



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro 178 Reg. Gen.	OGGETTO: Convenzione per alternanza scuola-lavoro Comune di Castellaneta/Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Quinto Orazio Flacco" - anno scolastico 2017/2018.
DATA 14/12/2017	

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno QUATTORDICI del mese di DICEMBRE, alle ore 17.00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	presente
SCARATI Sig. Cosimo	VICE SINDACO	presente
ANGELILLO dott. GIUSEPPE	ASSESSORE	presente
CELLAMARE sig. Alfredo Oscar	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	presente
MARTELOTTO arch. Enza	ASSESSORE	assente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. MEZZOLLA dott. ANTONIO in qualità di SEGRETARIO GENERALE.

ASSUME la presidenza il Sig. GUGLIOTTI GIOVANNI in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Organo competente all'adozione: Giunta Comunale

Oggetto: Convenzione per alternanza scuola-lavoro Comune di Castellaneta/Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Quinto Orazio Flacco" – anno scolastico 2017/2018

Richiamati:

- Il DPR 8 marzo 1999 n. 275, recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della L. 15 marzo 1997 n. 59;
- il Decreto legislativo 15 aprile 2005 n. 77, che definisce le norme generali relative all'alternanza scuola lavoro, ai sensi dell'art. 4 della L. 28 marzo 2003 n. 53;
- l'art. 1, comma 33 e 34, della legge 13 luglio 2015, n. 107 (c.d. "La buona scuola"), che disciplina i percorsi di alternanza scuola lavoro, inserendoli organicamente nel piano triennale dell'offerta formativa come parte integrante del percorso di istruzione;
- il Decreto Dipartimentale n. 936 del 15 settembre 2015 "*Progetti innovativi di Alternanza scuola-lavoro*", che prevede, tra l'altro, la possibilità di stipulare convenzioni con gli istituti scolastici per l'attuazione di progetti volti alla promozione dell'integrazione e di nuove forme di alternanza scuola/lavoro;

Premesso:

- che i Comuni di Massafra, Castellaneta, Crispiano, Ginosa, Grottaglie, Laterza, Montemesola, Mottola, Palagianello, Palagiano, San Marzano di San Giuseppe e Statte hanno partecipato all'Avviso Pubblico per la selezione di proposte di sostegno alla progettazione integrata di scala territoriale/locale per la valorizzazione culturale nelle regioni Basilicata, Calabria, Campania, Puglia, Sicilia pubblicato in data 08 giugno 2016 a valere sulle risorse di cui al Piano di Azione Coesione 2007-2013 "Interventi per la valorizzazione delle aree di attrazione culturale" Linea di azione 2 "Progettazione per la cultura" – Ministero dei Beni e delle Attività Culturali e del Turismo Segretariato Generale – Servizio II;
- che la proposta progettuale presentata "**Terra delle Gravine tra Sharing Economy e Turismo Esperienziale**", che prevede l'implementazione di una precisa strategia di valorizzazione culturale della "Terra delle Gravine" corrispondente ad un'area abitata di 201.062 abitanti e caratterizzata da un ricco patrimonio che contribuisce in modo rilevante a determinare le potenzialità turistiche dell'area di interesse, è stata ammessa a finanziamento dal Ministero per l'importo di € 295.400,00.

Premesso inoltre:

- che l'alternanza scuola/lavoro costituisce un elemento qualificante del processo formativo e una positiva occasione di raccordo tra gli alunni, le istituzioni, il territorio e il mondo del lavoro;
- che in tale prospettiva l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "**Q. Orazio Flacco**" con sede in Castellaneta, via don L. Sturzo s.n., intende attivare il percorso progettuale di "Open data", inserito nel più ampio progetto "Terra delle Gravine tra sharing economy e turismo esperienziale", finalizzato alla creazione di dati in formato aperto sul patrimonio culturale materiale e immateriale, affiancando, nel contempo, i funzionari interni, nel lavoro di inserimento delle suddette informazioni richieste sul sito web istituzionale del comune, che ne resterà unico proprietario, al fine di costituire uno strumento di partecipazione e sviluppo del territorio e che sia fruibile da parte della cittadinanza anche attraverso l'uso delle nuove tecnologie.

