



COMUNE DI CASTELLANETA

(PROVINCIA DI TARANTO)

DELIBERAZIONE COPIA DELLA GIUNTA COMUNALE

N.RO 25 Reg. Gen.	OGGETTO: Attivazione convenzione per attività di tirocinio, di formazione e di orientamento ai sensi della L. 107/2015 con Istituto di Istruzione Superiore "O. Flacco" di Castellaneta.
DATA 24/03/2016	

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno VENTIQUATTRO del mese di MARZO alle ore 13,10 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, appositamente convocata, la Giunta Comunale si è riunita con la presenza dei Signori:

GUGLIOTTI avv. Giovanni	SINDACO	presente
CELLAMARE sig. Alfredo Oscar	VICESINDACO	presente
PRENNA ins. Giovanni	ASSESSORE	presente
DE MARINIS dott. Gianrocco	ASSESSORE	presente
D'ETTORRE dott.ssa Anna Rita	ASSESSORE	presente
RUBINO Sig. Alessandro	ASSESSORE	assente

ASSISTE e partecipa alla seduta il Sig. DE BONIS dr. Paolo Giovanni in qualità di SEGRETARIO GEN.

ASSUME la presidenza il Sig. GUGLIOTTI avv. Giovanni in qualità di SINDACO, il quale, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

VISTA la proposta di deliberazione entro riportata;

CON VOTI unanimi, favorevoli, resi in forma palese;

DELIBERA

DI APPROVARE la proposta di deliberazione che segue dichiarandola, con distinta unanime votazione, immediatamente esecutiva ai sensi dell'art. 134 c. 4 del D.Lgs 267/2000.

Proposta di deliberazione

Organo competente: Giunta Comunale

Proposta: Assessore alla Pubblica Istruzione e Cultura

Oggetto: Attivazione convenzione per attività di tirocinio, di formazione e di orientamento ai sensi della L.107/2015 con Istituto di Istruzione Superiore "O. Flacco" di Castellaneta.

PREMESSO:

- Che questo Ente intende avviare progetti di formazione ed orientamento con l'Istituto di Istruzione Superiore "O. Flacco" di Castellaneta, con sede in Via Don Luigi Sturzo, snc, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Clelia Gioncada;
- Che detto Istituto di Istruzione Superiore ha di avviare una collaborazione con il Comune di Castellaneta, finalizzata a realizzare momenti di alternanza tra studio e lavoro e di agevolare le scelte professionali mediante la conoscenza diretta del mondo del lavoro, attraverso iniziative di tirocini pratici e stages a favore di soggetti che hanno già assolto l'obbligo scolastico ai sensi della L. 1859 del 31/12/1962;
- Che per ogni tirocinante verrà predisposto un progetto formativo e di orientamento contenente il nominativo del tirocinante, il nominativo del tutor accademico, il responsabile aziendale e/o struttura aziendale presso cui si svolgerà il tirocinio;
- Che i tirocinanti verranno assicurati dall'Ente promotore, contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso le compagnie assicurative operanti nel settore.

RITENUTA meritevole di approvazione la convenzione suddetta per le finalità evidenziate.

VISTO il Decreto del Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale del 25/03/1998 n. 142 relativo al regolamento di attuazione dei principi e dei criteri di cui all'art. 18 della L. n. 196/1997 e s.m.i. sui tirocini formativi e di orientamento.

