



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro 3 Reg. Gen.	OGGETTO: Riorganizzazione Ufficio S.U.A.P. -
DATA 12/01/2018	Istituzione Sezione Demanio Marittimo -
	Provvedimenti.

L'anno DUEMILADICIOTTO, il giorno DODICI del mese di GENNAIO, alle ore 14.00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	presente
SCARATI Sig. Cosimo	VICE SINDACO	presente
ANGELILLO dott. GIUSEPPE	ASSESSORE	presente
CELLAMARE sig. Alfredo Oscar	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	presente
MARTELOTTO arch. Enza	ASSESSORE	presente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. MEZZOLLA dott. ANTONIO in qualità di SEGRETARIO GENERALE.

ASSUME la presidenza il Sig. GUGLIOTTI GIOVANNI in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

Premesso che con LEGGE REGIONALE 10 aprile 2015, n. 17 "Disciplina della tutela e dell'uso della costa", è stato disciplinato l'esercizio delle funzioni amministrative connesse alla gestione del demanio marittimo e delle zone del mare territoriale conferite dallo Stato ai sensi dell'articolo 117 della Costituzione, individuando le funzioni trattenute in capo alla Regione e quelle conferite ai comuni ed, in particolare, con l'art. 6 comma 3 "Ripartizione delle funzioni amministrative", sono state attribuite ai comuni costieri l'esercizio di tutte le funzioni amministrative relative alla materia del demanio marittimo, fatte salve quelle espressamente individuate dal comma 1, che necessitano di unitario esercizio a livello regionale ed in particolare:

- programmazione, indirizzo e coordinamento generale;
- disciplina dell'utilizzazione delle aree demaniali marittime per finalità turistico-ricreative, mediante ordinanze amministrative;
- monitoraggio della gestione del Sistema informativo del demanio (SID);
- emanazione di linee guida ai fini dell'esercizio delle funzioni conferite con la presente legge;
- rilascio della concessione di beni demaniali richiesti nell'uso del comune medesimo;
- esercizio dei poteri sostitutivi di cui all'articolo 4, comma 8;
- Osservatorio regionale delle coste al fine della conservazione, valorizzazione e pianificazione dell'uso del bene demaniale marittimo;
- rilascio di concessioni demaniali marittime per la realizzazione di opere di ingegneria costiera;
- nulla osta ai fini della consegna, ai sensi dell'articolo 34 del Codice della navigazione.

Rilevato che, in adempimento della normativa citata, le funzioni previste dal predetto comma 3 dell'art.6 possono essere esercitate dai comuni costieri in forma singola o associata;

Che, a modo di esempio, non esaustivo nell'elencazione, sono richieste ai Comuni competenze in materia demaniale marittima, con l'assegnazione dei relativi e specifici compiti, ed in particolare:

- Rilascio di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 36 del codice della navigazione;
- Rilascio dell'atto di concessione provvisoria ai sensi dell'art. 10 del codice della navigazione;
- Rinnovo di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 36 del codice della navigazione;
- Variazione del contenuto della concessione ai sensi dell'art. 24 regolamento di esecuzione del codice della navigazione);
- Rilascio pareri per il nulla osta o il diniego di concessioni, rinnovi, proroghe - sub ingresso, voltura;
- Adempimenti amministrativi in ordine ai contratti, alla registrazione, registri concessioni demaniali, richiesta polizze fideiussorie, trasmissione concessioni demaniali ad Enti ed uffici interessati;
- concessioni, sui beni del demanio marittimo o della navigazione interna, per finalità turistico-ricreative, su aree scoperte o che comportino impianti di facile rimozione;
- Comparazione di istanze ai sensi dell'art. 37 del codice della navigazione;
- Anticipata occupazione di aree demaniali marittime ai sensi dell'art. 38 del codice della navigazione;
- Autorizzazione a costituire ipoteca sulle opere costruite dal concessionario ai sensi dell'art. 41 del codice della navigazione;
- Revoca totale o parziale di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 42 del codice della navigazione e 31 del relativo regolamento di esecuzione;
- Domande incompatibili sensi dell'art. 43 del codice della navigazione;
- Modifica o estinzione della concessione per cause naturali ai sensi dell'art. 45 del codice della navigazione;
- Affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione ai sensi dell'art. 45 bis del codice della navigazione;

