



# COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

RACCOLTA GENERALE

Anno **2016**

n. \_\_\_\_\_

## PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'albo Pretorio del  
Comune il \_\_\_\_\_ N. \_\_\_\_\_ e vi rimarrà  
per 10 giorni consecutivi fino al \_\_\_\_\_  
Li \_\_\_\_\_

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

\_\_\_\_\_

### VI^ AREA SOCIO CULTURALE DETERMINAZIONE

**N. 92 del 13/05/2016**

**OGGETTO: Liquidazione fattura ditta Cinefra di Castellana Grotte canone trimestrale  
macchina fotocopiatrice – II trimestre 2016.**

In data 13 Maggio 2016, nella residenza Municipale, su proposta del responsabile del  
procedimento e istruttore del presente provvedimento sig.ra Rosa Gravina

**IL RESPONSABILE DELL'AREA  
Dr. Giovanni SICURO**

**PREMESSO** che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 31 del 19/08/2015, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2015 e Pluriennale 2015 – 2017;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

**DATO ATTO** che il termine per l'approvazione del Bilancio 2016 è stato differito al 31/03/2016, giusto decreto del Ministro dell'Interno del 28/10/2015, art. 2 (G.U. Serie Generale n. 254 del 31/10/2015) – con successivo Decreto del Ministro dell'Interno del 01/03/2016 il termine è stato ulteriormente differito al 30/04/2016 e che, quindi, in base all'art. 163, comma 2, del T.U.E.L. D.Lgs. n. 267/2000, è consentita esclusivamente una gestione provvisoria nei limiti dei corrispondenti stanziamenti di spesa dell'ultimo bilancio approvato per l'esercizio cui si riferisce la gestione provvisoria. .... omissis...

Premesso che con determina n.23 del 23/01/2015 stipulava con la ditta CinefraPoint s.a.s. di Cinefra Giorgio V. un contratto per il noleggio, della durata di 60 mesi, di una macchina fotocopiatrice digitale multifunzione B/N Toshiba mod. E, in dotazione al settore servizi sociali, per un importo trimestrale pari a € 260,00 – iva esclusa

Vista la fattura elettronica n. PA 17\_16 del 01/04/2016 di € 260,00 + € 57,20 di iva, presentata dalla ditta CinefraPoint s.a.s. per il noleggio della suddetta fotocopiatrice per il periodo 01/04/16 al 01/07/2016;

Dato atto che è stato acquisito on line il Durc dal quale risulta la regolarità contributiva della suddetta ditta nei confronti di INAIL-INPS

Visto e richiamato l'art.1, comma 629, lettera b) della legge 23 dicembre 2014 n. 190 che stabilisce per le pubbliche amministrazioni acquirenti di beni e servizi un meccanismo di scissione dei pagamenti (Split payment);

Preso atto che il Codice Identificativo di Gara (CIG) attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture, su richiesta di questa stazione appaltante risulta essere il seguente: X7D18EB909;

Visto il decreto sindacale di nomina quale funzionario responsabile ad interim della 6^ Area Servizi Sociali – Pubblica Istruzione n. 167 del 31/12/2015;

Visto il D.Lgs. n.267/00;

Visto il vigente Regolamento dell'Ente;

#### D E T E R M I N A

per le motivazioni in premessa indicate e che in questa parte si intendono integralmente trascritte:

1. di assumere e contestualmente liquidare a favore della ditta CinefraPoint s.a.s. di Cinefra Giorgio V. di Castellaneta l'importo di € 260,00 a saldo della fattura PA 17\_16 del 01/04/2016 quale canone trimestrale della macchina fotocopiatrice multifunzione B/N Toshiba mod. E, in dotazione agli uffici servizi sociali, per il periodo: 01/04/16-01/07/16;
2. di disporre il pagamento dell'Iva al 22% pari a € 57,20 da versare direttamente all'Erario, secondo le modalità di cui alla L. n. 190/2014 e successivo decreto di attuazione;
3. di imputare la spesa complessiva di € 317,20 sul Cap. 13320 "Spese per funzionamento ufficio servizi sociali" del redigendo Bilancio 2016.

IL RESPONSABILE DELLA VI AREA  
*F.to Dr. Giovanni SICURO*

L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO  
*F.to Rosa GRAVINA*

**VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 24 Maggio 2016

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZARIO  
*F.to Dott. Francesca CAPRIULO*

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03  
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 13 Maggio 2016

Il Capo Area/resp. proc.  
*F.to Dr. Giovanni Sicuro*