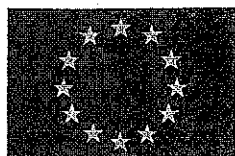
VISTA la Legge 107/2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTO il parere tecnico favorevole del Dirigente responsabile della VI AREA, Settore Servizi Sociali, dott. Giovanni Sicuro, espresso ai sensi dell'art. 49 del T.U. 18/08/2000 n. 267;

A voti unanimi espressi nelle forme di legge;

DELIBERA

1. Di approvare, per le ragioni sopra esposte, l'allegata proposta pervenuta dall'Istituto di Istruzione Superiore "O. Flacco" di Castellaneta, legalmente rappresentato dal Dirigente Scolastico, prof.ssa Maria Clelia Gioncada;
2. Di autorizzare il Sindaco pro tempore, Avv. Giovanni GUGLIOTTI, a sottoscrivere in nome e per conto dell'Amministrazione comunale, una convenzione;
3. Di assegnare al Capo Area Amministrativa Dott. Giovanni SICURO la responsabilità dell'esecuzione del presente atto in collaborazione con l'Area Amministrativa e i relativi servizi ed uffici;
4. Di dare atto che il presente provvedimento non implica impegno di spesa;
5. Di trasmettere copia della presente deliberazione al suddetto Istituto perché ne abbia conoscenza;
6. Di dichiarare il presente atto immediatamente eseguibile a norma dell'art. 134 u.c. TUEL.



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q. ORAZIO FLACCO" Castellaneta (TA)

LOGO COMUNE

CONVENZIONE

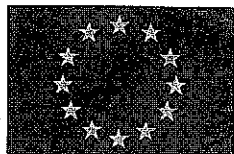
TRA

L' Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q.O.Flacco" con sede in Castellaneta via Don L. Sturzo s.n.c., codice fiscale 90142270736 d'ora in poi denominato "istituzione scolastica", rappresentato dalla Sig.ra Maria Rosaria Clelia Gioncada nata a Castellaneta il 03-09-1963 codice fiscale GNCMRS63P43C136T

E

il Comune di Castellaneta- con sede legale in Castellaneta(TA), piazza Principe di Napoli, codice fiscale 80012250736, d'ora in poi denominato "soggetto ospitante", rappresentato dal

- VISTA:** la Legge costituzionale n.3 del 18 ottobre 2001 che stabilisce le forme e le condizioni particolari di autonomia degli enti territoriali e delle istituzioni scolastiche;
- VISTA:** la Legge n.59 del 15 marzo 1997 e, in particolare, l'art.21 recante "norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";
- VISTA:** la Legge n. 53 del 28 marzo 2003, recante "delega al Governo per la definizione delle norme generali sull'istruzione e dei livelli essenziali delle prestazioni in materia di istruzione e formazione professionale";
- VISTA:** la Legge n.107 del 13 luglio 2015 "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";
- VISTO:** il Decreto legislativo n. 77 del 15 aprile 2005 che definisce le "norme generali relative all'alternanza scuola-lavoro";



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q. ORAZIO FLACCO" Castellaneta (TA)

VISTO: il Decreto legislativo n. 81 del 9 aprile 2008 in attuazione dell'art. 1 della Legge n. 123 del 3 agosto 2007, in materia di tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

VISTO: il Decreto del Presidente della Repubblica n. 275 dell'8 marzo 1999 concernente il "Regolamento in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche";

Premesso che

- ai sensi dell'art. 1 D. Lgs. 77/05, l'alternanza costituisce una modalità di realizzazione dei corsi nel secondo ciclo del sistema d'istruzione e formazione, per assicurare ai giovani l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro;
- ai sensi della legge 13 luglio 2015 n.107, art.1, commi 33-43, i percorsi di alternanza scuola lavoro, sono organicamente inseriti nel piano triennale dell'offerta formativa dell'istituzione scolastica come parte integrante dei percorsi di istruzione;
- l'alternanza scuola-lavoro è soggetta all'applicazione del D. Lgs. 9 aprile 2008, n. 81 e successive modifiche;

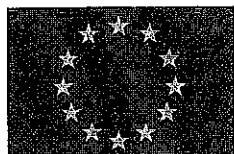
Si conviene quanto segue:

Art. 1.