- Subingresso nella concessione ai sensi dell'art. 46 del codice della navigazione e art. 30 del regolamento di esecuzione;
- Decadenza della concessione ai sensi dell'art. 47 del codice della navigazione.
- le altre funzioni amministrative riguardanti il demanio marittimo ed il mare territoriale non riservate alla Regione o allo Stato;

Considerato che la complessità delle procedure amministrative e tecniche nell'ambito delle competenze in materia demaniale comporta non solo il rispetto di una serie di adempimenti ma anche seguire l'evoluzione normativa del settore al fine di assicurare la corretta gestione amministrativa dei procedimenti di competenza comunale;

Ritenuto di procedere nelle more della revisione degli uffici e dei servizi e fino all'approvazione del Piano Comunale delle Coste, alla istituzione di una sezione "Ufficio Demanio Marittimo Comunale" da inserire nell'ambito dell'Ufficio S.U.A.P., in quanto le suddette previsioni normative nazionali e regionali richiedono competenze e professionalità specifiche con interfaccia necessaria nel predetto ufficio;

Dato atto, inoltre, che il Ministero delle Finanze congiuntamente al Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti, ha emanato un D.M. pubblicato sulla G.U. n. 1 del 02/01/2016, con cui le Amministrazioni comunali concedenti, quali Enti gestori, entro il 31/01/2017, devono inserire i dati delle concessioni demaniali esistenti sul S.I.D. o integrare i dati di quelli eventualmente già inseriti affinché venga generato automaticamente il modello F24 ELIDE per richiedere il pagamento della concessione;

Che, di conseguenza, gli Enti gestori eventualmente inadempienti, oltre all'impossibilità di predisporre gli F24 ELIDE, e ad incorrere nella segnalazione alla Corte dei conti e nelle eventuali sanzioni previste, non potranno beneficiare dei vantaggi derivanti dalla generazione dei Modelli F24-ELIDE precompilati e del sistema informatizzato di controllo, dell'effettivo e puntuale pagamento dei canoni;

Considerato, quindi, che si rende necessario, oltre alla normale attività demaniale, provvedere al puntuale aggiornamento della banca dati S.I.D. ed all'inserimento degli importi dovuti per le concessioni demaniali marittime;

Che, a tal fine è necessario avvalersi di personale qualificato che già conosca la normativa e le procedure aventi caratteristiche specifiche, anche in considerazione dell'incidenza dell'aspetto demaniale/balneare sul territorio di questo Comune, a prevalente vocazione turistica;

Che tra il personale dipendente di questo Comune non è presente una figura con le competenze necessarie per l'attività in argomento;

Che, quindi al fine di conseguire l'obiettivo sopra indicato, si rende necessario attribuire un incarico esterno, avente ad oggetto specifica attività di supporto tecnico e assistenza alla gestione dell'Ufficio Demanio Marittimo per le pratiche anche di particolare complessità e di formazione al personale addetto;

Che, pertanto, ai fini del completamento dell'istruttoria di pratiche S.U.A.P./S.U.E., ricadenti nella fascia demaniale marittima si rende necessario anche acquisire i pareri ai sensi del Codice della Navigazione e di quant'altro richiesto dalle normative regionali e nazionali di settore;

Ritenuto di dover quantificare le spese di istruttoria nell'importo complessivo di €. 150,00 per ogni pratica di concessione o autorizzazione;

Ritenuto di dover provvedere a tale previsione organizzativa nuova dell'Ufficio SUAP;

Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi dell' art.49, del D.Lgs.n.267/2000, in ordine alla regolarità tecnica e contabile;

Visto il D.Lgs. 267/2000;

Con votazione unanime, espressa nei modi di legge;

