



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.RO 7 Reg. Gen.	OGGETTO: Legge n. 190/2012: Piano Triennale di Prevenzione dell'illegalità e della corruzione - Aggiornamento 2015/2017
DATA 30/1/2015	

L'anno DUEMILAQUINDICI, il giorno TRENTA del mese di GENNAIO alle ore 13:40 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	presente
CELLAMARE Sig. Alfredo Oscar	VICESINDACO	presente
PRENNA ins. Giovanni	ASSESSORE	presente
DE MARINIS dott. Gianrocco	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	presente
RUBINO sig. Alessandro	ASSESSORE	presente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. CAVALIERI dr Luigi in qualità di SEGRETARIO GEN.;

ASSUME la presidenza il Sig. GUGLIOTTI avv. Giovanni in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSI i pareri di regolarità tecnica, contabile e di copertura finanziaria espressi ai sensi degli artt. 49 e 153 del D.Lgs 267/2000 dai responsabili dei servizi riportati in calce alla proposta;

VISTA la proposta di deliberazione entro riportata;

CON VOTI unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione che segue dichiarandola, con distinta unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs 267/2000: :

PROPOSTA:

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che:

- La L. 6.11.2012, n. 190, avente per oggetto *“Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell’illegalità nella pubblica amministrazione”*, prevede che le singole Amministrazioni provvedano all’adozione del Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e lo aggiornino annualmente, *“a scorrimento”*, entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- La deliberazione dell’ANAC – Autorità Nazionale Anticorruzione (ex CIVIT) n. 72/2013 dell’11.09.2013 (che approva il PNA – Piano Nazionale Anticorruzione), al paragrafo 3.1.1, prevede che i Comuni adottino il Piano Triennale entro il 14 gennaio 2014;
- La medesima deliberazione ANAC, e nello stesso paragrafo 3.1.1., prevede che, *“in parallelismo con il periodo considerato dal PNA, in prima applicazione, i P.T.P.C. debbono coprire il periodo 2013-2016 e devono riportare anche le iniziative e le misure intraprese per la prevenzione durante l’anno 2013”*
- Il Comune di Castellaneta ha già provveduto ad approvare il Piano Triennale 2014-2016 con deliberazione G.C. n. 176 del 05/12/2014;
- Conseguentemente, lo stesso Comune deve procedere solo all’aggiornamento, *“per scorrimento”*, per il periodo 2015/2017;
- Il Responsabile per la Prevenzione della corruzione ha pubblicato sul sito istituzionale la *“Relazione annuale del Responsabile della Prevenzione”* sul sito istituzionale dell’amministrazione all’interno della sezione *“Amministrazione trasparente”*, sotto-sezione *“Altri contenuti – Corruzione”* la quale relaziona su tutte le attività intraprese nel corso dell’anno 2014;

Visto il protocollo di legalità nel settore degli appalti pubblici datato 21/12/2011 - UTG di Taranto;

Considerato che:

- Il PTPC è stato approvato ad anno 2014 avanzato (mese di dicembre 2014) e le attività e le iniziative ivi indicate si sono svolte, prevalentemente, nella seconda metà dello stesso mese dell’anno per cui quasi tutte sono ancora in fase di realizzazione;
- Le integrazioni da apportare al Piano 2014/2016 sono, quindi, di non rilevante valenza sostanziale e consistono, prevalentemente, in integrazioni formali;
- Al fine di essere coerenti con l’indirizzo formulato dall’ANAC con la deliberazione 72/2013 (in base al quale *“in prima applicazione, i P.T.P.C. debbono coprire il periodo 2013-2016 e devono riportare anche le iniziative e le misure intraprese per la prevenzione durante l’anno 2013”*), appare opportuno procedere all’aggiornamento a scorrimento del Piano per il periodo 2015/2017, ma integrandolo con la *“presa d’atto”* della Relazione annuale 2014 presentata dal Responsabile per la Prevenzione;

Visti:

- Il PTPC – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015/2017, predisposto e presentato dal Segretario Generale nella sua veste di Responsabile per la prevenzione della corruzione;
- La deliberazione ANAC 72/2013, paragrafo 3.1.1, in base alla quale *“Le pubbliche amministrazioni di cui all’art. 1, comma 2, provvedono ad adottare il PTPC ed a trasmetterlo al Dipartimento della Funzione Pubblica entro il 31 gennaio 2014. Le Regioni e gli Enti Locali e gli enti pubblici economici da essi vigilati adottano il PTPC e ne curano la*

trasmissione al Dipartimento della Funzione Pubblica secondo quanto stabilito in sede di intesa in Conferenza Unificata sancita il 24 luglio 2013”;

