



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N. 171 DEL 08/11/2018

OGGETTO: ATTIVAZIONE SERVIZIO INFORMATIVO DEGLI STRUMENTI DI FINANZA AGEVOLATA E/O DI ACCESSO AL CREDITO A SUPPORTO DEL TERRITORIO E DEL COMUNE DI CASTELLANETA – INDIRIZZI.

L'anno **duemiladiciotto**, il giorno **otto** del mese di **Novembre** alle ore 15:30 presso la Sala Adunanze, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale con la presenza dei Signori:

Nome	Qualifica	Presenza
Gugliotti Giovanni	Sindaco	Presente
Scarati Cosimo	Vice Sindaco	Assente
Angelillo Giuseppe Nicola	Assessore	Presente
D'Ettorre Anna Rita	Assessore	Presente
Martellotta Enza	Assessore	Presente
Cellamare Alfredo	Assessore	Presente

Totale presenti: 5 Totale assenti: 1

Assiste alla seduta Il Segretario Dott. Antonio Mezzolla.

Assume la presidenza Il Sindaco avv. Giovanni Gugliotti, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

LA GIUNTA MUNICIPALE

Premesso che:

- si rende necessario avvalersi di adeguate professionalità per la gestione completa dei fondi europei (o altre misure di finanza agevolata a valersi su fondi pubblici o privati), dalla ricerca alla presentazione della domanda e fino alla rendicontazione finale, nonché per attivare presso la sede comunale un punto informativo e di orientamento per le imprese, le associazioni e i cittadini;
- nell'attuale periodo di congiuntura economica si reputa necessario sostenere l'attività delle piccole e medie imprese contribuendo ad offrire il maggior numero di informazioni possibili che consentano di far conoscere, alle aziende interessate, metodi di organizzazione e gestione nonché progetti e strumenti di finanza agevolata, ottenere finanziamenti e/o contributi nell'interesse comune dello sviluppo sociale ed economico del territorio; -

Rilevato che:

- è compito anche degli Enti locali il governo del territorio, la promozione e la valorizzazione delle proprie comunità e lo sviluppo socio-economico del territorio;
- è accertata l'esigenza di organizzare servizi che forniscano una visione d'insieme dei diversi canali di finanziamento con la finalità di far conoscere e beneficiare delle opportunità derivanti da fondi comunitari, nazionali, regionali e provinciali;
- questa Amministrazione Comunale intende istituire, presso la Residenza municipale, anche un servizio di informazione e consulenza alle Imprese, attraverso la collaborazione di Enti ed Associazioni che possano fornire informazioni su finanziamenti derivanti da fondi comunitari, nazionali e regionali e per fornire una prima informazione di analisi economica, finanziaria, marketing e comunicazione aziendale a chi desideri realizzare una nuova attività o implementare quella esistente;

Che, pertanto, l'Amministrazione Comunale di Castellaneta intende attivare un servizio di consulenza rivolto alle imprese, nell'ambito di un progetto tendente a:

- ✓ facilitare la conoscenza di strumenti agevolativi destinati alle imprese locali;
- ✓ fornire assistenza alle imprese operanti sul territorio negli adempimenti relativi all'organizzazione e alla gestione, con particolare riferimento all'acquisizione di contributi;
- ✓ organizzare incontri con gli imprenditori per informarli sull'uscita di nuovi bandi;
- ✓ pubblicare, nella pagina internet del Sito Istituzionale del Comune di Castellaneta (www.castellaneta.gov.it), delle schede informative su contributi ed agevolazioni finanziarie relativi agli investimenti delle aziende;

Tenuto conto che tra gli obiettivi che si intendono perseguire con il predetto nuovo servizio, è intenzione di questo ente avviare anche un'attività di supporto agli uffici tecnici nella progettazione di lavori e servizi pubblici con particolare riferimento alle informazioni in materia di analisi economica e finanziaria, analisi costi-benefici, redazione di piani di gestione, piani economico-finanziari, piani industriali, analisi degli scenari, ecc...;

Che per tale attività, da avviare in via sperimentale per un periodo di almeno 6 mesi, si intende mettere a disposizione un somma di € 7.000,00;