D E L I B E R A

- a) di istituire, per le motivazioni indicate in premessa, la sezione "Demanio Marittimo Comunale", da inserire all'interno dell'Ufficio S.U.A.P., preposto allo svolgimento di funzioni e compiti conferiti ai sensi della LEGGE REGIONALE 10 aprile 2015, n. 17 ed in particolare, a modo di esempio (non esaustivo):
- Rilascio di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 36 del codice della navigazione;
 - Rilascio dell'atto di concessione provvisoria ai sensi dell'art. 10 del codice della navigazione;
 - Rinnovo di concessioni demaniali marittime ai sensi dell'art. 36 del codice della navigazione;
 - Variazione del contenuto della concessione ai sensi dell'art. 24 regolamento di esecuzione del codice della navigazione);
 - Rilascio pareri per il nulla osta o il diniego di concessioni, rinnovi, proroghe - sub ingresso, voltura;
 - Adempimenti amministrativi in ordine ai contratti, alla registrazione, registri concessioni demaniali, richiesta polizze fideiussorie, trasmissione concessioni demaniali ad Enti ed uffici interessati;
 - concessioni, sui beni del demanio marittimo o della navigazione interna, per finalità turistico-ricreative, su aree scoperte o che comportino impianti di facile rimozione;
 - Comparazione di istanze ai sensi dell'art. 37 del codice della navigazione;
 - Anticipata occupazione di aree demaniali marittime ai sensi dell'art. 38 del codice della navigazione;
 - Autorizzazione a costituire ipoteca sulle opere costruite dal concessionario ai sensi dell'art. 41 del codice della navigazione;
 - Revoca totale o parziale di concessioni demaniali marittime ai sensi dell' art. 42 del codice della navigazione e 31 del relativo regolamento di esecuzione;
 - Domande incompatibili sensi dell'art. 43 del codice della navigazione;
 - Modifica o estinzione della concessione per cause naturali ai sensi dell'art. 45 del codice della navigazione;
 - Affidamenti ad altri soggetti delle attività oggetto della concessione ai sensi dell'art. 45 bis del codice della navigazione;
 - Subingresso nella concessione ai sensi dell'art. 46 del codice della navigazione e art. 30 del regolamento di esecuzione;
 - Decadenza della concessione ai sensi dell'art. 47 del codice della navigazione.
 - le altre funzioni amministrative riguardanti il demanio marittimo ed il mare territoriale non riservate alla Regione o allo Stato;
- b) Di dare mandato al Responsabile S.U.A.P., di provvedere nelle forme e nei modi dovuti, anche ad individuare un tecnico-professionista di provata esperienza e competenza, per l' affidamento temporaneo di un incarico di supporto e assistenza tecnico-amministrativa per la gestione dell'Ufficio Demanio Marittimo Comunale, ed in particolare per la formazione del personale e per le pratiche di particolare complessità, nel rispetto di quanto contenuto nella presente deliberazione;
- c) Di demandare al Responsabile del servizio gli adempimenti consequenziali inerenti l'organizzazione del predetto Ufficio, da collocare all'interno del settore S.U.A.P.;

- d) Di quantificare in €. 150,00 le spese di istruttoria per ogni pratica inerente il rilascio di una concessione e/o autorizzazione in ambito demaniale rientrante nella competenza delegata a questo comune;
- e) Di istituire apposito capitolo di bilancio in entrata cui allocare i diritti istruttori all'uopo definiti;
- f) Di demandare al Responsabile del servizio gli adempimenti successivi per l'individuazione di un tecnico professionista in grado di supportare l'Ufficio Demanio Marittimo Comunale nelle attività istruttorie dello stesso;
- g) Di dichiarare la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi e per gli effetti dell' art.134, comma 4 , del D.Lgs. n.267/00.

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

f.to GUGLIOTTI Avv. Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata presso questo Comune.



IL SEGRETARIO GENERALE
MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D. Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il **16 GEN. 2018** vi resterà per 15 giorni consecutivi fino al **31 GEN. 2018**

CHE, ai sensi dell'art. 125 D. Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari

Addi, **16 GEN. 2018** (prot. n. _____),

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

[] -

[X] - La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall' Organo deliberante

IL SEGRETARIO GENERALE

MEZZOLLA dott. ANTONIO

[] - La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal ____/____/201____ in quanto:

() - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

- ()- Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

- ()- Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

- ()- _____

IL SEGRETARIO GENERALE

MEZZOLLA dott. ANTONIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.