



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.ro	168 Reg. Gen.	OGGETTO: Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e piano occupazionale 2017.
DATA	27/12/2016	

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno VENTISETTE del mese di DICEMBRE, alle ore 16,00 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	presente
CELLAMARE sig. Alfredo Oscar	VICESINDACO	presente
PRENNA ins. Giovanni	ASSESSORE	assente
DE MARINIS dott. Gianrocco	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	presente
RUBINO Sig. Alessandro	ASSESSORE	presente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. SICURO dr. Giovanni in qualità di VICE SEGRETARIO.

ASSUME la presidenza il Sig. GUGLIOTTI avv. Giovanni in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

Oggetto: Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017/2019 e piano occupazionale 2017

LA GIUNTA COMUNALE

CONSIDERATO che il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal d.lgs. n. 267/2000 e dal d.lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta Comunale specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti di organizzazione e delle dotazioni organiche;

RICHIAMATI a tal fine:

- l'art. 39 della legge 27.12.1997, n. 449, il quale prevede che al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 2 aprile 1968, n.482;

- l'art. 91, comma 1, del T.U.E.L.; il quale prevede che nell'ambito dell'Ente Locale, ai fini della funzionalità ed ottimizzazione delle risorse, *"gli organi di vertice delle amministrazioni locali sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla legge 12.03.1999, n. 68, finalizzata alla riduzione programmata delle spese del personale"*;

- il comma 2 del medesimo art. 91 T.U.E.L., il quale prevede che gli Enti Locali programmino le proprie politiche di assunzioni adeguandosi ai principi di riduzione complessiva della spesa di personale;

- la legge nr. 448/2001, art. 19 - comma 8 -, il quale, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabilisce sinteticamente che gli organi di revisione contabile degli Enti Locali accertino che i documenti di programmazione del fabbisogno di personale siano improntati al rispetto del principio di riduzione complessiva della spesa e che eventuali deroghe a tale principio siano analiticamente motivate;

- il D. Lgs. nr. 165/2001; art. 6, commi 4 e 6, i quali, relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, stabiliscono che le variazioni delle dotazioni organiche già determinate sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'articolo 39 della legge 27 dicembre 1997, n. 449, e che le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui al presente articolo non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

VISTA la deliberazione di Giunta comunale n. 197 del 29/12/2015 da cui si evince che non risultano, in relazione alle esigenze funzionali, eccedenze di personale nelle varie categorie e profili che rendano necessaria l'attivazione di procedure di mobilità o di collocamento in disponibilità di personale ai sensi del sopra richiamato art. 33 del D. Lgs. n. 165/2001;

DATO ATTO che l'Ente:

- ha adottato con delibera di Giunta Comunale n. 174/2014 il Piano delle azioni positive;

- ha rispettato il limite alla spesa di personale;

RISCONTRATO, come certificato in sede di Rendiconto Esercizio Finanziario 2015, approvato con deliberazione C.C. nr. 32 del 10.06.2016 esecutiva ai sensi di legge, che questo Ente ha rispettato il patto di stabilità interna anno 2015 e che, inoltre, non versa nelle situazioni strutturalmente deficitarie di cui all'art. 242 del D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.;

Dato atto che l'art. 1, comma 557-ter stabilisce che "Ai fini dell'applicazione del comma 557, a decorrere dall'anno 2014 gli enti assicurano, nell'ambito della programmazione triennale dei fabbisogni di personale, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio precedente alla data di entrata in vigore della presente disposizione".

Vista la deliberazione della Corte dei Conti sezione autonomie n. 27/SEZAUT/2014/QMIG del 3 novembre 2014 che enuncia il seguente indirizzo, in merito all'interpretazione del suenunciato DL 90/2014, *"Per quanto riguarda la spesa del personale si ribadisce che deve essere considerato principio cardine quello di*

contenimento della spesa complessiva, con riferimento alla media sostenuta nel triennio precedente, ai sensi dell'art. 1, comma 557 e seguenti della legge n. 296/2006.