1. **Il Comune di Castellaneta**, qui di seguito indicata anche come il "soggetto ospitante", si impegna ad accogliere a titolo gratuito presso gli uffici "**Anagrafe**" e "**di Stato civile**" siti a Castellaneta in via Arco Calderai e l'ufficio "**Cultura e Pubblica Istruzione**" sito a Castellaneta in via don L. Sturzo n°4 soggetti in alternanza scuola lavoro su proposta dell'I.I.S.S."Q.O.Flacco" di Castellaneta, di seguito indicato anche come "istituzione scolastica". La durata complessiva del percorso formativo è individuata orientativamente in n. 40 ore per studente.
2. Le attività previste si svolgeranno orientativamente dal 18 maggio al 30 settembre 2016.

Art. 2.

1. L'accoglimento dello/degli studente/i per i periodi di apprendimento in ambiente lavorativo non costituisce rapporto di lavoro.

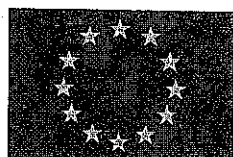


MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q. ORAZIO FLACCO" Castellaneta (TA)

2. Ai fini e agli effetti delle disposizioni di cui al D. Lgs. 81/2008, lo studente in alternanza scuola lavoro è equiparato al lavoratore, ex art. 2, comma 1 lettera a) del decreto citato.
3. L'attività di formazione ed orientamento del percorso in alternanza scuola lavoro è congiuntamente progettata e verificata da un docente tutor interno, designato dall'istituzione scolastica, e da un tutor formativo della struttura, indicato dal soggetto ospitante, denominato tutor formativo esterno;
4. Per ciascun allievo beneficiario del percorso in alternanza inserito nella struttura ospitante in base alla presente Convenzione è predisposto un percorso formativo personalizzato, che fa parte integrante della presente Convenzione, coerente con il profilo educativo, culturale e professionale dell'indirizzo di studi.
5. La titolarità del percorso, della progettazione formativa e della certificazione delle competenze acquisite è dell'istituzione scolastica.
6. L'accoglimento dello/degli studente/i minorenni per i periodi di apprendimento in situazione lavorativa non fa acquisire agli stessi la qualifica di "lavoratore minore" di cui alla L. 977/67 e successive modifiche.
7. L'istituzione scolastica si impegna a fornire, per ciascuno studente minore di età, idonea certificazione individuale da cui risulti l'autorizzazione dei soggetti che esercitano la potestà genitoriale, comprese le liberatorie di rito.

Art. 3.

1. Il docente tutor individuato dall'istituzione scolastica, di seguito denominato **"tutor interno"**, svolge le seguenti funzioni:
 - a) elabora, insieme al tutor esterno, il percorso formativo personalizzato sottoscritto dalle parti coinvolte (scuola, struttura ospitante, studente/soggetti esercenti la potestà genitoriale);
 - b) assiste e guida lo studente nei percorsi di alternanza e ne verifica, in collaborazione con il tutor esterno, il corretto svolgimento;
 - c) gestisce le relazioni con il contesto in cui si sviluppa l'esperienza di alternanza scuola lavoro, rapportandosi con il tutor esterno;
 - d) monitora le attività e affronta le eventuali criticità che dovessero emergere dalle stesse;
 - e) valuta, comunica e valorizza gli obiettivi raggiunti e le competenze progressivamente sviluppate dallo studente;
 - f) promuove l'attività di valutazione sull'efficacia e la coerenza del percorso di alternanza, da parte dello studente coinvolto;
 - g) informa gli organi scolastici preposti (Dirigente Scolastico, Dipartimenti, Collegio dei docenti, Comitato Tecnico Scientifico/Comitato Scientifico) ed aggiorna il Consiglio di classe sullo svolgimento dei percorsi, anche ai fini dell'eventuale riallineamento della classe;



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q. ORAZIO FLACCO" Castellaneta (TA)

