



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il **28/05/2014** N. *1150* e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al **12/06/2014**
Lì **28/05/2014**

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

C O P I A

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 82 del 21 MAGGIO 2014

OGGETTO: Modifica ed integrazione deliberazione della Giunta Comunale n. 101/2013 avente ad oggetto: " Riorganizzazione delle Aree dei servizi e degli uffici comunali- determinazioni".

Addì 21 maggio 2014 alle ore 13,45 nella Residenza Municipale, si è riunita la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco e con l'assistenza del Segretario Generale dott. Rosario CUZZOLINI.

Risultano presenti (P = presente; A = assente):

<i>Avv. Giovanni GUGLIOTTI</i>	<i>Sindaco</i>	<i>P</i>
<i>Sig. Alfredo Oscar CELLAMARE</i>	<i>Vice Sindaco</i>	<i>P</i>
<i>Dr. Giuseppe Nicola ANGELILLO</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>
<i>Dr. Gianrocco DE MARINIS</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>
<i>Dott. Anna Rita D'ETTORRE</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>
<i>Sig. Alessandro RUBINO</i>	<i>Assessore</i>	<i>P</i>

PRESENTI N. 06 ASSENTI N ==.

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione.

LA GIUNTA COMUNALE

Relaziona il Sindaco Avv. Giovanni Gugliotti.

Premesso:

- che questo Comune è organizzato in n. 8 aree organizzative per effetto della deliberazione di G.C. n. 31 del 28.01.2000, modificata con la successiva deliberazione di G.C. n. 58 del 13.04.2011 che ha scorporato l'Area tecnica in due nuove Aree (attualmente la III e la VI) e successivamente modificata ed integrata con la deliberazione della G.C. n. 101 dell'11/07/2013;
- che, al fine di realizzare una maggiore efficienza ed efficacia dell'organizzazione comunale, fermo restando il principio di riduzione complessiva della spesa del personale previsto dalle vigenti disposizioni di legge in materia, a seguito anche di relazioni dei Capi Area che rappresentano l'urgente necessità di potenziare servizi ed uffici con l'apporto di personale di cat. C (vedasi nota dell'arch. De Finis in data 07/04/2014 prot. n. 8954 che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale e di richieste di dipendenti di rassegnazione ad altra area) si reputa necessario procedere ad una riesame dell'assegnazione del personale alle varie Aree.

Evidenziato che:

- questa Amministrazione comunale ritiene prioritario ed indispensabile approfondire tutto l'impegno possibile per il recupero delle somme dovute dai locatari morosi, dai concessionari morosi al fine di conseguire il risultato di recuperare al bilancio comunale tutte le poste iscritte nei residui attivi nei vari anni, oltre ad avere, finalmente, un quadro preciso ed attuale della situazione del patrimonio comunale sia per una migliore gestione dello stesso, eliminando situazioni di morosità non determinate da indigenza che costituiscono un freno anche agli interventi di tipo assistenziale e sociale che una P.A. deve porre in essere per il benessere della comunità amministrata;
- alcuni uffici e servizi hanno necessità di potenziamento anche la fine di eliminare quelle particolari situazioni in cui un dipendente assegnato ad un'Area debba occuparsi anche di adempimenti di competenza di altra Area, creando, così, confusione anche nell'utenza e determinando situazioni di difficoltà di riferibilità di atti ad un Capo Area piuttosto che ad un altro.

Dato atto che compete alla Giunta comunale l'organizzazione della dotazione organica degli uffici e dei servizi (cfr. TAR Puglia – Lecce, sez. II, sentenza n.1460 del 5.9.2012, secondo cui tutti gli atti relativi alla organizzazione del personale del comune rientrano nella competenza generale e residuale della giunta, in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del d.lgs. 18.8.2000).

Dato atto, comunque, che nessuna modifica è stata apportata alla dotazione organica del Comune, essendo rimasti invariati il numero delle unità di personale dell'ente ed i relativi profili professionali, riservandosi l'Amministrazione, con successivo atto, di approvare un nuovo piano occupazionale e con esso l'assunzione di nuove unità di personale, nel rispetto del principio di progressiva riduzione della spesa del personale e dei limiti assunzionali conseguenti al decreto attuativo dell'art.16 del D.L. n. 95/2012 (c.d. spending review) convertito nella legge n. 135/2012

Tanto premesso, ritenuto di provvedere in merito secondo quanto disposto nel deliberato.

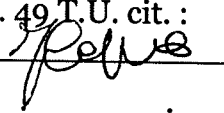
Visto il T.U.O.E.L. d.lgs. n. 267/00 e s.m.i..

