



PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune
il 12/09/2013 N. 1663 e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi fino al
27/09/2013.

Li 12/09/2013

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COMUNE DI CASTELLANETA
Provincia di Taranto

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

n. 119 del 05/09/2013

OGGETTO: Modifica Deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 16/05/2013
"Programmazione del fabbisogno triennale del personale anni 2013 – 2015. Programma
Occupazionale anno 2013" e della D.G.C. n.31/2000 e succ. modifiche e integrazioni.

Addì cinque settembre 2013 alle ore 8,00 e sg. nella Residenza Municipale, si è riunita
la Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco e con la partecipazione del Segretario
Generale dott. Eugenio DE CARLO.

Risultano presenti (P = presente; A = assente):

Avv. Giovanni GUGLIOTTI
Sig. Alfredo Oscar CELLAMARE
Dr. Giuseppe Nicola ANGELILLO
Dr. Gianrocco DE MARINIS
Dott.ssa Anna Rita D'ETTORRE
Sig. Alessandro RUBINO

Sindaco P
Vice Sindaco A
Assessore P
Assessore P
Assessore P
Assessore P

PRESENTI N. 5 ASSENTI N. 1

con deliberazione n. _____ del _____
dichiarata immediatamente eseguibile [SI] [NO] _____

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

Relaziona il Sindaco:

Premesso:

Che con deliberazione della Giunta Municipale n.31 del 28.1.2000 fu approvato il Regolamento Comunale sull'ordinamento generale degli Uffici e Servizi- Dotazione Organica- Norme di accesso;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n.42 del 27.2.2003 fu variato l'assetto organizzativo e individuato nuovi profili professionali;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n.9 del 29.1.2010 fu modificato parzialmente il Regolamento degli Uffici e Servizi di cui alla del. N.31 del 28.1.2000;

Che con deliberazione G.C.n.79 del 27.12.2012, modificata con successiva deliberazione della G.C. n. 101 del 11.7.2013, esecutive a termine di legge, veniva rideterminato l'assetto organizzativo dell'Ente articolando la struttura degli Uffici e Servizi in 8 Aree ;

Che con deliberazione della Giunta Comunale n. 66 del 16.5.2013 è stata approvata la programmazione triennale(2013-2015) del fabbisogno del personale e il piano occupazionale anno 2013 dando atto che la programmazione triennale e annuale può essere rivista in funzioni di innovazioni normative in materia di personale e di mutate esigenze strutturali;

Considerato:

Che le Aree Urbanistica e Demanio Lavori Pubblici sono oberate di numerose e complesse attività tecniche che non possono essere assicurate dal personale amministrativo e per cui si rende necessario assumere figure professionali tecniche di cat. C in possesso del titolo di studio di Geometra;

Che l'attuale organico del corpo di Polizia Municipale (n.16 Agenti di Polizia Municipale in servizio rispetto a n.26 posti previsti in dotazione organica) non può assicurare la vigilanza quotidiana del territorio comunale che si estende sino alla località balneare di Castellaneta Marina, estremamente carente nel periodo estivo sia per la presenza di circa 30.000 turisti residenti nonché provenienti dai comuni vicini;

Che stante l'eccellenza e la carenza organica di personale presso il Cimitero Comunale occorre assumere temporaneamente n. due unità lavorative con il profilo di fossore Cat. A ;

Che occorre provvedere con urgenza alla piccola manutenzione interna degli immobili scolastici e per cui occorre provvedere all'assunzione temporanea con il profilo di Operaio Muratore Cat.A;

VISTO:

Che l'art.89, comma 5, Dlgs n.267/2000, il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni della normativa concernente gli enti locali dissestati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Che l'art. 30 c.1 secondo periodo, dlgs n.165/2001 ha stabilito che "che tutte le Amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni" in maniera obbligatoria, e comunque "prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura dei posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità", pena la nullità delle procedure concorsuali e delle relative assunzioni;

Visto l'art. 4 del Contratto Nazionale del comparto Regioni e Enti Locali che consente agli Enti di poter costituire rapporti di lavoro a tempo parziale mediante assunzione, nell'ambito della

programmazione triennale del fabbisogno del personale e che il numero dei rapporti a tempo parziale non può superare il 25% della dotazione organica complessiva di personale a tempo pieno di ciascuna categoria, con esclusione delle posizioni di lavoro di particolare responsabilità preventivamente individuate dagli enti;

Vista la vigente dotazione organica che consta di n.51 posti di Cat. C, distribuiti tra le varie Aree, con i profili di "Istruttori Amministrativi, Istruttori Tecnici, Istruttori di Vigilanza", di cui 36 in servizio;

Ritenuto, ai fini del contenimento della spesa, trasformare, da tempo pieno a tempo parziale (24 ore settimanali) n.2 posti vacanti di Istruttore Tecnico Cat. C (Geometra) e n. 5 posti vacanti di Istruttori di P.M.;

VISTO:

Che l'art.89, comma 5, Dlgs n.267/2000, il quale stabilisce che, ferme restando le disposizioni della normativa concernente gli enti locali disestati e strutturalmente deficitari, i comuni, le province e gli enti locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all'organizzazione e gestione del personale nell'ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti loro attribuiti;