- h) assiste il Dirigente Scolastico nella redazione della scheda di valutazione sulle strutture con le quali sono state stipulate le convenzioni per le attività di alternanza, evidenziandone il potenziale formativo e le eventuali difficoltà incontrate nella collaborazione.
2. Il responsabile individuato dal soggetto ospitante, denominato **"tutor esterno"**, svolge le seguenti funzioni:
- a. collabora con il tutor interno alla progettazione, organizzazione e valutazione dell'esperienza di alternanza;
 - b. favorisce l'inserimento dello studente nel contesto operativo, lo affianca e lo assiste nel percorso;
 - c. garantisce l'informazione/formazione dello/i studente/i sui rischi specifici aziendali, nel rispetto delle procedure interne;
 - d. pianifica ed organizza le attività in base al, coordinandosi anche con altre figure professionali presenti nella struttura ospitante;
 - e. coinvolge lo studente nel processo di valutazione dell'esperienza;
 - f. fornisce all'istituzione scolastica gli elementi concordati per valutare le attività dello studente e l'efficacia del processo formativo.
3. Le due figure dei tutor condividono i seguenti compiti:
- a. predisposizione del percorso formativo personalizzato, anche con riguardo alla disciplina della sicurezza e salute nei luoghi di lavoro. In particolare, il docente tutor interno dovrà collaborare col tutor formativo esterno al fine dell'individuazione delle attività richieste dal progetto formativo e delle misure di prevenzione necessarie alla tutela dello studente;
 - b. controllo della frequenza e dell'attuazione del percorso formativo personalizzato;
 - c. raccordo tra le esperienze formative in aula e quella in contesto lavorativo;
 - d. elaborazione di un report sull'esperienza svolta e sulle acquisizioni di ciascun allievo, che concorre alla valutazione e alla certificazione delle competenze da parte del Consiglio di classe;
 - e. verifica del rispetto da parte dello studente degli obblighi propri di ciascun lavoratore di cui all'art. 20 D. Lgs. 81/2008. In particolare la violazione da parte dello studente degli obblighi richiamati dalla norma citata e dal percorso formativo personalizzato saranno segnalati dal tutor esterno al docente tutor interno affinché quest'ultimo possa attivare le azioni necessarie.

Art. 4

1. Durante lo svolgimento del percorso in alternanza scuola lavoro il/i beneficiario/i del percorso è/è tenuto/sono tenuti a:
- a) svolgere le attività previste dal percorso formativo personalizzato;



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q. ORAZIO FLACCO" Castellaneta (TA)

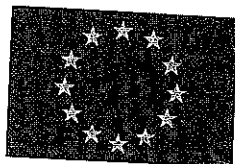
- ...ure conle
...andone il
...seguenti
...erienza di
...ssiste nel
...el rispetto
...fessionali
- b) rispettare le norme in materia di igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, nonché tutte le disposizioni, istruzioni, prescrizioni, regolamenti interni, previsti a tale scopo;
 - b) mantenere la necessaria riservatezza per quanto attiene ai dati, informazioni o conoscenze in merito a processi produttivi e prodotti, acquisiti durante lo svolgimento dell'attività formativa in contesto lavorativo;
 - d) seguire le indicazioni dei tutor e fare riferimento ad essi per qualsiasi esigenza di tipo organizzativo o altre esigenze;
 - e) rispettare gli obblighi di cui al D.Lgs. 81/2008, art. 20. L'eventuale acquisizione e gestione di dati personali relativi al personale interessato alle attività, avviene nel rispetto delle prescrizioni di cui al D.L. 96/2003.

