



# COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

## DELIBERAZIONE COPIA DEL CONSIGLIO COMUNALE

|                          |                                                                                    |
|--------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|
| N.ro <b>26</b> Reg. Gen. | <b>OGGETTO:</b> Modifica Regolamento della Commissione Locale per il<br>Paesaggio. |
| Data <b>28/04/2016</b>   |                                                                                    |

L'anno DUEMILASEDICI, il giorno VENTOTTO del mese di APRILE, con inizio alle ore 09,08, presso la Sala Consiliare on. G. Semeraro nella Residenza Municipale, alla prima Convocazione in sessione straordinaria urgente, che è stata partecipata ai Sig.ri Consiglieri a norma di Legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'inizio della trattazione del presente argomento all'o.d.g. risultano:

|                              |          |                    |          |
|------------------------------|----------|--------------------|----------|
| GUGLIOTTI Giovanni - SINDACO | PRESENTE | ROCHIRA Walter     | PRESENTE |
| CASSANO Annibale             | PRESENTE | RUBINO Leonardo    | ASSENTE  |
| D'AMBROSIO Michele           | PRESENTE | SCARATI Cosimo     | PRESENTE |
| DE BELLIS Agostino           | PRESENTE | TRIA Tommaso       | PRESENTE |
| DESCRIVO Marisa              | PRESENTE | TROVISI Carmela    | PRESENTE |
| IGNAZZI Stefano              | PRESENTE | TUCCI Simonetta G. | PRESENTE |
| LORETO Rocco Vito            | PRESENTE |                    |          |
| LOSPINUSO Carmelo            | PRESENTE |                    |          |
| NARDULLI Carlo               | PRESENTE |                    |          |
| PERRONE Vito                 | PRESENTE |                    |          |
| ROCHIRA Giuseppe Fiore       | ASSENTE  |                    |          |

ASSEGNATI 17

IN CARICA 17

PRESENTI 15

ASSENTI 2

Rilevato che gli intervenuti sono in numero legale, assume la presidenza il Sig. NARDULLI Carlo, nella sua qualità di PRESIDENTE e dichiara aperta la seduta premettendo che sulla proposta sono stati resi i pareri ex art. 49 del D.Lgs 267/2000.

Assiste e partecipa il Sig. DE BONIS dr. Paolo Giovanni in qualità di SEGRETARIO Generale.

**La seduta è pubblica.**

Relaziona il Sindaco.

## IL CONSIGLIO COMUNALE

### RICHIAMATE:

- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30.12.2009 ad oggetto: Regolamento della Commissione Locale Paesaggio Legge Regione Puglia n. 20 del 07/10/2009;
- la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 16 luglio 2012 recante modifiche ed integrazioni alla deliberazione C.C. n. 58/2009.

VISTA La Legge regionale 10 aprile 2015, n. 19 ad oggetto "Modifiche alla legge regionale 7 ottobre 2009, n. 20 (Norme per la pianificazione paesaggistica).".

DATO ATTO che si rende necessario modificare il vigente regolamento atto a disciplinare il funzionamento e la composizione della Commissione locale per il paesaggio medesima ed, in particolare, l'art. 2 – Composizione della Commissione; L'Art. 3 - Selezione e nomina dei Componenti; l'art. 4 – Durata; l'art. 10 – Attribuzioni e l'art. 18 – indennità.

RITENUTA la propria competenza in merito all'approvazione del presente provvedimento in quanto rientrante fra le materie previste dall'art.42 del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 di competenza del Consiglio Comunale;

### VISTI

- gli artt. 146, i commi 1 e 2 dell'art.148 e art.159 del D.Lgs. 22.01.2004 n.42 "Codice dei beni culturali e del paesaggio" e ss.mm.ii.;
- l'art. 5 della Legge 7.05.1990, n.241
- gli artt. 42 e 50 del D.lgs 18.08.2000,n.267.