Ritenuto di approvare il piano per la programmazione del fabbisogno del personale per il triennio 2017/2019 ed il piano annuale per le assunzioni 2017;

Evidenziato che il valore medio del triennio 2011-2013 è € 2.678.477,58, così come risultante dai dati certificati in sede di rendicontazione anni 2011, 2012 e 2013;

Considerato che il Comune di Castellaneta intende procedere nel modo seguente:

- nel 2017 con utilizzo dell'istituto del comando di n. 1 Agente di Polizia Locale per mesi 6 per € 14.485,77;
- nel 2017 assunzione a tempo determinato di n. 1 Geometra – cat. C1 – a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 28.971,55;
- nel 2017 assunzione a tempo determinato di n. 2 Ingegneri – cat. D1 a tempo parziale – 18 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72;
- nel 2017 assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72;
- nel 2017 assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 24 ore settimanali, per una spesa di € 21.036,48;
- nel 2017 con utilizzo dell'istituto del comando di n. 2 istruttore amministrativo – cat. C1 per mesi 6, per una spesa di € 28.971,55 ;

Dato atto che la spesa per il personale a tempo determinato sostenuto nell'anno 2009 è pari a € 214.283,58, e che la spesa prevista per le assunzioni a tempo determinato di cui sopra è al di sotto di tale limite e che le spese sostenute per il personale in comando sono da imputare ai soli fini dei limiti di spesa ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 296/2006;

Dato atto inoltre che sono escluse dal calcolo della spesa per lavoro a tempo determinato le assunzioni necessarie a garantire l'esercizio delle funzioni di polizia locale, di istruzione pubblica e del settore sociale;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica dal Responsabile dell'Area competente in materia di Personale, ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. n. 267/2000;

Acquisito, altresì, il parere favorevole dell'organo di revisione economico-finanziaria;

DELIBERA

1. DI APPROVARE il Piano del fabbisogno di personale per il triennio 2017/2019 e il Piano annuale delle assunzioni anno 2017, con la previsione di assunzione:
 - nel 2017 con utilizzo dell'istituto del comando di n. 1 Agente di Polizia Locale per mesi 6 per € 14.485,77;
 - nel 2017 assunzione a tempo determinato di n. 1 Geometra – cat. C1 – a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 28.971,55;
 - nel 2017 assunzione a tempo determinato di n. 2 Ingegneri – cat. D1 a tempo parziale – 18 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72;
 - nel 2017 assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 36 ore settimanali, per una spesa di € 31.554,72;
 - nel 2017 assunzione a tempo determinato n. 1 Ingegnere – cat. D1 a tempo pieno – 24 ore settimanali, per una spesa di € 21.036,48;
 - nel 2017 con utilizzo dell'istituto del comando di n. 2 istruttore amministrativo – cat. C1 per mesi 6, per una spesa di € 28.971,55 ;
2. DI DARE ATTO che:
 - la dotazione organica risulta rideterminata nei termini indicati in premessa;

- che la presente programmazione del fabbisogno del personale non si intende esaustiva e che, pertanto, potrà essere integrata e/o rimodulata nei limiti della capienza del Bilancio 2017 e successivi nel rispetto dei vincoli di bilancio, della normativa di riferimento, per eventuali ulteriori esigenze organizzative dell'ente al momento non previsti e non programmabili;
3. DI TRASMETTERE il presente provvedimento alle OO.SS. ai sensi dell'art.7 del vigente CCNL;

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere

LA GIUNTA COMUNALE

Con successiva e separata votazione unanime

DICHIARA

il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi e per gli effetti dell'art. 134, 4° comma, del d. lgs. n. 267/2000.

