



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro 175 Reg. Gen. DATA 11/12/2017	OGGETTO: Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 e piano occupazionale 2018.
---	---

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno UNDICI del mese di DICEMBRE, alle ore 13.30, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	presente
SCARATI Sig. Cosimo	VICE SINDACO	presente
ANGELILLO dott. GIUSEPPE	ASSESSORE	presente
CELLAMARE sig. Alfredo Oscar	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	presente
MARTELOTTO arch. Enza	ASSESSORE	assente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. MEZZOLLA dott. ANTONIO in qualità di SEGRETARIO GENERALE.

ASSUME la presidenza il Sig. GUGLIOTTI GIOVANNI in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.lgs. n. 267/2000 e dal d.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti di organizzazione e delle dotazioni organiche;

RICHIAMATI a tal fine:

- l'art. 39 della legge 27.12.1997, n. 449, il quale prevede che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n.482;
- l'art. 91, comma 1, del T.U.E.L., il quale prevede che nell'ambito dell'Ente Locale, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, *"gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;
- il comma 2 del medesimo art. 91 T.U.E.L., il quale prevede che gli Enti Locali programmino le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;
- la legge nr. 448/2001, art. 19 - comma 8 -, il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;
- il D. Lgs. nr. 165/2001, art. 6, commi 4 e 6, i quali, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabiliscono che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;
- la Legge n.232 del 11/12/2016, art. 1 comma 479 lettera d), così come modificato dall'art. 22, comma 3 del D.L. 50/2017 che prevede il turnover al 75% del personale cessato;

Dato atto che:

- L'ente ha rispettato i vincoli del pareggio di bilancio nell'anno precedente (legge 28 dicembre 2015, n. 208);
- L'ente ha trasmesso con modalità telematiche alla Ragioneria Generale dello Stato l'attestazione del rispetto del vincolo del pareggio di bilancio entro il 31.3 (legge n. 232/2016);
- L'ente, allo stato delle informazioni in suo possesso, rispetterà il vincolo del pareggio di bilancio nel corso dell'anno;
- La spesa del personale nell'ultimo anno è stata inferiore a quella media del triennio 2011/2013 (articolo 1, comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006);

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 168 del 01.12.2017 da cui si evince che non risultano, in relazione alle esigenze funzionali, eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 167 del 01.12.2017 di approvazione del Piano triennale delle azioni positive;

DATO ATTO che l'Ente:

- ha rispettato il limite alla spesa di personale;
- ha adottato la nuova dotazione organica giusta delibera G.M. n. 68/2016, inoltrata alla Commissione per la finanza locale ed approvata in data 02.08.2016;

RILEVATO che:

- al 31/12/2017 si verificheranno n. 2 cessazioni per pensionamento (Cat B e cat C) per una spesa di € 43.475,51;

- al 31/12/2016 il rapporto dipendenti/popolazione è di 76/17170, inferiore al rapporto medio 1/151 stabilito dal decreto ministeriale, per cui la capacità assunzionale è del 75%;
- che non sono soggetti a turnover le mobilità intercompartimentale tra dipendenti aventi identico profilo e senza aggravio per la finanza pubblica;

DATO ATTO che è intenzione dell'amministrazione procedere:

- alla copertura del posto vacante categoria D3 (ingegnere/architetto) nella V area Lavori pubblici nell'anno 2018;
- alla mobilità definitiva di n. 1 istruttore agente di Polizia municipale nell'anno 2018;
- comando n. 3 istruttori amministrativi cat. C nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato di n. 1 Geometra – cat. C1 – a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 28.971,55 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato di n. 2 Ingegneri – cat. D1 a tempo parziale – 18 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 24 ore settimanali, per una spesa di € 21.036,48 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato di n. 1 funzionario amministrativo – cat. D1 a tempo pieno per n. 36 ore settimanali per una spesa di € 31.554,72;