- L'Intesa della Conferenza Unificata tra Governo, Regioni ed Enti Locali sancita il 24 luglio 2013, in base alla quale (paragrafo 3 della stessa) (ma contenente principi e procedure valevoli anche per gli scorrimenti annuali):
 - In sede di prima applicazione, gli enti adottano il P.T.P.C. ed il P.T.T.I. entro il 31 gennaio 2014, provvedendo contestualmente alla pubblicazione sul sito istituzionale, con evidenza del responsabile della trasparenza e del responsabile della prevenzione;
 - L'adozione dei Piani è comunicata al DFP entro il medesimo termine del 31 gennaio 2014 mediante indicazione del *link* alla pubblicazione sul sito o secondo modalità che saranno indicate sul sito del Dipartimento – sezione Anticorruzione;
 - La comunicazione dei Piani alla Regione da parte dell'Ente Locale si intende assolta mediante la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente;
- La deliberazione ANAC 72/2013, paragrafo 3.1.1, in base alla quale:
 - la Relazione annuale del Responsabile per la Prevenzione *“Deve essere pubblicata sul sito istituzionale di ciascuna amministrazione nonché trasmesso al D.F.P. in allegato al PTPC dell'anno successivo”*;
 - *“I PTPC debbono essere trasmessi esclusivamente in via telematica secondo le istruzioni che saranno pubblicate sul sito del Dipartimento Funzione Pubblica (www.funzionepubblica.it), sezione anticorruzione. Non è consentita la trasmissione di documenti cartacei”*;
 - *L'adozione del P.T.P.C. ed i suoi aggiornamenti sono adeguatamente pubblicizzati dall'amministrazione sul sito internet ed intranet, nonché mediante segnalazione via mail personale a ciascun dipendente e collaboratore. Analogamente in occasione della prima assunzione in servizio;*
- Visto il provvedimento del Sindaco n. 02 del 27/01/2014, che individua il Segretario Generale, Dr. Luigi CAVALIERI, quale responsabile della prevenzione della corruzione;
- La deliberazione G.C. n. 176 del 05/12/2014 che approva il Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione 2014/2016;
- La deliberazione G.C. n. 188 del 24/12/2014 che approva il Piano Triennale Formativo per la Prevenzione della Corruzione 2014/2016;
- La Relazione annuale 2014 del Responsabile per la Prevenzione pubblicata in data 31/12/2014. sul sito istituzionale;

Con votazione palese ed unanime

DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera;
2. Per le motivazioni indicate in premessa, di approvare il P.T.P.C. – Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione 2015/2017 – Aggiornamento,, proposto dal Segretario Generale nella sua qualità di Responsabile della Prevenzione della Corruzione, che si allega al presente atto deliberativo sotto la lettera “A” così composto:
 - all. n. 1 Piano Triennale; all. n. 1/a scadenziario adempimenti; all. n. 2 struttura del piano; all. 2 misure di prevenzione.
3. Di considerare parte integrante del Piano 2015/2017, altresì, la Relazione annuale 2014 pubblicata in data 31/12/2014. sul sito istituzionale e che si allega al presente atto deliberativo sotto la lettera “B”;
4. Di dare atto che tutti i Dirigenti ed i Dipendenti sono tenuti a dare attuazione agli adempimenti di loro rispettiva competenza previsti dal PTPC, dal PTA e dalla L. 190/2012;

5. Di dare atto che il presente provvedimento non necessita di copertura finanziaria ed è privo di riflessi diretti e indiretti sulla situazione economico-finanziaria e sul patrimonio dell'ente;

6. Di incaricare il Dirigente della Direzione Affari Generali, per la presente deliberazione ed i suoi allegati, di procedere a:

- a) La pubblicazione sul sito istituzionale dell'ente – Amministrazione Trasparente – Altri Contenuti - Corruzione ;
- b) La trasmissione al Dipartimento Funzione Pubblica, all'ANAC, al Prefetto ed alla Regione secondo le modalità descritte in premessa.

Inoltre, la giunta, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, con ulteriore votazione, all'unanimità

DELIBERA

Di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (art. 134 co. 4 del TUEL) .

[X]-UFFICIO DEL SEGRETARIO

Sulla proposta di deliberazione che precede, per la regolarità tecnica – ai sensi dell'art. 49 D.Lgs. 267/2000 – si esprime parere : FAVOREVOLE...

IL SEGRETARIO GENERALE
CAVALIERI dr Luigi

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

F.to GUGLIOTTI avv. Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to CAVALIERI dr Luigi

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata agli atti di questo Comune .

IL SEGRETARIO COMUNALE

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D.Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il 15/04/2015 e vi resterà per **15** giorni consecutivi fino al 30/04/2015 ;

CHE, ai sensi dell'art. 125 D.Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari .

Addi, 15/04/2015 .(prot. n. 8481) ,

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to CAVALIERI dr Luigi

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

[] -

[X]- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall' Organo deliberante

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to CAVALIERI dr Luigi

1

[] -

- () - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all' Albo Pretorio
- ()- Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico
- ()- Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to