Che l'art. 2 del D.Lgs. n.165/2001, secondo il quale le Pubbliche Amministrazioni ispirano la loro organizzazione, tra gli altri, a criteri di funzionalità e di flessibilità rispetto ai compiti e ai programmi della loro attività, nel perseguimento degli obiettivi di efficienza e di efficacia;

Che l'art. 6 del Dlgs n.165/2001 stabilisce che nelle Pubbliche Amministrazioni l'organizzazione, la disciplina degli Uffici e le dotazioni organiche sono determinate in base ed in funzione delle finalità previste dall'art.1 dello stesso decreto;

Visto l'art. 30 c.1 secondo periodo, dlgs n.165/2001 ha stabilito che *"che tutte le Amministrazioni devono in ogni caso rendere pubbliche le disponibilità dei posti in organico da ricoprire attraverso passaggio diretto di personale da altre amministrazioni in maniera obbligatoria, e comunque prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura dei posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità"*, pena la nullità delle procedure concorsuali e delle relative assunzioni;

Visto l'art. 4 del D.L. n.101/2013 con il quale sono state apportate modifiche al decreto legislativo art. 36 ovvero le assunzioni di lavoro temporaneo *devono rispondere ad esigenze di carattere esclusivamente temporaneo ed eccezionale*;

Rilevato che la Corte dei Conti Sezioni Unite con deliberazione n.59/CONTR/10 del 6.12.2010 ha confermato la vigenza dell'art. 1 comma 47 della legge n.311/2004, in vigenza dei limiti di assunzione a tempo indeterminato sono consentiti trasferimenti per mobilità, anche intercompartimentale, tra amministrazioni sottoposte a limitazione nel rispetto delle dotazioni organiche e, per gli enti locali, purché abbiano rispettato il patto di stabilità l'anno precedente;

Che la Funzione Pubblica con nota n.46078/2010 ha precisato che la mobilità non va considerata né alla base del calcolo del 20%, ora 40%, della spesa dei cessati, né del costo degli assunti;

Che la mobilità è neutra non facendo aumentare le spese di personale nel comparto REGIONI- Enti Locali;

Visto che con la deliberazione G.C. n. 66 del 16.5.2013 sono stati destinati alla mobilità n. 1 posto di Esecutore Cat.B1 n.1 di Collaboratore Amministrativo Cat. B3, n.1 Istruttore Cat. C1, n. 1 Istruttore Direttivo Cat. D1, n. 3 Esecutori Cat. A1 per una spesa complessiva relativa all'anno 2013 di Euro 250.869,00 ;

Viste e valutate la variazioni da apportare alle esigenze rilevate nei vari servizi comunali sopra evidenziate e per cui si rende necessario modificare il piano occupazionale di cui alla del. G.C. n.66/2013;

Viste le norme vigenti in materia di relazioni sindacali (art. 6 del CCNL 22.1.2004- art. 6, comma 1 del Dlgs 165/2001) ovvero trasmettere il presente atto per informazione;

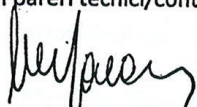
Viste le norme contenute nelle leggi finanziarie che hanno ribadito il principio della riduzione della spesa del personale,garantendo il contenimento delle dinamiche retributive e occupazionali;

LA GIUNTA COMUNALE

Sentita la relazione del Sindaco;

Ritenuto che la modifica del piano occupazionale è conferente con le esigenze dell'Ente.

Visti i pareri tecnici/contabili espressi ai sensi dell'art. 49 del D.Lgs 267/2000;



Con votazione unanime e favorevole
per i motivi sopra riportati e che qui si trascrivono integralmente

DELIBERA

1. di trasformare n.2 posti di Istruttore Tecnico Cat. C (Geometra) e n. 5 posti di Istruttori di Vigilanza da tempo pieno a tempo parziale(n.24 ore settimanali);
2. di modificare il piano occupazionale della deliberazione di G. C. n. 66 del 16.5.2013, come riportato nell'allegato prospetto per farne parte integrante e sostanziale;
3. di dare atto che la previsione di fabbisogno di personale relativa all'anno 2013, costituisce il programma annuale, la cui previsione di spesa viene imputata sulla spesa del personale del Bilancio di Previsione, in corso di formazione, dell'anno 2013;
4. di dare atto che la mobilità previste nella presente programmazione di personale, poiché avvengono tra enti assoggettati a limiti assunzionali non sono da considerarsi nuove assunzioni e quindi non scontano le regole del turn-over;
5. di trasmettere il seguente provvedimento:
 - al Ministero dell'Economia e delle Finanze- Dipartimento della Ragioneria dello Stato;
 - al Collegio dei Revisori dei Conti per gli adempimenti di competenza;
 - alle Organizzazioni Sindacali e alle RSU per doverosa conoscenza;
- 6) di dare mandato al Capo Area delle risorse Umane per l'avvio delle procedure di mobilità intercompartimentale;
- 7) di dare mandato ai Capi Area dei servizi cimiteriali e lavori Pubblici di avviare le procedure di assunzione del personale di categoria A con le modalità previste dall'art. 36 del Dlg.vo n.165/2001;
- 8) di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art.134,4 comma, del Dlg.vo n.267/2000.