Art. 5

- ...tudente e
...ina della
...laborare
...progetto
...vo, che
...i classe;
...e di cui
...obblighi
...dal tutor
1. L'istituzione scolastica assicura il/i beneficiario/i del percorso in alternanza scuola lavoro contro gli infortuni sul lavoro presso l'INAIL, nonché per la responsabilità civile presso compagnie assicurative operanti nel settore. In caso di incidente durante lo svolgimento del percorso il soggetto ospitante si impegna a segnalare l'evento, entro i tempi previsti dalla normativa vigente, agli istituti assicurativi (facendo riferimento al numero della polizza sottoscritta dal soggetto promotore) e, contestualmente, al soggetto promotore.
2. Ai fini dell'applicazione dell'articolo 18 del D. Lgs. 81/2008 il soggetto promotore si fa carico dei seguenti obblighi:
- a) tener conto delle capacità e delle condizioni della struttura ospitante, in rapporto alla salute e sicurezza degli studenti impegnati nelle attività di alternanza;
 - b) informare/formare lo studente in materia di norme relative a igiene, sicurezza e salute sui luoghi di lavoro, con particolare riguardo agli obblighi dello studente ex art. 20 D. Lgs. 81/2008;
 - c) designare un tutor interno che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es. RSPP);

Art. 6

- ...percors
1. Il soggetto ospitante si impegna a:
- a) garantire al beneficiario/ai beneficiari del percorso, per il tramite del tutor della struttura ospitante, l'assistenza e la formazione necessarie al buon esito dell'attività di alternanza, nonché la dichiarazione delle competenze acquisite nel contesto di lavoro;
 - b) rispettare le norme antinfortunistiche e di igiene sul lavoro;
 - c) consentire al tutor del soggetto promotore di contattare il beneficiario/i beneficiari del percorso e



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITÀ E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per la Puglia
Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q. ORAZIO FLACCO" Castellaneta (TA)

il tutor della struttura ospitante per verificare l'andamento della formazione in contesto lavorativo, per coordinare l'intero percorso formativo e per la stesura della relazione finale;
d) informare il soggetto promotore di qualsiasi incidente accada al beneficiario/ai beneficiari;
e) individuare il tutor esterno in un soggetto che sia competente e adeguatamente formato in materia di sicurezza e salute nei luoghi di lavoro o che si avvalga di professionalità adeguate in materia (es.RSPP).

Art. 7

La presente Convenzione decorre dalla data sotto indicata e dura fino all'espletamento dell'esperienza definita da ciascun percorso formativo personalizzato.

Letto e approvato.

Luogo e Data (indicare luogo e data in cui la convenzione è stata protocollata , antecedente al 18 maggio)

Istituto d'Istruzione Secondaria Superiore "Q.O.Flacco" di Castellaneta.....

Comune di Castellaneta.....

LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

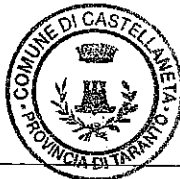
IL PRESIDENTE

F.to GUGLIOTTI Avv. Giovanni

IL SEGRETARIO COMUNALE

F.to DE BONIS dr. Paolo Giovanni

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata agli atti di questo Comune.



IL SEGRETARIO COMUNALE
DE BONIS dr. Paolo Giovanni

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 D.Lvo 267/00 e dell'art. 32 c. 1 L. 69/09 e ss. mm. ed ii., è stata affissa all'Albo Pretorio ON-LINE il 03/07/2016 e vi resterà per 15 giorni consecutivi fino al 20/07/2016 ;

CHE , ai sensi dell'art. 125 D.Lvo 267/2000, contestualmente viene data comunicazione in elenco ai capigruppo consiliari .

Addiz. 5 LUG. 2016 (prot. n. 17898) ,



IL SEGRETARIO COMUNALE
DE BONIS dr. Paolo Giovanni

ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'

[] -

[X]- La presente deliberazione è stata dichiarata immediatamente esecutiva dall' Organo deliberante

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to DE BONIS dr. Paolo Giovanni

«MergeSeq»

[] - La presente deliberazione è divenuta esecutiva dal ___/___/201___ in quanto:

() - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio

- ()- Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico

- ()- Confermata da Consiglio Comunale con atto n. del

- ()- _____

IL SEGRETARIO COMUNALE
DE BONIS dr. Paolo Giovanni