



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE ~~COPIA~~ DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro 149 Reg. Gen. DATA 20/10/2017	OGGETTO: P.O. Puglia F.E.S.R.- F.S.E. 2014-2020 Asse Vi - tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali Azione 6.8 - Interventi per riposizionamento competitivo delle destinazioni urbanistiche CUP B39D17004890009. Periodo B. Direttiva.
---	--

L'anno DUEMILADICIASSETTE, il giorno VENTI del mese di OTTOBRE, alle ore 14,00, nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	assente
SCARATI Sig. Cosimo	VICE SINDACO	presente
ANGELILLO dott. GIUSEPPE	ASSESSORE	presente
CELLAMARE sig. Alfredo Oscar	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	assente
MARTELOTTO arch. Enza	ASSESSORE	presente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. MEZZOLLA dott. ANTONIO in qualità di SEGRETARIO GENERALE.

ASSUME la presidenza il Sig. SCARATI COSIMO in qualità di VICE SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Premesso che

- con deliberazione della Giunta Regionale n. 2873 del 20 dicembre 2012, successivamente modificata dalla deliberazione della Giunta regionale n. 41 del 29 gennaio 2013, sono state adottate le apposite linee – guida relative a compiti, funzioni, criteri, procedure, ambiti operativi e territoriali degli Uffici IAT della Puglia, emanate ai sensi dell'art.13 della L.r. n.1/2002 così come modificato dall'art.7 della legge regionale n.18/2010.
- la L.r. 28 dicembre 2012, n.45, all'art.40 ha stabilito che le attività di informazione e accoglienza di cui alla lettera a) del comma 1 dell'articolo 17 della legge regionale 11 dicembre 2000, n. 24 (Conferimento di funzioni e compiti amministrativi in materia di artigianato, industria, fiere, mercati e commercio, turismo, sport, promozione culturale, beni culturali, istruzione scolastica, diritto allo studio e formazione professionale), svolte, alla data di entrata in vigore della suindicata legge, direttamente dall'Agenzia regionale del turismo (ARET), denominata "Pugliapromozione", istituita con decreto del Presidente della Giunta regionale 22 febbraio 2011, n. 176. a far data dal luglio 2013 sono trasferite ai Comuni.
- le funzioni e i compiti di coordinamento restano attribuite all'ARET – Pugliapromozione.

Vista la DGR n. 191 del 14 febbraio 2017, con la quale è stato approvato il Piano Strategico Regionale del Turismo e nell'ambito di detto Piano è contemplata, tra l'altro, la necessità di qualificare il sistema dell'accoglienza turistica locale della Regione Puglia, definendone gli standard minimi di qualità delle attività di accoglienza e informazione turistica locale svolta dagli Uffici IAT dei Comuni.

Considerato che

- la Regione Puglia e l'Agenzia Pugliapromozione promuovono modelli di collaborazione e partenariato pubblico-privato per la costruzione di reti di soggetti, operanti a vario titolo nel settore dell'informazione e dell'accoglienza turistica, con l'obiettivo di potenziare il sistema dell'accoglienza e ponendo attenzione alla sua dimensione gestionale oltre che alla sua sostenibilità nel tempo;
- in relazione ai nuovi obiettivi strategici che l'Agenzia Regionale del Turismo Pugliapromozione si prefigge in materia di accoglienza turistica e in virtù della funzione e compiti di coordinamento della Rete regionale del Sistema degli IAT, che assumono la denominazione di Uffici Info - Point Turistici della Rete Regionale;
- la Regione Puglia, con DGR n. 07 giugno 2017, n. 876 ha approvato le nuove "Linee – Guide relative al Coordinamento e alla Qualificazione del Sistema dell'Accoglienza Turistica Locale attraverso la Rete Regionale degli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica dei Comuni",
- le suddette Linee-Guida includono l'elenco dei Comuni della Puglia suddivisi per le aree turisticamente rilevanti e "La Carta dei Servizi degli Uffici Info- Point turistici della Rete Regionale";
- l'obiettivo della suindicata "Carta dei Servizi " è quello di presentare i servizi offerti dagli Uffici Info - Point turistici della Rete Regionale e di definire le modalità della loro erogazione, prestando una continua attenzione alle esigenze dell'utente nelle fasi di programmazione e gestione del servizio, attenendosi ai principi di:
Trasparenza, Efficacia ed Efficienza, Professionalità, Uguaglianza e Imparzialità, Accessibilità alle Informazioni;
- che in particolare l'art. 4 delle "Linee – Guide ..." prevedono gli impegni degli Enti locali e la gestione degli uffici info-point turistici della Rete regionale;

Vista la propria deliberazione n. 94 in data 17/07/2017, con la quale quest'Amministrazione comunale ha recepito le "Linee – Guide relative al Coordinamento e alla Qualificazione del Sistema dell'Accoglienza Turistica Locale attraverso la Rete Regionale degli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica dei Comuni" adottate dalla Regione Puglia con la richiamata DGR n. 876 del 07/06/2016 pubblicate sul Bollettino Ufficiale della R.P. sul n. 72 del 22/06/2017 attraverso la Rete Regionale degli Uffici di Informazione e Accoglienza Turistica dei Comuni" adottate dalla Regione Puglia con la richiamata DGR n. 876 del 07/06/2016 pubblicate sul Bollettino Ufficiale della R.P. sul n. 72 del 22/06/2017.

