



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

Amministratori

Atto monocratico n. 10 del 30/01/2019

OGGETTO: DIPENDENTE DOTT. FRANCESCO PERRONE – ART. 17 DEL C.C.N.L. 21/05/2018 – INCARICO DI FUNZIONARIO RESPONSABILE 8^ AREA POLIZIA LOCALE - AMBIENTE.

IL SINDACO

Avv. Giovanni GUGLIOTTI

PREMESSO che l'organizzazione dei servizi e degli uffici di questo Comune è articolata in aree (strutture di 1° o massimo livello) e, nell'ambito di questi, in servizi (strutture di 2° livello), cui sono rispettivamente preposti funzionari (cat. D3) ed istruttori direttivi (cat. D1).

VISTO il C.C.N.L. in data 21/05/2018 che sul sistema di classificazione professionale del personale del comparto Regione e Autonomie Locali prevede espressamente agli artt. 13 – 15, l'istituzione di un'area delle posizioni organizzative e che tali posizioni concernono:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- b) lo svolgimento di attività con contenuti di alta professionalità, comprese quelle comportanti anche l'iscrizione ad albi professionali, richiedenti elevata competenza lavorativa in posizioni ad elevata qualificazione professionale o di responsabilità, risultanti dal curriculum. specialistica acquisita attraverso titoli formali di livello universitario del sistema

CONSIDERATO, in particolare, che l'art. 17 del predetto C.C.N.L., per i Comuni privi di posizioni dirigenziali (tra i quali rientra il Comune di Castellana Grotte), prevede che i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'art. 13.

2. In materia di conferimento degli incarichi di posizione organizzativa nell'ipotesi considerata nell'art. 13, comma 2, lett. a), trova applicazione, in via esclusiva, la disciplina della suddetta clausola contrattuale per la parte relativa alla individuazione della categoria dei lavoratori che possono essere incaricati della responsabilità delle posizioni organizzative negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, anche nella vigenza dell'art. 109, comma 2, del D. Lgs.n.267/2000.

3. In deroga a quanto previsto dall'art. 13, comma 2, nei comuni privi di posizioni dirigenziali, la cui dotazione organica preveda posti di categoria D, ove tuttavia non siano in servizio dipendenti di categoria D oppure nei casi in cui, pure essendo in servizio dipendenti inquadrati in tale categoria, non sia possibile attribuire agli stessi un incarico ad interim di posizione organizzativa per la carenza delle competenze professionali a tal fine richieste, al fine di garantire la continuità e la regolarità dei servizi istituzionali, è possibile, in via eccezionale e temporanea, conferire l'incarico di posizione



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

organizzativa anche a personale della categoria C, purché in possesso delle necessarie capacità ed esperienze professionali.

4. I comuni possono avvalersi della particolare facoltà di cui al comma 3, per una sola volta, salvo il caso in cui una eventuale reiterazione sia giustificata dalla circostanza che siano già state avviate le procedure per l'acquisizione di personale della categoria D. In tale ipotesi, potrà eventualmente procedersi anche alla revoca anticipata dell'incarico conferito.

CONSIDERATO, altresì, che il contratto integrativo decentrato di questo Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 26.06.2002, prevede agli articoli 28 – 29 e 30 l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e la definizione dei criteri generali in ordine al conferimento di tali incarichi, la graduazione delle funzioni e la valutazione delle prestazioni, ai sensi dell'art. 16, 2° comma, del C.C.N.L. sulla classificazione.

RILEVATO che, secondo i criteri generali concordati e definiti, le posizioni organizzative sono conferite prioritariamente ai funzionari responsabili di area.

RILEVATO che risulta istituito il servizio di controllo interno e che è stato istituito il nucleo di valutazione.

EVIDENZIATO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31/2000 è stato approvato il regolamento degli Uffici e Servizi – dotazione organica;
- che con deliberazione n. 79 in data 27/12/2012 la Giunta Comunale ha deliberato la riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici comunali, con contestuale assegnazione ai Capi Area del personale comunale e revoca di ogni precedente atto deliberativo e/o organizzativo di competenza della Giunta Comunale in contrasto e/o incompatibile con il nuovo assetto organizzativo.
- che con deliberazione n. 101 in data 11/07/2013 la Giunta Comunale ha apportato modifiche alla predetta deliberazione n. 79/2012;
- che, successivamente, sono state adottate dalla Giunta Comunale le deliberazioni n. 82 del 21/05/2014, n. 110 del 30/07/2014, n. 19 del 03/03/2016, n. 69 del 18/06/2016, n. 132 del 20/09/2017 e n. 84 del 31/05/2018, tutte afferenti l'assetto organizzativo.