PIANO TRIENNALE DI PROGRAMMAZIONE DEL FABBISOGNO
DEL PERSONALE 2013/2015 E PROGRAMMA OCCUPAZIONALE 2013

ANNO 2013				ANNO 2014				ANNO 2015								
Profilo -Cat.	Assunzi oni esterne	assunzi oni interne	Spesa (reir. + CPDEL INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note	ricaduta della spesa assunzioni 2014	Profilo -cat.	Assunzi oni esterne	assunzi oni interne	Spesa (reir. + CPDEL INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note TOTALE 2014	ricaduta della spesa assunzioni 2013 + 2014	Profilo -cat.	Assunzi oni esterne	assunzion i interne	Spesa (reir. + CPDEL INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note TOTALE 2015
Istruttore di vigilanza	3		€ 10.491,03	dai 1.11.2013 art. 53 165/01 - mesi due almeno 24 ore settimanali												
collaboratore amministrativo - B/3 Ufficio Turistico	1		€ 10.085,52	mesi otto 20 ore settimanali												
esecutore tecnico - B/1 AUTISTA	1		€ 4.280,43	mesi tre 24 ore settimanali												
geometra - C/1	2		€ 16.144,22	mesi sei 20 ore settimanali												
ingegnere - D/1	2		€ 17.565,37	mesi sei 20 ore settimanali												
Agronomo - D/1	1		€ 8.782,68	mesi sei 20 ore settimanali												



ANNO 2013				ANNO 2014				ANNO 2015								
Profilo -Cat.	Assunzi oni esterne	assunzi oni interne	Spesa (ret. + CPDEL, INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note	ricaduta della spesa assunzioni 2014	Profilo -cat.	Assunzi oni esterne	assunzi oni interne	Spesa (ret. + CPDEL, INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note TOTALE 2014	ricaduta della spesa assunzioni 2013 + 2014	Profilo -cat.	Assunzi oni esterne	assunzi i interne	Spesa (ret. + CPDEL, INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note TOTALE 2015
Operario - A1	1		€ 8.176,31	mesi 7 20 ore settimanali												
Operario - A1	3		€ 32.100,34	mesi 4 20 ore settimanali												
Esecutore - B/1	2		€ 51.348,42	Mobilità intercomparti mentale					€ 25.674,21						€ 25.674,21	
Istruttori di vigilanza	3		€ 10.491,03	Mobilità intercomparti mentale (24 ore settimanali) mesi due					€ 62.964,19						€ 62.964,19	
Istruttore C1 - Tecnico	2		€ 6.654,66	Mobilità intercomparti mentale (24 ore settimanali) mesi due					€ 39.927,97						€ 39.927,97	
Istruttore direttivo D1	1		€ 32.516,41	Mobilità intercomparti mentale					€ 32.516,41						€ 32.516,41	



ANNO 2013										ANNO 2014										ANNO 2015									
Profilo - Cat.	Assunzioni oni esterne	Assunzioni oni interne	Spesa (retr. + CPDEL INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note	ricaduta della spesa assunzioni 2014	Profilo -cat	Assunzioni oni esterne	Assunzioni oni interne	Spesa (retr. + CPDEL INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note TOTALE 2014	ricaduta della spesa assunzioni 2013 + 2014	Profilo -cat.	Assunzioni oni esterne	Assunzioni oni interne	Spesa (retr. + CPDEL INADEL + INAIL + IRAP + ASPI per t. d.)	Note TOTALE 2015													
Esecutore A1	3		€ 72.138,58	Mobilità intercomparti mentale					€ 72.138,58						€ 72.138,58														
Esecutore Amministrativo B3	3		€ 20.022,61	Mobilità intercomparti mentale					€ 80.090,43						€ 80.090,43														
			300.797,61		-				€ 313.311,79	€ 313.311,79	-				313.311,79	313.311,79													

* spesa retribuzione base - retribuzione di posizione e risultato previste nel fondo risorse decentrate 2013

SPESA A TEMPO INDETERMINATO € 193.171,71

SPESA A TEMPO DETERMINATO € 107.625,90



IL PRESIDENTE
f.to Giovanni GUGLIOTTI

Timbro

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Eugenio DE CARLO

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'Ufficio:

CERTIFICA

ai sensi dell'art. 5 dello Statuto Comunale, che la presente deliberazione, su conforme attestazione del Messo Comunale, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo ente dal 12/09/2013 e per quindici giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000,
addì 12/09/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Eugenio DE CARLO

ATTESTA

che la presente deliberazione:

- ☐ è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 12 SET 2013
(Art. 125 D.Lgs. 267/00);
- è esecutiva il 12/09/2013 perché:
 - ☐ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ;
 - ☐ dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 134 – comma 4° - D. Lgs 267/00)
 - è composta da n. _____ allegati.

Addì 12/09/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Eugenio DE CARLO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castellaneta, 12/09/2013



IL SEGRETARIO GENERALE
Dott. Eugenio DE CARLO