### VISTA:

- la Delibera di G.R.del 15.12.2000,n.1748;
- la L. R. 7.10.2009, n.20 "Norme per la pianificazione paesaggistica"
- la L.R.16.10. 2009 n.22 "integrazione alla legge regionale 24 luglio 1997, n.19 (Norme per l'istituzione e la gestione delle aree naturali protette nella Regione Puglia) e modifica all'articolo 7 della legge regionale legge 7.10.2009, n.20 (Norme per la pianificazione paesaggistica)";
- la deliberazione di Giunta Regionale n. 2273 del 24 novembre 2009 "D. Lgs. 22/01/04, n. 42 e successive modifiche e integrazioni, "Codice dei beni culturali e del paesaggio", art. 146, comma 6. Determinazioni in merito alla verifica della sussistenza dei requisiti di organizzazione e di competenza tecnico scientifica per l'esercizio delle funzioni paesaggistiche"
- la Delibera di G.R. del 16.02.2015, n. 176 "Approvazione del Piano Paesaggistico Territoriale della Regione Puglia (PPTR)". pubblicato il 23.03.2015 sul BURP, n. 40;
- la L.R. 10.04.2015,n.19 "Modifiche alla legge regionale 7 ottobre 2015, n.19 (Norme per la pianificazione paesaggistica"

DATO ATTO che sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, in ordine alla regolarità tecnica dal Dirigente della 5^ Area Arch. Pantaleo De Finis ed alla regolarità contabile dal Dirigente dell'Area Finanziaria dott.ssa Francesca Capriulo.

SENTITA la relazione del Sindaco e gli interventi succedutisi, giusto allegato resoconto per stenotipia cui si rimanda per relationem

.....omissis.....

UDITO l'esito della votazione, resa in forma palese, accertato e proclamato dal Presidente:

|            |    |
|------------|----|
| Presenti   | 15 |
| Votanti    | 15 |
| Astenuti   | -- |
| Favorevoli | 15 |
| Contrari   | -- |

## **DELIBERA**

per le motivazioni in premessa che qui si intendono integralmente recepite:

1. MODIFICARE il REGOLAMENTO per la Commissione Locale per il Paesaggio, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30/12/2009 e modificato con deliberazione n. 13 del 10 luglio 2012, art. 2 nella seguente nuova formulazione:

### **ART. 2 – Composizione:**

1. "La Commissione è composta da tre membri selezionati a seguito di avviso pubblico, anche attraverso short list, tra soggetti in possesso di specializzazione universitaria ed esperienza almeno biennale in materie attinenti alla tutela paesaggistica, alla storia dell'arte e dell'architettura, alla pianificazione territoriale, all'archeologia e alle scienze agrarie o forestali.
2. Il responsabile del procedimento partecipa ai lavori della commissione senza diritto di voto svolge funzioni di relatore e prescinde dal parere di cui al successivo art. 10 in caso di decorrenza infruttuosa del termine perentorio di venti giorni ivi previsto".

### **ART. 3 – Selezione e nomina dei componenti**

1. *omissis...*
2. *omissis...*
3. *omissis...*
4. Nella nomina dei componenti, oltre al rispetto di quanto indicato all'art. 8 della L.R. 07.10.2009,n.20 e ss.mm.ii. si terrà conto anche dei principi di pari opportunità e non discriminazione delle donne di cui all'art. 57 del D.Lgs.30.03.2001,n.165

### **ART. 4 – Durata.**

1. *omissis...*
2. *omissis...*
3. *omissis...*
4. Il mandato di commissario non è rinnovabile.

### **ART. 10 – Attribuzioni.**

1. La Commissione locale per il paesaggio esprime, nel termine perentorio di venti giorni dalla richiesta, pareri obbligatori non vincolanti in relazione ai procedimenti:
  - a) di rilascio di autorizzazioni, accertamenti e pareri delegati a norma dell'articolo 10, per ogni tipologia di intervento di natura pubblica o privata, a eccezione dell'accertamento di compatibilità di cui agli articoli 167 e 181 del d. lgs, n. 42/2004;
  - b) di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e dei provvedimenti che seguono la disciplina del PUTT-P ai sensi dell'articolo 106 delle norme tecniche di attuazione del PPTR.