DATO ATTO che allo stato attuale è cessato l'incarico di P.O. del dipendente M.llo Magg. Loforese Vito Vincenzo, giusto decreto sindacale n. 62 del 08/10/2018;

CONSIDERATO che:

- al fine di meglio organizzare il servizio di Polizia Locale, Protezione Civile e Ambiente, necessita individuare altro soggetto, dipendente comunale, in possesso della necessaria professionalità ed esperienza;
- il dott. Francesco Perrone è in possesso della professionalità ed esperienza, acquista sin dal momento della sua assunzione presso questo Ente, per l'espletamento dell'incarico di Comandante della Polizia Locale;
- l'Ufficio per i Procedimenti Disciplinari, con verbale n. 11 in data 22/11/2018, ha proceduto all'archiviazione del procedimento disciplinare avviato nel 2015 con presa d'atto della sentenza della Corte d'Appello di Salerno di estinzione del reato per intervenuta prescrizione;



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

- è stato acquisito il preventivo parere in ordine al reintegro nelle funzioni di Comandante della Polizia Locale, reso dal Segretario Generale in data 14/01/2019, prot. n. 796, in atti;

VISTI gli art. 50 comma 10 del T.U.O.E.L. n. 267/2000 e 26 dello Statuto Comunale che attribuiscono al Sindaco il potere-dovere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi.

RITENUTO pertanto, di conferire l'incarico di P.O. per la 8^ Area Polizia Locale per un tempo determinato, salvo rinnovo.

Per quanto sopra riportato

D E C R E T A

1. al dott. Perrone Francesco è conferito con decorrenza 01 febbraio 2019 e fino al 30 giugno 2019, salva eventuale proroga da assumere con successivo atto formale, l'incarico di titolarità della Posizione organizzativa della 8^ Area – Polizia Municipale e Ambiente, per lo svolgimento delle funzioni e le responsabilità della 8^ Area, secondo il sistema organizzativo vigente, nonché quale responsabile della gestione dei relativi P.E.G. e per il quale sussistono le condizioni indicate nell'art. 13, del CCNL del 21/05/2018, subordinatamente alla sottoscrizione, in calce alla presente, della dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 con impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza delle stesse. subordinatamente alla sottoscrizione, in calce alla presente, della dichiarazione di insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 con impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza delle stesse;
2. Al predetto dipendente, per il periodo cui si riferisce l'incarico de quo, spetta:
 - la retribuzione di posizione nella misura prevista dall'art. 10, c. 4, CCNL 22.01.2004, compresa tra un minimo di € 5,164,46 ed un massimo di € 12.911,26 lordi su base annua per 13 mensilità, rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa, secondo la valutazione ad opera del Segretario Generale;
 - spetta anche una retribuzione di risultato ex art 10 c. 4 CCNL 31/03/1999, fissata da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione corrisposta anch'essa a seguito di valutazione da effettuarsi da parte del Nucleo di Valutazione.Nell'ipotesi di valutazione non positiva, il funzionario ha il diritto di essere ascoltato in contraddittorio con la commissione di controllo interno o con il Nucleo di Valutazione, per esporre le proprie controdeduzioni, eventualmente con l'assistenza dell'organizzazione sindacale cui il funzionario aderisce o ha conferito mandato o da persona di sua fiducia.
3. L'orario del dipendente resta confermato in 36 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.
4. L'incarico oggetto del presente decreto è revocabile, anche prima della scadenza del termine su indicato, per:
 - intervenuti mutamenti organizzativi nel Comune, adottati con le forme e le modalità prevista dalla legge;
 - inosservanza a direttive sindacali e/o assessorili, in caso di mancanza di idonea motivazione;
 - accertamento specifico da parte del N.I.V. di risultati negativi dell'attività del funzionario



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

incaricato.

5. La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato.
6. Il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e nella posizione economica in godimento ai sensi del vigente C.C.N.L..
7. Il servizio di ragioneria, cui il presente provvedimento è comunicato per competenza, è incaricato di assumere il relativo impegno di spesa per il corrente anno.
8. Per quanto non previsto nel presente provvedimento si fa riferimento al Decreto Legislativo 165/2001, al Codice Civile, al CCNL vigente ed al Contratto Decentrato Integrativo.
9. Si notificchi all'incaricato.
10. Copia del presente provvedimento, inoltre è trasmesso per quanto di interesse e di competenza, al Segretario Generale, al servizio personale ed al servizio finanziario.

Li, 30/01/2019

IL SINDACO
GUGLIOTTI GIOVANNI / ArubaPEC S.p.A.
(atto sottoscritto digitalmente)