



COMUNE DI CASTELLANETA
PROVINCIA DI TARANTO

PUBBLICAZIONE	
La presente deliberazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del Comune il	
18/07/2013	N. <u>1400</u> e vi rimarrà per 15 giorni consecutivi
fino al	<u>02/08/2013</u>
LI 18/07/2013	IL RESPONSABILE DELL'ALBO

COPIA
DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE
n. 101 del 11/07/2013

OGGETTO: Modifica ed integrazione deliberazione della Giunta Comunale
n. 79/2012 avente ad oggetto: " Riorganizzazione delle Aree dei servizi
e degli uffici comunali" - determinazioni.

Addì undici luglio 2013 alle ore 8,00 e sg. nella Residenza Municipale, si è riunita la
Giunta Comunale sotto la presidenza del Sindaco e con la partecipazione del Segretario
Generale dott. Eugenio DE CARLO

Risultano presenti (P = presente; A = assente):

Avv. Giovanni GUGLIOTTI	Sindaco	P
Sig. Alfredo Oscar CELLAMARE	Vice Sindaco	P
Dr. Giuseppe Nicola ANGELILLO	Assessore	P
Dr. Gianrocco DE MARINIS	Assessore	P
Dott.ssa Anna Rita D'ETTORRE	Assessore	P
Sig. Alessandro RUBINO	Assessore	P

PRESENTI N. 06 ASSENTI N. //

LA GIUNTA COMUNALE

Relaziona il Sindaco Avv. Giovanni Gugliotti.

Premesso che questo Comune è organizzato in n. 8 aree per effetto della deliberazione di G.C. n. 79 del 27/12/2012, ad oggetto: "Riorganizzazione delle Aree, dei servizi e degli uffici comunali. Determinazioni".

Evidenziato che il verbale del 20/12/2012 e l'accluso schema di nuova organizzazione delle aree e dei relativi uffici e servizi, documenti sottoscritti da tutte le R.S.U. e i dai delegati delle OO.SS., conteneva l'intesa di valutare il nuovo modello organizzativo una volta decorsi sessanta giorni dalla relativa attuazione.

Dato atto che il processo di riorganizzazione ha avuto termine nello scorso mese di febbraio e che si sono evidenziate necessità di una migliore precisazione dei compiti assegnati alle Aree ovvero necessità di omologare, in un'Area piuttosto che in un'altra, funzioni e compiti attualmente disaggregati, al fine di conseguire il miglior risultato possibile con l'utilizzo delle risorse più idonee.

Ritenuto, pertanto, di dover apportare le modifiche come da prospetto allegato sotto la lettera "A".

Dato atto che compete alla Giunta comunale l'organizzazione della dotazione organica degli uffici e dei servizi (cfr. TAR Puglia – Lecce, sez. II, sentenza n.1460 del 5.9.2012, secondo cui tutti gli atti relativi alla organizzazione del personale del comune rientrano nella competenza generale e residuale della giunta, in base al combinato disposto degli artt. 42 e 48 del d.lgs. 18.8.2000).

Dato atto, comunque, che nessuna modifica è stata apportata alla dotazione organica del Comune, essendo rimasti invariati il numero delle unità di personale dell'ente ed i relativi profili professionali, riservandosi l'Amministrazione, con successivo atto, di approvare un nuovo piano occupazionale e con esso l'assunzione di nuove unità di personale, nel rispetto del principio di progressiva riduzione della spesa del personale e dei limiti assunzionali vigenti.

Tanto premesso, ritenuto di provvedere in merito secondo quanto disposto nel deliberato.

Visto il T.U.O.E.L. d.lgs. n. 267/00 e s.m.i..

Visto lo statuto comunale.

Visto il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi.