Atteso:

- che è pertanto opportuno provvedere alla sottoscrizione di apposita Convenzione con l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "**Q. Orazio Flacco**", al fine di definire i rapporti tra soggetto promotore, tirocinante e soggetto ospitante;

- che in relazione agli indirizzi di studio che interessano il percorso di alternanza scuola-lavoro da realizzare, è opportuna la nomina di un dipendente comunale che possa **seguire gli studenti nell'attività di cui al progetto**;
- che è stato approntato lo schema di convenzione, allegata al presente atto per farne parte integrante e sostanziale.

Tanto ciò premesso

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la proposta progettuale "Terra delle Gravine tra Sharing Economy e Turismo Esperenziale";

Preso atto:

- che la realizzazione del percorso di alternanza scuola-lavoro non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'ente;
- che gli stessi studenti svolgeranno attività di praticantato in orario compatibile con quelli del servizio del personale dipendente;
- che nessun tipo di rapporto di lavoro verrà a costituirsi tra l'Amministrazione e i giovani che saranno avviati dalla Scuola.

Esaminato lo schema di Convenzione allegato al presente atto per costituirne parte integrale e sostanziale.

Ritenuto di dover procedere in merito.

Visto il D.Lgs. n. 267/2000.

Acquisito il parere di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 49 comma 1 del D. L.vo n. 267/2000, dando atto che non è necessario il parere di regolarità contabile in quanto trattasi di atto che non comporta impegno di spesa;

A voti favorevoli espressi in modo palese e nelle forme di legge, ripetuti anche per quanto attiene alla immediata esecutività.

D E L I B E R A

per le ampie ed articolate motivazioni espresse nella parte narrativa che si intendono ripetute e trascritte, formando parte integrante e sostanziale della presente decisione, di:

1. di accogliere la richiesta dell'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Q. Orazio Flacco" di ospitare presso le strutture dell'Amministrazione alcuni studenti delle classi individuate dal Dirigente Scolastico, in alternanza scuola-lavoro per l'anno scolastico 2017/2018 così come disciplinate dal combinato disposto art. 1 D.Lgs. n. 77/2005 e art. 1, comma 33-43, L. n.107/2015;
2. di approvare l'allegato schema di Convenzione quale parte integrante e sostanziale del presente atto da sottoscrivere tra il Comune di Castellaneta e l'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Q. Orazio Flacco", individuando il Comune quale "soggetto ospitante";
3. di autorizzare il Sindaco alla sottoscrizione della predetta convenzione;
4. di demandare al Dirigente dell'Area I la nomina di un dipendente del Comune di Castellaneta, che possa seguire gli studenti nell'attività di cui al progetto;
5. di trasmettere all'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Q. Orazio Flacco" la presente deliberazione e la Convenzione sottoscritta dal Sindaco;
6. di dichiarare, con separata ed unanime votazione, favorevole e palese, il presente atto immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 D. Lgs 267/2000.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q. ORAZIO FLACCO" - Castellaneta (TA)

ALTERNANZA SCUOLA LAVORO

Decreto Legislativo 15 aprile 2005, n. 77 - Legge 13 luglio 2015 n. 107, art. 1, commi 33-43

Prot. N. ____ / ____ del ____

CONVENZIONE TRA ISTITUZIONE SCOLASTICA E SOGGETTO OSPITANTE

TRA

Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "Q. Orazio Flacco" con sede in Castellaneta, via don L. Sturzo s.n., codice fiscale **90142270736** d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dal **Dirigente Scolastico, Maria Rosaria Clelia GIONCADA**, nata a Castellaneta il **03.09.1963**, codice fiscale **GNCMRS63P43C136T**;

E

COMUNE DI CASTELLANETA (Soggetto ospitante) - con sede legale in Castellaneta alla Piazza Principe di Napoli, codice fiscale **80012250736**, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dall'**avv. Giovanni Gugliotti**, nato a Gioia del Colle (BA) il **19/05/1976**, codice fiscale **GGLGNN76E19E038P**

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

Si conviene quanto segue:

Articolo 1

L'I.I.S.S. "Q.O.Flacco", presa visione della proposta progettuale del Comune di Castellaneta "OPEN DATA E LINKED OPEN DATA", si impegna a contribuire alla realizzazione delle attività previste, ad attivare percorsi di alternanza scuola-lavoro, incentrati sui beni culturali del territorio, giusta Delibera G. C. n. ____ del ____ e a garantire la più ampia diffusione dell'iniziativa.