Oggetto: POSTA CERTIFICATA: PARERE FABBISOGNO PERSONALE

Mittente: "Per conto di: angelo.fanizzi@pec.commercialisti.it" <posta-certificata@postecert.it>

Data: 23/12/2016 18.18

A: <comunecastellanetaprotocollo@postecert.it>

COMUNE DI CASTELLANA
UFFICIO PROTOCOLLO

27 DIC. 2016
Prot. N. 32675

Messaggio di posta certificata

Il giorno 23/12/2016 alle ore 18:18:43 (+0100) il messaggio "PARERE FABBISOGNO PERSONALE" è stato inviato da "angelo.fanizzi@pec.commercialisti.it" indirizzato a:

comunecastellanetaprotocollo@postecert.it

Il messaggio originale è incluso in allegato.

Identificativo messaggio: B69298BB.000DF5F4.2CB1230B.F5D7FA93.posta-certificata@postecert.it

— postacert.eml —

Oggetto: PARERE FABBISOGNO PERSONALE

Mittente: "Angelo Fanizzi" <angelo.fanizzi@pec.commercialisti.it>

Data: 23/12/2016 18.34

A: <comunecastellanetaprotocollo@postecert.it>

Buonasera,
in allegato il nostro parere!
Auguri di Buon Natale.

Angelo Fanizzi

Commercialista e Revisore contabile

Mobile: +39 335.158.08.02

email: a.fanizzi@mltconsulting.it

pec: angelo.fanizzi@pec.commercialisti.it

MLT CONSULTING GROUP

Via F.sco Valente N. 21/23 | 70013 Castellana Grotte (Ba)

Servizio clienti +39 080.990.26.50

Mobile +39 392.90.54.162

Fax +39 080.990.26.54

P.Iva: 06963020729 | Web: www.mltconsulting.it

Questo messaggio di posta elettronica contiene informazioni strettamente confidenziali rivolte solamente al destinatario sopra indicato ed è quindi vietato l'uso, la diffusione, la distribuzione o la riproduzione da parte di ogni altra persona. Nel caso in cui abbiate ricevuto questo messaggio di posta elettronica per errore, siete pregati di segnalarlo immediatamente al mittente e di distruggere quanto ricevuto (compreso gli allegati) senza farne copia. Qualsiasi utilizzo non autorizzato del contenuto di questo messaggio costituisce violazione dell'obbligo di non prendere cognizione della corrispondenza tra altri soggetti ed espone il responsabile alle relative conseguenze. MLT Consulting Group

— Allegati: —



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Collegio dei Revisori dei Conti

Piazza Principe di Napoli - 74011 - tel. 0998497111 - fax 0998442048 - C.F. 800122507

Oggetto: Parere sulla Programmazione Triennale del Fabbisogno di Personale anni 2017/2019

Il Collegio dei Revisori

- **ESAMINATA** la proposta di deliberazione di Giunta comunale avente ad oggetto: *"Approvazione della programmazione triennale del fabbisogno di personale 2017 / 2019"*;
- **LETTI** gli atti contenuti nella deliberazione;
- **VISTO** il D. Lgs. 18/08/2000, n. 267, Ordinamento EE.LL. e s.m.i.;
- **VISTO** il D. Lgs. 30/03/2001 n. 165;
- **VISTA** la deliberazione di G.C. n.197 del 29/12/2015 da cui si evince l'assenza di eccedenze di personale;
- **VISTI** i commi 5, 5-bis e 5-ter dell'articolo 3 ed il comma 4 bis dell'articolo 11 del D.L. 24/06/2014 n. 90, convertito con modificazioni nella Legge 11/08/2014 n. 114;
- **VISTO** il vigente statuto comunale;
- **VISTO** il vigente regolamento di contabilità comunale;
- **VISTO** il parere favorevole di regolarità tecnica ed il parere favorevole di regolarità contabile rilasciato dal Responsabile dei Servizi Finanziari;
- **RICHIAMATA** la Legge n.449 del 27/12/1997;
- **RICHIAMATA** la Legge n.448 / 2001;
- **CONSIDERATA** la Legge 208 del 28/12/2015;
- **PRESO ATTO** che l'Ente ha rispettato nel 2015 le norme in materia di Patto di Stabilità interno;
- **PRESO ATTO** che l'Ente non è strutturalmente deficitario secondo quanto previsto dall'articolo 242 del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- **PRESO ATTO** che l'Ente ha approvato il Piano di Riequilibrio Finanziario Pluriennale ex articolo 243 bis del D.Lgs 267/2000 e ss.mm.ii.;
- **PRESO ATTO** che l'Ente ha adottato con delibera di G.C. n. 174/2014 il piano delle azioni positive;
- **OSSERVATO** che il piano triennale 2017-2019 del fabbisogno di personale contenuto nella proposta deliberativa prevede nell'anno 2017 complessivamente n. 5 assunzioni a tempo determinato e n.3 con l'istituto del comando;
- **VERIFICATO** che la programmazione proposta è conforme al vincolo della riduzione della spesa per il personale e tale da garantire una medesima riduzione graduale della percentuale tra spese di personale e spese correnti;
- **PRESO ATTO** che dalla proposta di deliberazione si evince che il valore medio delle spese di personale del triennio 2011/2013 è pari ad Euro 2.678.477,58;