Che tale corrispettivo appare congruo, anche in considerazione dei considerevoli benefici che tale servizio può portare all'intera comunità in termini di ottenimento di finanziamenti europei e della possibilità di formare in detta materia risorse umane interne, tramite affiancamento al professionista individuato e incaricato;

Richiamato a tal fine l'art. 31, comma 11, del Decreto Legislativo nr. 50/2016 e ss.mm. che testualmente recita: *“Nel caso in cui l'organico della stazione appaltante presenti carenze accertate o in esso non sia compreso nessun soggetto in possesso della specifica professionalità necessaria per lo svolgimento dei compiti propri del RUP, secondo quanto attestato dal dirigente competente, i compiti di supporto all'attività del RUP possono essere affidati, con le procedure previste dal presente codice, ai soggetti aventi le specifiche competenze di carattere tecnico, economico-finanziario, amministrativo, organizzativo e legale, dotati di adeguata polizza assicurativa a copertura dei rischi professionali come previsto dall'articolo 24, comma 4, assicurando comunque il rispetto dei principi di pubblicità e di trasparenza. Resta fermo il divieto di frazionamento artificioso delle prestazioni allo scopo di sottrarle alle disposizioni del presente codice. Agli affidatari dei servizi di supporto di cui al presente comma si applicano le disposizioni di incompatibilità di cui all'articolo 24, comma 7, comprensive di eventuali incarichi di progettazione”*;

Visto l'art. 48 Testo Unico D. Lgs. 18/08/2000 n. 267 nonché l'art.39 del vigente Statuto comunale;

Visto l'art. 4 del D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;

Acquisiti i pareri, in attuazione dell'art. 49 del D.Lgs. 18 Agosto 2000, n. 267, in ordine alla regolarità tecnica e contabile da parte dei rispettivi Responsabili di servizio;

Con voti favorevoli, unanimi, resi in forma legale;

D E L I B E R A

PER I MOTIVI IN PREMESSA SPECIFICATI:

1. Istituire all'interno dell'Ente Comunale un servizio di consulenza, rivolto principalmente alle imprese, con funzioni informative sulle opportunità dei vari finanziamenti esistenti a livello comunitario, nazionale, regionale e provinciale che dia informazioni ai soggetti richiedenti, al mondo imprenditoriale e non profit.
2. di fornire al Responsabile del Servizio SUAP gli indirizzi necessari per il conferimento, in via sperimentale, di un incarico professionale per l'espletamento dei suddetti servizi di natura strategica per lo sviluppo e crescita del territorio, ed in particolare per:
 - ✓ facilitare la conoscenza di strumenti agevolativi destinati alle imprese locali;
 - ✓ fornire assistenza alle imprese operanti sul territorio negli adempimenti relativi all'organizzazione e alla gestione, con particolare riferimento all'acquisizione di contributi;
 - ✓ organizzare incontri con gli imprenditori per informarli sull'uscita di nuovi bandi;
 - ✓ pubblicare, nella pagina internet del Sito Istituzionale del Comune di Castellaneta (www.castellaneta.gov.it), delle schede informative su contributi ed agevolazioni finanziarie relativi agli investimenti delle aziende;
3. di stabilire che i suddetti servizi a favore delle imprese devono essere resi in forma gratuita.
4. di fornire, altresì, al Responsabile SUAP, indirizzo politico-amministrativo che tra gli obiettivi che si intendono perseguire con il predetto nuovo servizio, deve essere ricompresa anche un'attività di supporto agli uffici comunali nella progettazione di lavori e servizi pubblici con particolare riferimento alle informazioni in materia di analisi economica e finanziaria, analisi costi-benefici, redazione di piani di gestione, piani economico-finanziari, piani industriali, analisi degli scenari, ecc...;
5. di stabilire, per l'incarico de quo, un budget massimo di € 7.000,00, da imputare in parte sul bilancio 2018 e in parte sul bilancio 2019;

6. di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, previa separata.
unanime votazione favorevole

Letto, approvato e sottoscritto

IL SINDACO
(Giovanni Gugliotti)
(atto sottoscritto digitalmente)

IL SEGRETARIO
(Dott. Antonio Mezzolla)
(atto sottoscritto digitalmente)