RICHIAMATO l'art. 30, D. Lgs. 165/2001 comma 2 bis secondo cui "Le amministrazioni, prima di procedere all'espletamento di procedure concorsuali, finalizzate alla copertura di posti vacanti in organico, devono attivare le procedure di mobilità di cui al comma 1, provvedendo, in via prioritaria, all'immissione in ruolo dei dipendenti, provenienti da altre amministrazioni, in posizione di comando o di fuori ruolo, appartenenti alla stessa area funzionale, che facciano domanda di trasferimento nei ruoli delle amministrazioni in cui prestano servizio. Il trasferimento è disposto, nei limiti dei posti vacanti, con inquadramento nell'area funzionale e posizione economica corrispondente a quella posseduta presso le amministrazioni di provenienza; il trasferimento può essere disposto anche se la vacanza sia presente in area diversa da quella di inquadramento assicurando la necessaria neutralità finanziaria."

RISCONTRATO, come certificato in sede di Rendiconto Esercizio Finanziario 2016, che questo Ente ha rispettato i vincoli di finanza pubblica;

DATO ATTO che l'art. 1, comma 557-ter stabilisce che "Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione";

VISTA la deliberazione della Corte dei Conti sezione autonomie n. 27/SEZAUT/2014/QMIG del 3 novembre 2014 che enuncia il seguente indirizzo, in merito all'interpretazione del suenunciato DL 90/2014, "Per quanto riguarda la spesa del personale si ribadisce che deve essere considerato principio cardine quello di contenimento della spesa complessiva, con riferimento alla media sostenuta nel triennio precedente, ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006.

RITENUTO opportuno approvare il piano per la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2018/2020 ed il piano annuale per le assunzioni 2018;

ACQUISITO il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area competente in materia di Personale, ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. n. 267/2000;

DATO ATTO che, l'organo di revisione economico-finanziaria, ha espresso parere in data 05/12/2017.

Con voti unanimi, favorevoli, resi nelle forme di legge

D E L I B E R A

1. DI APPROVARE il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2018/2020 e il Piano annuale delle assunzioni anno 2018, nel seguente modo:

- alla copertura del posto vacante categoria D3 (ingegnere/architetto) nella V^a area Lavori pubblici nell'anno 2018;

- alla mobilità definitiva di n. 1 istruttore agente di Polizia municipale nell'anno 2018;
- comando n. 3 istruttori amministrativi cat. C nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato di n. 1 Geometra – cat. C1 – a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 28.971,55 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato di n. 2 Ingegneri – cat. D1 a tempo parziale – 18 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 24 ore settimanali, per una spesa di € 21.036,48 nell'anno 2018;
- assunzione a tempo determinato di n. 1 funzionario amministrativo – cat. D1 a tempo pieno per n. 36 ore settimanali per una spesa di € 31.554,72;

2. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle OO.SS. ai sensi dell'art.7 del vigente CCNL.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva e separata votazione unanime

D E L I B E R A

di rendere il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del d. lgs. n. 267/2000.



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Collegio dei Revisori dei Conti

Piazza Principe di Napoli - 74011 - tel. 0998497111 - fax 0998442048 - C.F. 800122507

Oggetto: Parere sulla Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale anni 2018/2020 e piano occupazionale 2018