Nei procedimenti di cui al regolamento recante procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità, a norma dell'articolo 146, comma 9, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni, emanato con decreto

del Presidente della Repubblica 9 settembre 2010, n. 139, la Commissione esprime un parere facoltativo, in assenza del quale si procede comunque sull'istanza.

**ART. 18 – Indennità**

1. Le indennità spettanti ai componenti della Commissione Locale per il Paesaggio sono stabilite ed aggiornate con atto di Giunta Comunale.
2. APPROVARE, conseguentemente, il Regolamento della Commissione Locale per il Paesaggio, composto da n. 20 articoli oltre all'allegato A, così come modificato con il presente atto, che si allega quale parte integrante e sostanziale.
3. ATTRIBUIRE al dirigente dell'Area Gestione del territorio la competenza al rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche demandando allo stesso gli adempimenti conseguenti all'adozione del presente provvedimento.

Successivamente,  
su proposta del Presidente stante l'urgenza di provvedere,

**IL CONSIGLIO COMUNALE**

Udito l'esito della votazione, resa in forma palese, accertato e proclamato dal Presidente

|            |                                             |
|------------|---------------------------------------------|
| Presenti   | 15                                          |
| Votanti    | 11                                          |
| Astenuti   | 4 (D'Ambrosio, De Bellis, Ignazzi e Loreto) |
| Favorevoli | 11                                          |
| Contrari   | --                                          |

**D E L I B E R A**

di rendere il presente atto di immediata esecuzione ai sensi dell'art. 134, c. 4, d. lgs. N. 267/2000.

Subito dopo esce il cons. Ignazzi. Presenti 14.



Punto nr 6 all'ordine del giorno:

**Modifica Regolamento della Commissione Locale per il Paesaggio.**

**PRESIDENTE**

Prego Sindaco.

**SINDACO**

Grazie Presidente. Stiamo, sostanzialmente recependo la nuova normativa, che prevede che si scenda, perché noi avevamo previsto sei componenti, la maggior parte dei Comuni di Puglia ne avevano cinque. Oggi noi abbiamo il limite a tre e credo stia in delibera pure nella vostra. Stiamo recependo la normativa, sono due o tre punti.

Cambiamo più punti, più articoli, ma sempre nel recepimento della normativa: riduzione, il mandato che diceva che potevano essere rinnovati un'altra volta, tre più tre, invece è solo una volta.

**Voci in aula**

**SINDACO**

È cancellato. Allo scadere del triennio, essi decadono dall'incarico. Noi avevamo un comma 4 all'art. 4, che dicevi tu, il mandato al commissario è rinnovabile una sola volta. Questo è cassato. Viene cancellato.

**Voci in aula**

**SINDACO**

Noi dobbiamo ripercorrere quello che dice la legge. Scusa Vito, dove stai?

**Voci in aula**

**Consigliere Rocco V. LORETO**

Su questo, indipendentemente dal fatto che non ho alcun problema né a che rimanga biennale, i regolamenti comunali si fanno anche per autolimitarsi, al di là di quello che la legge ha detto.

Certo, nel regolamento comunale uno non può dire con esperienza di sei mesi, quello è contrario alla legge. Ma se uno mette triennale invece di biennale, lo può fare.

**PRESIDENTE**

Io dico, siccome non è così semplice, avere qualche esperienza in più, o qualche anno in più di esperienza, non è male. Perché molti, anche acquisendo l'esperienza... Non è questione di penalizzare i giovani, è questione di avere più esperienza in questi casi. Per me è la stessa cosa.

**SINDACO**

Sicuramente non litigheremo per questa cosa, però, o recepiamo la legge regionale in toto, mettiamo due anni. Poi, cambierà credo poco.



**Voci in aula**

**PRESIDENTE**

Sì, tutti d'accordo. A biennale, scrivi.