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Acquisiti i pareri di regolarità tecnica e contabile ex art. 49 T.U. cit. :

: favorevole Capo Area II dott.ssa Francesca Capriulo



Per quanto in premessa esposto e ritenuto, con votazione unanime favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

1. di assegnare, pertanto, ai Capi Area, nominati dal Sindaco ai sensi della normativa vigente, il personale comunale come riportato nell'allegato prospetto sub lett. A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di dare atto, comunque, che nessuna modifica è stata apportata alla dotazione organica del Comune, essendo rimasti invariati il numero delle unità di personale dell'ente ed i relativi profili professionali, riservandosi l'Amministrazione, con successivo atto, di approvare un nuovo piano occupazionale e con esso l'assunzione di nuove unità di personale, nel rispetto del principio di progressiva riduzione della spesa del personale e dei limiti assunzionali conseguenti al decreto attuativo dell'art.16 del D.L. n. 95/2012 (c.d. spending review) convertito nella legge n. 135/2012;
3. di revocare, quindi, ogni precedente atto deliberativo e/o organizzativo di competenza della Giunta comunale in contrasto e/o incompatibile con il nuovo assetto organizzativo di cui al precedente punti 1) del presente deliberato;
4. di dare atto, inoltre, che ai sensi della normativa vigente (d.lgs. n. 165/01 e s.m., d.lgs. n. 26700 e s.m., oltre che della disciplina regolamentare comunale e contrattuale, nazionale e decentrata), i Capi area, nominati dal Sindaco, provvederanno a gestire il personale assegnato con il presente atto a ciascuna area, con la capacità ed i poteri del datore di lavoro privato, assegnando procedimenti e funzioni ai sensi della legge n. 241/90, del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e del contratto integrativo comunale vigente;
5. di trasmettere, infine, il presente atto :
 - ai Capi Area nominati dal Sindaco affinché provvedano a darne comunicazione al personale assegnato nonché ad attribuire allo stesso i procedimenti e le funzioni di cui al precedente punto 4) del deliberato;
 - alle RSU per doverosa conoscenza, dando atto che il nuovo modello organizzativo sarà sottoposto a verifica decorsi centoventi giorni dalla relativa attuazione.

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

con successiva e separata votazione, unanime e favorevole

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 u.c. T.U.O.E.L., ravvisata l'urgenza in merito.

1^ Area Affari Generali**2^ Area Contabilità Generale
e Risorse Umane
CAPRIULO****3^ Area Fiscalita' Locale 4^ Area Urbanistica
S.U.E.
CAPRIULO (interim) CAFORIO****SICURO**

Argenzio A.	C5
Casamassima Grazia	B3
Cassano O.	D2
Costantino G.	B1
D'Aprile C.	B3
Galli M.	B1
Girardi V. M.	C3
Gravina Rocco (1958)	B3
Lacitignola	B1
Limitone P.	B3
Lotti C.	B3
Ninni A.	C3
Ranaldo V.	B3
Rocci S	B6
Santeramo M.	B3
Sgobba D.	B2
Villani A.	A3

Baccaro G.	C5
Caiati L.	C5
Cuscito G.	B6
Marrese M	C3
Romei V.	C5

Barberio	A3	D'Onofrio I.	B3
Casamassima Vi	B3	Guarino D.	B3
Gravina R. ex 285	B3	Panaro D.	B3

5^ Area LAVORI PUBBLICI

6^ Area Servizi alla Persona

7^ Area SUAP Paesaggio

8^ Area Vigilanza

Culturale e Diritto allo Studio

Marketing del Territorio

Sicurezza

DE FINIS

PERRONE

LARIZZA (interim)

LARIZZA

Barbaccia G. C5
Casamassima F. C3
Cefalo F. B3
Di Dio M. D4
Di Giorgio F. C5
Di Pippa F. B3
Gavarente A. C3
Matera L. B3
Palazzo F. B3
Petrosino P. A3
Santoro L. A3
Specchi E. A3

Calo' G. B4
Carotenuto F. B4
D'Auria R. B3
D'Eredita' A. B4
Di Pierro G. B4
Esposito M. C5
Fiorentino C. B3
Gravina Rosa C5
Ribecco B4
Roberto M.R. D2
Ranaldi A. C5
Rubino A. C5

Dalò D5
Cassano V. C5
De Carlo M. B7 Regione
Di Santo C3
Di Turi Iolanda B3
Fanelli * B2
Galgano M.T. A3
Iacobellis G. * B5
Nardò Vito * B3
Pasquale A. C5 Region A3
Tria P. C3

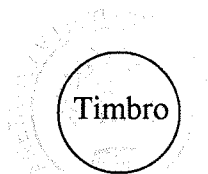
Arseni P. C3
Bianco M. C3
De Napoli R. C3
D'Eredita' T. C3
Di Rocco M. C5
Frascella G. C3
Galatone G. C5
Greco F. C5
Labellarte A. C5
Lamanna G. C3
Loforese V.V. C5
Naselli C. C3
Pugliese L. C3
Ruggi E. C5
Sanseverino F. C5
Vivo F. C3

* assegnati al Servizio Acquedotto comunale.

Approvato e sottoscritto:

IL PRESIDENTE

f.to Giovanni GUGLIOTTI



IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Rosario CUZZOLINI

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'Ufficio:

CERTIFICA

ai sensi dell'art. 5 dello Statuto Comunale, che la presente deliberazione, su conforme attestazione del Messo Comunale, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo ente dal 28/05/2014 e per quindici giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1, del D.Lgs. 267/00.

addi 28/05/2014

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Rosario CUZZOLINI

ATTESTA

che la presente deliberazione:

☒ è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 28/05/2014
(Art. 125 D.Lgs. 267/00);

• è esecutiva il 28/05/2014 perché:

•

☐ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ;

☒ dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 134 – comma 4° - D. Lgs 267/00)

• è composta da n. allegati.

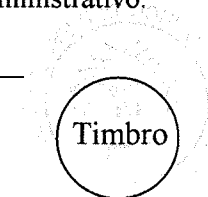
addi 28/05/2014

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to Rosario CUZZOLINI

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castellaneta, li 28/05/2014



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Rosario CUZZOLINI