- **VERIFICATO** che la spesa relativa all'assunzione di personale a tempo determinato sostenuta allo stesso titolo nell'anno 2009 è pari ad Euro 214.283,58;
- **PRESO ATTO** che l'Ente si riserva di modificare in qualunque momento la programmazione triennale del fabbisogno in relazione a mutamenti legislativi od alle cessazioni di personale dell'anno in corso

ACCERTA

che il programma triennale del fabbisogno di personale per gli anni 2017-2018-2019 è in linea con le limitazioni imposte dal quadro normativo vigente e pertanto, per quanto di propria competenza, questo Collegio esprime parere favorevole all'approvazione della proposta di deliberazione.

Castellaneta, 23 dicembre 2016.

Il Collegio dei Revisori dei Conti

Dr. Luigi Paolo Carluccio Presidente

Dr. Lorenzo Schirinzi Revisore

Rag. Angelo Fanizzi Revisore

Il presente documento informatico è firmato digitalmente da ciascun componente il Collegio dei Revisori ed inviato a mezzo PEC

```

<?xml version="1.0" encoding="UTF-8" ?>
- <postacert tipo="posta-certificata" errore="nessuno">
- <intestazione>
  <mittente>angelo.fanizzi@pec.commercialisti.it</mittente>
  <destinatari tipo="certificato">comunecastellianetaprotocollo@postecert.it</destinatari>
  <risposte>angelo.fanizzi@pec.commercialisti.it</risposte>
  <oggetto>PARERE FABBISOGNO PERSONALE</oggetto>
</intestazione>
- <dati>
  <gestore-emittente>POSTECOM S.P.A. - GRUPPO POSTE ITALIANE</gestore-emittente>
- <data zona="+0100">
  <giorno>23/12/2016</giorno>
  <ora>18:18:43</ora>
</data>
  <identificativo>B69298BB.000DF5F4.2CB1230B.F5D7FA93.posta-certificata@postecert.it</identificativo>
  <msgid><1&I
    AAAAAAAAAAAuAAAAAAAAAAe69nvPwjhMkL1cQPhaXu0BAMO2jhD3dRHOTM0AqgC7tuYAAAAAAAA4AABAAACdQIaltAhTr0q8ks5u/cMAQ
  <ricevuta tipo="completa" />
</dati>
</postacert>

```


LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

F.to GUGLIOTTI Avv. Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to SICURO dr. Giovanni

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata agli atti di questo Comune.



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

SICURO dr. Giovanni

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D.Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il 28/12/2016 assessore alle Pe vi resterà per 15 giorni consecutivi fino al 12/01/2017;

CHE, ai sensi dell'art. 125 D.Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari.

Addi, (prot. n. 2785),

28 DIC, 2016



IL VICE SEGRETARIO COMUNALE

SICURO dr. Giovanni

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

[] -

[X] - La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall'Organo deliberante

IL SEGRETARIO COMUNALE

f.to SICURO dr. Giovanni

[] - La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal ___/___/201___ in quanto:

() - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

- () - Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

- () - Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

- () - _____

IL VICE SEGRETARIO

SICURO dr. Giovanni