**Voci in aula**

**SINDACO**

Quello che proponiamo come cambiamento, è biennale.

**Voci in aula**

**Consigliere Vito PERRONE**

Sindaco, mentre lei legge, so che sa anche ascoltare. Scusa, il responsabile del procedimento chi è in questo caso? Il RUP chi è?

**SINDACO**

Deve essere individuato dal capoarea. Funziona così...

**Consigliere Vito PERRONE**

Non è il capoarea. Non è l'architetto.

**SINDACO**

Allora, la Commissione paesaggistica, tutto il discorso del paesaggio, è incardinato presso un'area, che non deve essere l'area urbanistica. Quindi, sostanzialmente ce l'ha De Finis.

De Finis dalla short-list prende...

**Voci in aula**

**SINDACO**

È stato fin troppo preciso. Il dirigente individua i componenti della Commissione, che è un primo aspetto. Poi c'è bisogno del RUP, che è quello che prima c'era Segretario, RUP, oggi la legge regionale ha previsto la figura del RUP, che è l'anello di collegamento fra l'Amministrazione e la Commissione, che non ci dimentichiamo mai, è un organo esterno a noi.

**Consigliere Vito PERRONE**

Non ha diritto di voto.

**SINDACO**

Non ha diritto al voto, non ha diritto all'indennità, non ha diritto a niente. È soltanto un dipendente del Comune, praticamente...

**Consigliere Vito PERRONE**

Siccome c'è un'indennità di € 10 nel vecchio regolamento, nel nuovo non c'è.



**SINDACO**

Ascolta, Vito. Nel vecchio regolamento in Consiglio Comunale noi prevedemmo € 10 ai componenti a pratica, più € 10 al Segretario e al RUP.

Questa cosa non si è mai applicata, perché fu rilevato dal Segretario dell'epoca, dei sindacati, un casino, che in realtà non era possibile dare, loro avrebbero avuto al massimo diritto a un'ora di straordinario, se fatto fuori dall'orario di lavoro, ma questi € 10 a pratica, che percepivano i componenti della Commissione, non potevano essere percepiti anche dai dipendenti comunali. Quindi, loro non li hanno mai presi.

Oggi, tutto questo aspetto è saltato. Perché, dice la Regione Puglia, c'è il RUP che ha questi compiti, istruisce, fa, che è uno del Comune, che non c'entra niente con la Commissione, non vota. Quindi, i tre commissari avranno come referente né me né te né De Finis, ma avranno referente il RUP, Francesco Comes, uno che deve istruire il tutto.

**Consigliere Vito PERRONE**

L'indennità poi sarà stabilita dalla Giunta.

**SINDACO**

Le indennità, poi, se previste, sempre non possono superare gli incassi. Allora, se la pratica che costa meno è di € 100, la remunerazione dei tre componenti non può superare le € 100, anzi deve stare al di sotto.

**PRESIDENTE**

Grazie. Possiamo procedere alla votazione.

**Non essendoci ulteriori richieste di intervento, il sig. Presidente pone in votazione, per alzata di mano, il punto nr 6 all'ordine del giorno in trattazione.**

**PRESIDENTE**

Il punto nr 6 all'ordine del giorno è approvato. Votiamo per l'immediata eseguibilità.

**Non essendoci ulteriori richieste di intervento, il sig. Presidente pone in votazione, per alzata di mano, l'immediata eseguibilità al punto nr 6 all'ordine del giorno in trattazione.**

**PRESIDENTE**

L'immediata eseguibilità al punto nr 6 all'ordine del giorno è approvata.

Passiamo al punto nr 7 all'ordine del giorno.







**COMUNE DI CASTELLANETA**

**Provincia di Taranto**

---

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736 [www.castellaneta.gov.it](http://www.castellaneta.gov.it)

# *REGOLAMENTO DELLA COMMISSIONE LOCALE PER IL PAESAGGIO*

Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 58 del 30.12.2009.

Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 16 luglio 2012.