Il Collegio dei Revisori

- **ESAMINATA** la proposta di deliberazione di Giunta Comunale del 04 dicembre 2017 avente ad oggetto: *"Approvazione programmazione triennale del fabbisogno di personale 2018/2020 e piano occupazionale 2018"*;
- **LETTI** gli atti richiamati nella proposta di deliberazione;
- **VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, Ordinamento EE.LL. e s.m.i.;
- **VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- **VISTA** la deliberazione di G.C. n. 168 del 01/12/2017 da cui si evince l'assenza di eccedenze di personale;
- **VISTA** la deliberazione di G.C. n. 167 del 01/12/2017 di approvazione del Piano triennale delle azioni positive;
- **VISTA** la deliberazione di G.C. n. 68/2016 con la quale è stata adottata la nuova dotazione organica dell'Ente inoltrata alla Commissione per la finanzia locale ed approvata in data 02/08/2016;
- **VISTI** i commi 5, 5-bis e 5-ter dell'articolo 3 ed il comma 4 bis dell'articolo 11 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con modificazioni nella Legge 11/08/2014 n. 114;
- **VISTO** il vigente statuto comunale;
- **VISTO** il vigente regolamento di contabilità comunale;
- **VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica ed il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile dei Servizi Finanziari;
- **RICHIAMATA** la Legge n.449 del 27/12/1997;
- **RICHIAMATA** la Legge n.448/2001;
- **CONSIDERATA** la Legge 208 del 28/12/2015;
- **PRESO ATTO** che l'Ente ha rispettato nel 2016 le norme in materia di rispetto dei vincoli di Finanza Pubblica;
- **PRESO ATTO** che l'Ente non è strutturalmente deficitario secondo quanto previsto dall'articolo 242 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- **PRESO ATTO** che l'Ente ha approvato il Piano di riequilibrio finanziario pluriennale ex. Art. 243/bis del D.Lgs. 267/2000 e ss.mm.ii.;
- **OSSERVATO** che il piano triennale 2018-2020 del fabbisogno di personale di cui all'allegato a) della proposta deliberativa prevede nell'anno 2018 complessivamente n.

11. assunzioni di cui n. 1 a tempo indeterminato, n. 6 assunzioni a tempo determinato e n. 3 con l'istituto del comando e n. 1 con mobilità definitiva nell'anno 2018;
- **VERIFICATO** che il programma triennale del Fabbisogno del Personale per il triennio è coerente con gli strumenti di programmazione dell'Ente;
 - **VERIFICATO** che l'Ente assicura il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011/2013 che è pari ad euro 2.678.477,58;
 - **VERIFICATO** il prospetto di calcolo della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le forme flessibili di lavoro pari ad euro 214.283,58;
 - **VERIFICATO** che l'Ente ha rispettato le disposizioni di cui al comma 557 dell'articolo unico della Legge 27/12/2006 n. 296 e che pertanto non è soggetto al limite del 50% della spesa sostenuta nell'anno 2009 per le forme flessibili di lavoro;
 - **PRESO ATTO** che l'Ente si riserva di modificare in qualunque momento la programmazione triennale del fabbisogno in relazione a mutamenti legislativi od alle cessazioni di personale dell'anno in corso

ACCERTA

che il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2018-2019-2020 è in linea con le limitazioni imposte dal quadro normativo vigente e pertanto, per quanto di propria competenza, questo Collegio esprime **parere favorevole** all'approvazione della proposta di deliberazione.

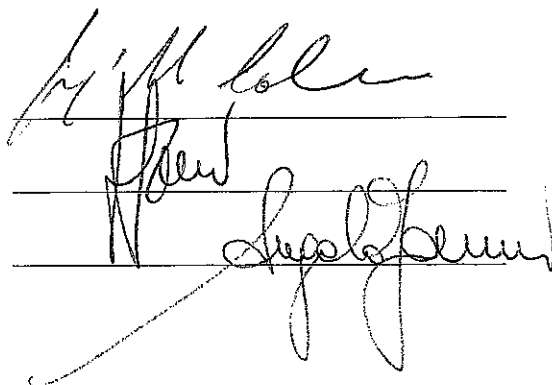
Castellaneta, 5 dicembre 2017

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dr. Luigi Paolo Carluccio Presidente

Dr. Lorenzo Schirinzi Revisore

Rag. Angelo Fanizzi Revisore



LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

f.to GUGLIOTTI Avv. Giovanni

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata presso questo Comune.



IL SEGRETARIO GENERALE
MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D. Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il **12 DIC, 2017** vi resterà per 15 giorni consecutivi fino al **27 DIC, 2017** ;

CHE, ai sensi dell'art. 125 D. Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari.

Addi, **12 DIC, 2017** .(prot. n. **28318**) ,

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

[] -

[X] - La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall' Organo deliberante

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

[] - La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal ____/____/201__ in quanto:

() - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

- ()- Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

- ()- Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

- ()- _____

IL SEGRETARIO GENERALE

MEZZOLLA dott. ANTONIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.