Acquisiti i pareri ex art. 49 T.U. cit. :

di regolarità tecnica: favorevole Capo Area II Michele Galasso

di regolarità contabile: favorevole Resp. Area II Michele Galasso

Per quanto in premessa esposto e ritenuto, con votazione unanime favorevole resa nelle forme di legge

DELIBERA

1. di approvare la nuova organizzazione delle Aree comunali secondo l'allegato prospetto sub lett. A), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di assegnare, pertanto, ai Capi Area, nominati dal Sindaco ai sensi della normativa vigente, il personale comunale come riportato nell'allegato prospetto sub lett. B), quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
3. di dare atto, comunque, che nessuna modifica è stata apportata alla dotazione organica del Comune, essendo rimasti invariati il numero delle unità di personale dell'ente ed i relativi profili professionali, riservandosi l'Amministrazione, con successivo atto, di approvare un nuovo piano occupazionale e con esso l'assunzione di nuove unità di personale, nel rispetto del principio di progressiva riduzione della spesa del personale e dei limiti assunzionali conseguenti al decreto attuativo dell'art.16 del D.L. n. 95/2012 (c.d. spending review) convertito nella legge n. 135/2012;
4. di revocare, quindi, ogni precedente atto deliberativo e/o organizzativo di competenza della Giunta comunale in contrasto e/o incompatibile con il nuovo assetto organizzativo di cui ai precedenti punti 1) e 2) del presente deliberato;
5. di dare atto, inoltre, che ai sensi della normativa vigente (d.lgs. n. 165/01 e s.m., d.lgs. n. 26700 e s.m., oltre che della disciplina regolamentare comunale e contrattuale, nazionale e decentrata), i Capi area, nominati dal Sindaco, provvederanno a gestire il personale assegnato con il presente atto a ciascuna area, con la capacità ed i poteri del datore di lavoro privato, assegnando procedimenti e funzioni ai sensi della legge n. 241/90, del regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi e del contratto integrativo comunale vigente;
6. di trasmettere, infine, il presente atto :
- ai Capi Area nominati dal Sindaco affinché provvedano a darne comunicazione al personale assegnato nonché ad attribuire allo stesso i procedimenti e le funzioni di cui al precedente punto 5) del deliberato;
 - alle RSU per doverosa conoscenza, dando atto che, come da intese di cui all'allegato verbale, il nuovo modello organizzativo sarà sottoposto a verifica decorsi sessanta giorni dalla relativa attuazione.

Quindi,

LA GIUNTA COMUNALE

con successiva e separata votazione, unanime e favorevole

DELIBERA

di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 u.c. T.U.O.E.L., ravvisata l'urgenza in merito.

IL PRESIDENTE
f.to Giovanni GUGLIOTTI



IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Eugenio DE CARLO

Il sottoscritto Responsabile della pubblicazione, visti gli atti d'Ufficio:

CERTIFICA

ai sensi dell'art. 5 dello Statuto Comunale, che la presente deliberazione, su conforme attestazione del Messo Comunale, viene pubblicata all'Albo Pretorio di questo ente dal 18/07/2013 e per quindici giorni naturali e consecutivi ai sensi dell'art. 124 comma 1 del D.Lgs. 267/2000,
addì 18/07/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Eugenio DE CARLO

ATTESTA

che la presente deliberazione:

☒ è stata comunicata ai Capigruppo Consiliari in data 18/07/2013
(Art. 125 D.Lgs. 267/00);

• è esecutiva il 18/07/2013 perché:

☐ decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione ;

☒ dichiarata immediatamente esecutiva (Art. 134 – comma 4° - D. Lgs 267/00)

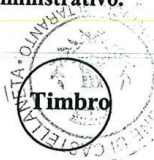
• è composta da n. _____ allegati.

Addì 18/07/2013

IL SEGRETARIO GENERALE
f.to Eugenio DE CARLO

Per copia conforme all'originale per uso amministrativo.

Castellaneta, 18/07/2013



IL SEGRETARIO GENERALE
Dr. Eugenio DE CARLO