Modificato con deliberazione del Consiglio Comunale n.     del

## TITOLO I ISTITUZIONE E COMPOSIZIONE

### Art. 1 - Istituzione della Commissione

1. Ai sensi degli artt. 8 L.R. Puglia 7 ottobre 2009, n. 20, e 148 d. lgs. 22 gennaio 2004, n.42, è istituita presso il Comune di Castellaneta la Commissione Locale per il Paesaggio.
2. La Commissione Locale per il Paesaggio è organo collegiale con funzioni tecnico-consultive.
3. Il presente regolamento ne disciplina la composizione, le attribuzioni ed il funzionamento.

### Art. 2 - Composizione della Commissione

1. La Commissione è composta da tre membri selezionati a seguito di avviso pubblico, anche attraverso short list, tra soggetti in possesso di specializzazione universitaria ed esperienza almeno biennale in materie attinenti alla tutela paesaggistica, alla storia dell'arte e dell'architettura, alla pianificazione territoriale, all'archeologia e alle scienze agrarie o forestali.
2. Il responsabile del procedimento partecipa ai lavori della commissione senza diritto di voto svolge funzioni di relatore e prescinde dal parere di cui al successivo art. 10 in caso di decorrenza infruttuosa del termine perentorio di venti giorni ivi previsto.

### Art. 3 - Selezione e nomina dei componenti

1. Alla selezione dei componenti della Commissione Locale per il Paesaggio si procede con cadenza triennale sulla scorta di candidature pervenute all'Amministrazione comunale a seguito di pubblicazione di apposito avviso.
2. La nomina dei componenti della Commissione è di competenza del Dirigente U.T.C. , che vi provvede in ragione dei seguenti criteri preferenziali:
  - a) curriculum professionale con particolare riferimento alle questioni attinenti alla tutela del paesaggio e/o dell'ambiente;
  - b) corsi di specializzazione e perfezionamento attinenti alla tutela del paesaggio e/o dell'ambiente;
  - c) pubblicazioni in materia di tutela del paesaggio e/ o dell'ambiente;
  - d) anzianità di iscrizione al relativo Ordine professionale.
3. La Commissione al proprio interno designa il Presidente ed il Vicepresidente.
4. Nella nomina dei componenti, oltre al rispetto di quanto indicato all'art. 8 della L.R. 07.10.2009,n.20 e ss.mm.ii. si terrà conto anche dei principi di pari opportunità e non discriminazione delle donne di cui all'art. 57 del D.Lgs.30.03.2001,n.165.

#### **Art. 4 - Durata**

1. I componenti della Commissione Locale per il Paesaggio durano in carica per un periodo di tre anni, decorrente dalla data della nomina.
2. Allo scadere del *triennio* essi decadono dall'incarico, ma continuano a svolgere le loro funzioni sino alla nomina dei nuovi commissari.
3. I componenti nominati in sostituzione di commissari decaduti, dimissionari o deceduti ai sensi del successivo art. 9 durano in carica sino allo scadere del triennio di durata dell'intera Commissione.
4. Il mandato di commissario non è rinnovabile.

#### **Art. 5 - Incompatibilità**

1. La carica di componente della Commissione locale per il Paesaggio è incompatibile con la carica di Sindaco, Assessore e Consigliere comunale del Comune di Castellaneta, nonché con qualsivoglia rapporto di dipendenza o collaborazione, sia continuativa che temporanea, con il Comune di Castellaneta o Enti, Aziende o Società da esso dipendenti.

#### **Art. 6 - Conflitto di interessi e obbligo di astensione**

1. I commissari che, per ragioni professionali, sono direttamente interessati alla trattazione della pratica al vaglio della Commissione devono astenersi dall'esame, dalla discussione e dal giudizio in ordine alla pratica medesima allontanandosi dall'aula.
2. L'obbligo di astensione di cui al comma precedente ricorre anche nell'ipotesi in cui la pratica da esaminare concerne il coniuge, ovvero parenti e affini entro il quarto grado, di uno dei componenti della Commissione.
3. Della preventiva dichiarazione di astensione e del conseguente allontanamento dall'aula del commissario in situazione di conflitto di interessi viene dato atto nel verbale di cui al successivo art.15 .

