



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro 46 Reg. Gen. DATA 23/03/2018	OGGETTO: Contilizzo dell'attività lavorativa del dott. Paolo LARIZZA in servizio presso altra Amministrazione Comunale.
--------------------------------------	---

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno VENTITRE' del mese di MARZO, alle ore 13,00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	presente
SCARATI Sig. Cosimo	VICE SINDACO	presente
ANGELILLO dott. GIUSEPPE	ASSESSORE	presente
CELLAMARE sig. Alfredo Oscar	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	presente
MARTELOTTO arch. Enza	ASSESSORE	presente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. MEZZOLLA dott. ANTONIO in qualità di SEGRETARIO GENERALE.

ASSUME la presidenza il Sig. GUGLIOTTI GIOVANNI in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con nota prot. 6953 del 22.03.2018 il Sindaco Avv. Giovanni Gugliotti ha richiesto il co-utilizzo ai sensi dell'articolo 14 del CCNL 22/01/2004, del dipendente di questo Ente dott. Paolo Larizza – cat. D posizione economica D4 – per diciotto ore settimanali per il periodo di mesi sei.

Che l'articolo 14 del CCNL del comparto Regioni EE.LL. 22.01.2004 prevede che *"al fine di soddisfare la migliore realizzazione dei servizi istituzionali e di conseguire una economica gestione delle risorse, gli enti locali possono utilizzare con il concorso dei lavoratori interessati, personale assegnato da altri enti cui si applica il presente ccnl, per periodi predeterminati e per una parte del tempo di lavoro d'obbligo mediante convenzione e previo assenso dell'ente di appartenenza. La convenzione definisce tra l'altro, il tempo di assegnazione, nel rispetto del vincolo dell'orario settimanale d'obbligo, la ripartizione degli oneri finanziari e tutti gli altri aspetti utili per regolare il corretto utilizzo del lavoratore. La utilizzazione parziale che non si configura come rapporto di lavoro a tempo parziale, è possibile anche per la gestione dei servizi in convenzione."*

Dato atto che:

- con nota 5764 del protocollo generale del Comune di Laterza pervenuta in data odierna, il Comune di Laterza ha trasmesso la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 in data odierna recante l'autorizzazione al co-utilizzo del dipendente in questione, come da richiesta del Comune di Castellaneta connotata da un evidente elemento di collaborazione istituzionale tra i due Enti ed al fine della razionalizzazione della spesa e dell'ottimale impiego delle risorse umane nonché, per assecondare le istanze di arricchimento professionale avanzate dal dott. Paolo Larizza già in posizione di comando presso il comune di Castellaneta fino al 31/12/2017

Visto lo schema di convenzione, già allegato a precedente deliberazione avente il medesimo oggetto, disciplinante tra l'altro, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti, la ripartizione degli oneri e i conseguenti adempimenti reciproci nonché ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro e ritenuto di doverlo utilizzare anche per la presente deliberazione.

Acquisiti i prescritti pareri favorevoli ai sensi dell'articolo 49 del Decreto legislativo n. 267/2000 da parte del Responsabile del Servizio Risorse Umane e del Responsabile dei Servizi Finanziari.

Ritenuta la competenza della Giunta Comunale ai sensi dell'articolo 48 del D. Lgs. 267/2000.

Visto il CCNL del comparto Regioni EE.LL.

Visto il D. Lgs. 267/2000 e s.m. ed i.

Con voti unanimi, favorevoli espressi nelle forme di legge

DELIBERA

Per tutto quanto in narrativa espresso che qui si intende integralmente richiamato:

1. di prendere atto della autorizzazione concessa dal Comune di Laterza giusta deliberazione della Giunta Comunale n. 37 in data odierna per l'utilizzo presso questo Ente per 18 ore settimanali del dipendente a tempo indeterminato del Comune di Laterza dott. Paolo Larizza – istruttore direttivo cat. D pos. econom. D4 – per il periodo di mesi dodici decorrenti dalla data del 26/03/2018 fino al 26/09/2018 ex art. 14 CCNL Regioni Enti Locali.
2. di dare atto che sarà utilizzato lo schema di convenzione già approvato con deliberazione G.M. n. 108 del 21/07/2014, disciplinante, tra l'altro, la durata del periodo di utilizzazione, il tempo di lavoro e la relativa articolazione tra i due Enti, la ripartizione degli oneri e i conseguenti adempimenti reciproci nonché ogni altro aspetto ritenuto utile per una corretta gestione del rapporto di lavoro.

3. di trasmettere copia del presente provvedimento al Comune di Laterza per i successivi e necessari adempimenti;
4. di disporre la trasmissione del presente atto a cura del Servizio Segreteria al Responsabile dell'Ufficio Risorse Umane per l'adozione dei relativi atti di gestione e al Responsabile dei Servizi Finanziari per le necessarie annotazioni sul Bilancio 2018.

Successivamente,

con separata votazione e con voti unanimi resi nelle forme di legge

D E L I B E R A

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile stante l'urgenza di provvedere, ai sensi dell'art. 134, c. 4, d. lgs. n. 267/2000..

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

f.to GUGLIOTTI Avv. Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata presso questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D. Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il **26 MAR. 2018** e vi resterà per 15 giorni consecutivi fino al **10 APR. 2018**

CHE, ai sensi dell'art. 125 D. Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari.

Addi, **26 MAR. 2018** (prot. n. _____),

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

[] -

[X] - La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall' Organo deliberante

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

[] - La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal ____/____/201____ in quanto:

() - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

- ()- Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

- ()- Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

- ()- _____

IL SEGRETARIO GENERALE

MEZZOLLA dott. ANTONIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.