Articolo 2

Il comune di Castellaneta si occuperà di garantire l'accoglienza di n. 20 studenti presso le proprie strutture col fine di perseguire gli obiettivi previsti; inoltre, attraverso l'impresa Ricerca & Sviluppo, affidataria del servizio di progettazione di Open Data e Linked Open Data, monitorerà giornalmente le attività degli studenti a distanza.

Articolo 3

L'I.I.S.S. "Q.O.Flacco" nomina il prof. SURDO Giuseppe in qualità di tutor per i percorsi di alternanza scuola lavoro.

Articolo 4

Il Comune di Castellaneta si impegna a favorire la massima pubblicità relativamente alle iniziative di partenariato, nonché a sostenere la più ampia partecipazione e il più ampio coinvolgimento del partner I.I.S.S. "Q.O.Flacco" nell'ambito del progetto.

Articolo 5

Il partenariato non prevede oneri economici in capo alle due Istituzioni firmatarie.

Art. 6.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.
2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.

Art. 7.

1. Il docente tutor interno svolge le seguenti funzioni:
 - c) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - d) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - e) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
 - f) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - g) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - h) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
 - i) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;

j) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.

2. Il tutor formativo esterno svolge le seguenti funzioni:

- a) collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
- b) favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
- c) garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
- d) pianifica ed organizza le attività in base al progetto formativo, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
- e) coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
- f) fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.

3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:

- a) predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
- b) controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
- c) raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
- d) elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
- e) verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo saranno segnalati dal tutor formativo esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 8

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è tenuto/sono tenuti a:

- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
- c) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
- d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre evenienze;
- e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20.

Art. 9

1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (**rif. polizza assicurativa R.C. n. 28501 stipulata con la compagnia BENACQUISTA Assicurazione di Latina, copertura dal 09.11.2017 al 09.11.2018 - sottoscritta dal soggetto promotore**) e, contestualmente, al soggetto promotore.

2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:

- tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
- organizzare per gli studenti corsi di formazione generale in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
- designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 10

1. Il soggetto ospitante si impegna a:

- a) organizzare per gli studenti un corso di formazione specifica;
- b) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
- c) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
- d) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
- e) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
- f) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP).

Art. 11

1. La presente convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato presso il soggetto ospitante.
2. È in ogni caso riconosciuta facoltà al soggetto ospitante e al soggetto promotore di risolvere la presente convenzione in caso di violazione degli obblighi in materia di salute e sicurezza nei luoghi di lavoro o del piano formativo personalizzato.

Castellaneta, _____

I.I.S.S. "Q. Orazio Flacco" - Castellaneta

Il Dirigente Scolastico

Maria Rosaria Clelia GIONCADA

[denominazione Soggetto Ospitante]

Legale rappresentante

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

f.to GUGLIOTTI Avv. Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale, depositata presso questo Comune.

IL SEGRETARIO GENERALE
MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D. Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il **19 DIC, 2017** e vi resterà per 15 giorni consecutivi fino al **- 3 GEN. 2018**

CHE, ai sensi dell'art. 125 D. Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari.

Addi, **19 DIC, 2017** .(prot. n.) ,

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

[] -

[X] - La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall' Organo deliberante

IL SEGRETARIO GENERALE
MEZZOLLA dott. ANTONIO

[] - La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal ____/____/201____ in quanto:

() - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all' Albo Pretorio

- () - Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

- () - Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

- () -

IL SEGRETARIO GENERALE
MEZZOLLA dott. ANTONIO