#### **Art. 7 - Decadenza**

1. Determinano la decadenza di diritto dalla carica di componente della Commissione:
  - l'insorgenza nel corso del mandato di una delle cause di incompatibilità elencate all'art. 5;
  - l'assenza ingiustificata per più di due sedute consecutive della Commissione Locale per il Paesaggio;
  - la violazione dell'obbligo di astensione disciplinato dall'art. 6.
2. La decadenza viene accertata e decretata dal Sindaco, sulla scorta di dettagliata relazione scritta predisposta dal Responsabile dell'Ufficio di cui all'art. 2, comma 2, e notificata all'interessato.

### **3. Art. 8 - Dimissioni**

1. Le dimissioni dalla carica di componente della Commissione Locale per il Paesaggio devono essere rassegnate per iscritto al Sindaco. Esse hanno decorrenza immediata.

### **Art. 9 - Surroga dei commissari**

1. Nei casi di decadenza, dimissioni volontarie o decesso dei commissari il Dirigente U.T.C. provvede a nominare i sostituti attingendo fra i soggetti che hanno presentato la loro candidatura a seguito della pubblicazione dell'avviso di cui al precedente art. 3, comma 1.
2. La nomina dei sostituti avviene nel rispetto dei criteri di selezione indicati al comma 2 del menzionato art. 3.
3. Qualora non fosse possibile procedere alla nomina dei sostituti ai sensi dei commi precedenti, l'Amministrazione comunale pubblicherà apposito avviso finalizzato all'acquisizione di nuove candidature per la sostituzione dei commissari decaduti, dimissionari o deceduti.

## **TITOLO II ATTRIBUZIONI E FUNZIONAMENTO**

### **Art. 10 - Attribuzioni**

1. La Commissione locale per il paesaggio esprime, nel termine perentorio di venti giorni dalla richiesta, pareri obbligatori non vincolanti in relazione ai procedimenti:
  - a) di rilascio di autorizzazioni, accertamenti e pareri delegati a norma dell'articolo 10, per ogni tipologia di intervento di natura pubblica o privata, a eccezione dell'accertamento di compatibilità di cui agli articoli 167 e 181 del d. lgs. n. 42/2004;
  - b) di rilascio delle autorizzazioni paesaggistiche e dei provvedimenti che seguono la disciplina del PUTT-P ai sensi dell'articolo 106 delle norme tecniche di attuazione del PPTR.

Nei procedimenti di cui al regolamento recante procedimento semplificato di autorizzazione paesaggistica per gli interventi di lieve entità, a norma dell'articolo 146, comma 9, del decreto legislativo 22 gennaio 2004, n. 42, e successive modificazioni, emanato con decreto del Presidente della Repubblica 9 settembre 2010, n. 139, la Commissione esprime un parere facoltativo, in assenza del quale si procede comunque sull'istanza.

### **Art. 11 - Sedute e convocazione**

1. Il Dirigente dell'U.T.C. invita il Presidente a convocare la Commissione in base alle esigenze dell'ufficio.
2. Le sedute, ordinarie e straordinarie, sono convocate dal Presidente. In caso di impedimento del Presidente la convocazione avviene ad opera del Vicepresidente.
3. La convocazione, recante l'indicazione dell'ordine del giorno, deve essere notificata ai commissari e al Responsabile dell'Ufficio di cui all'art. 2, comma 2, almeno cinque

giorni prima nei casi di seduta ordinaria ed almeno tre giorni prima nei casi di seduta straordinaria.

Al fine di garantire ai commissari la possibilità di avere cognizione dei progetti inseriti all'ordine del giorno, la struttura comunale preposta all'istruttoria degli stessi deve consentire ai componenti della Commissione la visione di tutta la documentazione relativa ai progetti posti in discussione.