Visto l'Avviso per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-Point turistici dei Comuni che aderiscono alla Rete Regionale – PERIODO B.

Richiamata la propria deliberazione n. 119 del 28/08/2017 recante l'approvazione del progetto per la partecipazione all'avviso pubblico per interventi a sostegno della qualificazione e del potenziamento del servizio di informazione degli Info-Point turistici dei Comuni che aderiscono alla Rete Regionale, che si allega per farne parte integrante del presente atto, nell'ambito del Programma operativo Regionale POR Puglia FESR FSE 2014-2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo" Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche – Progetto "Qualificazione e potenziamento del sistema dell'accoglienza turistica regionale e valorizzazione dell'offerta";

Vista la Determinazione del Direttore Generale di Pugliapromozione n. 270 del 31 luglio 2017 con la quale è stato approvato lo Schema di Accordo regolante i rapporti tra Pugliapromozione e il Comune di Castellaneta nell'ambito del Programma operativo Regionale POR Puglia FESR FSE 2014-2020 "Attrattori culturali, naturali e turismo" Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali – Azione 6.8 Interventi per il riposizionamento competitivo delle destinazioni turistiche – Progetto "Qualificazione e potenziamento del sistema dell'accoglienza turistica regionale e valorizzazione dell'offerta";

Vista la nota acquisita al prot. n. del con la quale l'Agenzia Pugliapromozione ha inviato il disciplinare da sottoscrivere in forma digitale ed ha richiesto gli adempimenti previsti dall'art.8 dell'avviso pubblico;

Considerato:

- che l'arco temporale di realizzazione del Progetto di che trattasi è limitato ai mesi da ottobre a gennaio 2018;
- che questo Ente con D.G.C. n. 10 del 04/02/2016 ha affidato
 - a) alla Associazione Pro Loco "R. Valentino" di Castellaneta Marina, con sede in Piazza Kennedy in Castellaneta Marina il servizio di Informazione, Accoglienza Turistica (I.A.T.), per quanto attiene lo IAT di Castellaneta Marina;
 - b) alla Associazione Pro Loco "Domenica Terrusi" di Castellaneta, con sede in Via Vittorio Emanuele n. 89, il servizio di Informazione, Accoglienza Turistica (I.A.T.), per quanto attiene lo IAT di Castellaneta;
- che essendo stata riscontrata una discontinua attività dello IAT di Castellaneta con giorni di chiusura nel periodo estivo, si è provveduto a richiedere ad entrambe le Associazioni Pro loco di esibire documentazione finalizzata alla regolarizzazione del rapporto giuridico;
- che è pervenuta risposta e documentazione dalla sola Pro Loco "R. Valentino" di Castellaneta Marina, mentre nessuna risposta è pervenuta dalla Pro loco di Castellaneta.

Ritenuto, pertanto, di dover emanare apposita direttiva al RUP del Progetto "Qualificazione e potenziamento del sistema dell'accoglienza turistica regionale e valorizzazione dell'offerta" Periodo B – dott. Giovanni Sicuro, di procedere all'affidamento alla Pro Loco "R. Valentino" di Castellaneta Marina, con sede in Piazza Kennedy in Castellaneta Marina, la gestione del progetto di che trattasi anche al fine di scongiurare la perdita del finanziamento ottenuto.

Dato atto che il presente provvedimento non necessita di pareri, trattandosi di mera direttiva.

Con voti unanimi, favorevoli, resi nelle forme di legge

D E L I B E R A

per le motivazioni sopra riferite e che qui si intendono integralmente trascritte, di emanare apposita direttiva al RUP del Progetto "Qualificazione e potenziamento del sistema dell'accoglienza turistica regionale e valorizzazione dell'offerta" Periodo B – dott. Giovanni Sicuro, di procedere all'affidamento alla Pro Loco "R. Valentino" di Castellaneta Marina, con sede in Piazza Kennedy in Castellaneta Marina, la gestione del progetto di che trattasi anche al fine di scongiurare la perdita del finanziamento ottenuto

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

f.to SCARATI Cosimo

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata presso questo Comune.



IL SEGRETARIO GENERALE
MEZZOLLA dott. ANTONIO

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D. Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il **7 NOV 2017** vi resterà per 15 giorni consecutivi fino al **22 NOV. 2017**

CHE, ai sensi dell'art. 125 D. Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari.

Addi, **7 NOV. 2017** (prot. n. **25821**),

IL SEGRETARIO GENERALE

f.to MEZZOLLA dott. ANTONIO

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

☐ -

☐ - La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall' Organo deliberante

IL SEGRETARIO GENERALE

MEZZOLLA dott. ANTONIO

☐ - La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal ___/___/201___ in quanto:

() - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

- () - Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

- () - Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

- () - _____

IL SEGRETARIO GENERALE

MEZZOLLA dott. ANTONIO

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d.lgs n. 10/2002, del t.u. n. 445/2000 e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa; il documento informatico è memorizzato digitalmente ed è rintracciabile sull'Albo On Line di questo Comune.