4. Allorquando l'Amministrazione comunale abbia la necessità di acquisire un qualificato parere della Commissione Locale per il Paesaggio, potrà chiedere al Presidente la convocazione di una seduta straordinaria.

### **Art. 12 - Ordine del giorno**

1. Le pratiche sono iscritte all'ordine del giorno sulla base della data di presentazione o di integrazione risultante dal protocollo comunale.
2. Hanno, comunque, priorità, anche rispetto a quanto previsto dal 1° comma le pratiche relative a:
  - > esecuzione di opere pubbliche o di interesse pubblico;
  - > attività produttive con comprovate esigenze di urgenza e di interesse pubblico;
  - > varianti in corso d'opera.

### **Art. 13 - Validità delle sedute e delle decisioni**

1. Per la validità delle sedute della Commissione è necessaria la presenza della metà più uno dei componenti della Commissione stessa, tra i quali il Presidente.
2. Nelle ipotesi di assenza o astensione, il Presidente è sostituito dal Vicepresidente.
1. Le decisioni sono assunte a maggioranza dei presenti aventi diritto al voto.
2. In caso di parità prevale il voto del Presidente ovvero, nell'ipotesi di cui al precedente comma 2, del Vicepresidente.

### **Art. 14 - Svolgimento delle sedute**

1. Le sedute della Commissione Locale per il Paesaggio non sono pubbliche.
2. Il Presidente, ove lo ritenga opportuno, potrà ammettere a partecipare alla seduta il solo progettista onde consentirgli una più compiuta illustrazione del progetto da esaminare. Il progettista non potrà comunque assistere alla successiva attività di esame e di espressione del parere.

### **Art. 15 - Verbalizzazione delle sedute**

1. Le funzioni di segretario sono svolte da un addetto della struttura comunale competente, all'uopo incaricato dal dirigente della stessa. Il segretario non ha diritto di voto.

2. Il Segretario provvede:
  - per ogni pratica esaminata, a trascrivere su apposito stampato il parere emesso dalla Commissione;
  - alla redazione dei verbali delle sedute, alla loro raccolta ed archiviazione.
3. I pareri della Commissione sono controfirmati dal Presidente, ovvero dal Vicepresidente, e da un commissario scelto di volta in volta. Costoro sigleranno anche gli elaborati allegati alla pratica.
4. I verbali della Commissione sono sottoscritti da tutti i presenti.

#### **Art. 16 - Sopralluoghi**

1. E' facoltà della Commissione Locale per il Paesaggio eseguire tutti i sopralluoghi ritenuti utili per l'espressione del parere di competenza.
2. A tal fine la Commissione può delegare uno o più commissari per l'espletamento di detti sopralluoghi.

#### **Art. 17 - Rapporti con le strutture organizzative comunali**

1. La Commissione può richiedere alla struttura comunale competente chiarimenti scritti in ordine alla conformità dei progetti in esame con la vigente normativa e strumentazione urbanistica.
2. Ciascun commissario può prendere visione di tutti i documenti in possesso delle strutture organizzative comunali utili ai fini dell'espressione del parere. La richiesta di accesso a tale documentazione va formulata per iscritto al dirigente della struttura medesima.

#### **Art. 18 - Indennità**

1. Le indennità spettanti ai componenti della Commissione Locale per il Paesaggio sono stabilite ed aggiornate con atto di Giunta Comunale.

#### **Art. 19 - Diritti di segreteria**

1. I richiedenti autorizzazioni e pareri paesaggistici devono versare, preventivamente, i diritti di segreteria previsti dall'allegato A) del presente regolamento.
2. I su indicati diritti di segreteria si applicano, nella misura del 50% di quanto previsto nella allegato a), alle pratiche già presentate ed a quelle in fase di discussione al momento dell'adozione in Consiglio Comunale del presente regolamento

#### **Art. 20 - Rinvio**

1. Per tutto quanto non espressamente previsto dal presente regolamento si rinvia alle disposizioni legislative vigenti in materia.

## ALLEGATO "A"

DIRITTI DI SEGRETERIA PER PROVVEDIMENTI IN MATERIA PAESAGGISTICA  
(Decreto Legge 18/01/1993, n. 8 convertito in Legge 19/03/1993, n. 68; Legge  
23/12/1996, n.662 e Decreto Legislativo n. 213/98 e s.m.i.; D.lgs 42/04; L.R. 40/09)

Da versarsi al momento della presentazione dell'atto richiesto

### A) AUTORIZZAZIONE PAESAGGISTICA

1. **EDIFICI RESIDENZIALI** (nuova costruzione, varianti essenziali, demolizione e ricostruzione, ristrutturazione con aumento di unità immobiliare):
  - 1.1 per una unità immobiliare e/o abitativa € 200,00
  - 1.2 per due/quattro unità immobiliari e/o abitative € 300,00
  - 1.3 per oltre quattro unità immobiliari e/o abitative € 400,00
2. **EDIFICI NON RESIDENZIALI:** (nuova costruzione, varianti essenziali, demolizione e ricostruzione, ristrutturazione con aumento di unità immobiliare):
  - 2.1 fino a 500 m3 € 200,00
  - 2.2 da 500 m3 a 1000 m3 € 400,00
  - 2.3 oltre 1000 m3 € 500,00
3. **OPERE MINORI** (locali di pertinenza, recinzioni, pubblicità, ecc .... ) € 100,00
4. **OPERE DI URBANIZZAZIONE** € 400,00

### B) PARERE PAESAGGISTICO (condono edilizio)

5. **EDIFICI RESIDENZIALI** (tipologia 1, 2, 3 legge 47/85):
  - 5.1 fino a 500 mc. € 300,00
  - 5.2 da 500 mc. fino a 1000mc. € 600,00
  - 5.3 oltre 1000mc. € 800,00
6. **EDIFICI RESIDENZIALI** (tipologia 4, 5, 6 legge 47/85): € 300,00
7. **EDIFICI NON RESIDENZIALI** (tipologia 1, 2, 3 legge 47/85):
  - 7.1 fino a 500 mc. € 400,00
  - 7.2 da 500 mc. fino a 1000mc. € 800,00
  - 7.3 oltre 1000mc. € 1.000,00
8. **EDIFICI NON RESIDENZIALI** (tipologia 4, 5, 6 legge 47/85): € 500,00
9. **OPERE MINORI** (recinzioni, porticati, opere non valutabili in termini di superficie e di volume, ecc .... ) € 200,00





LETTO, APPROVATO E SOTTOSCRITTO:

IL PRESIDENTE

F.to NARDULLI Carlo

IL SEGRETARIO GENERALE

F.to DE BONIS dr. Paolo Giovanni

SI DICHIARA che la presente copia è conforme all'originale depositata agli atti di questo Comune .



IL SEGRETARIO GENERALE

DE BONIS dr. Paolo Giovanni

SI CERTIFICA CHE la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 124 c. 1 L. 18/8/01 n. 267, è stata affissa in copia all'Albo Pretorio il giorno 03/03/2016 e vi resterà per **15** giorni consecutivi fino al 20/03/2016.

(Prot. n. \_\_\_\_ del \_\_/\_\_/2016).

IL MESSO COM.LE

IL SEGRETARIO GENERALE  
f.to DE BONIS dr. Paolo Giovanni

**ESEGUIBILITA' - ESECUTIVITA'**

- ☒ - RESA IMMEDIATAMENTE ESECUTIVA



IL SEGRETARIO GENERALE  
DE BONIS dr. Paolo Giovanni

- ☐ - Decorsi 10gg. Dalla pubblicazione all'Albo Pretorio
- ☐ - Decorsi, senza esito, 15 gg. dalla richiesta di esame al difensore civico
- ☐ - Confermata da Consiglio Comunale con atto n. .... del .....

IL SEGRETARIO GENERALE  
DE BONIS dr. Paolo Giovanni

