



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

Il presente decreto è stato pubblicato all'Albo Pretorio del Comune il

_____ N. _____ e vi rimarrà per 15 giorni

consecutivi fino al _____

Li _____

IL RESPONSABILE DELL'ALBO

DECRETO DEL SINDACO

REGISTRO GENERALE

n. 21 del 27/03/2018

OGGETTO: Dott. Paolo Larizza – Comandante pro tempore Corpo di Polizia Municipale. Conferimento Posizione Organizzativa 8^a Area – Vigilanza e Sicurezza. Artt. 8 – 11 C.C.N.L. 31.03.1999.

IL SINDACO

Avv. Giovanni GUGLIOTTI

PREMESSO che l'organizzazione dei servizi e degli uffici di questo Comune è articolata in aree (strutture di 1° o massimo livello) e, nell'ambito di questi, in servizi (strutture di 2° livello), cui sono rispettivamente preposti funzionari (cat. D3) ed istruttori direttivi (cat. D1).

VISTO il C.C.N.L. in data 31.03.1999 che sul sistema di classificazione professionale del personale del comparto Regione e Autonomie Locali prevede espressamente agli artt. 8 – 11, l'istituzione di un'area delle posizioni organizzative e che tali posizioni concernono:

- a) lo svolgimento di funzioni di direzioni di unità organizzative con assunzione diretta di elevate responsabilità;
- b) lo svolgimento di un'attività con contenuti di alta professionalità e specializzazione, correlati a diplomi di laurea e/o di scuole universitarie e/o di iscrizione in albi professionali;
- c) lo svolgimento di attività di studio, di staff, di ricerca, ispettive, di vigilanza e controllo caratterizzate da elevata autonomia ed esperienza.

CONSIDERATO, in particolare, che l'art. 11 del C.C.N.L. per i Comuni privi di posizioni dirigenziali (tra i quali rientra il Comune di Castellana Grotte) prevede l'applicazione della citata disciplina esclusivamente per i dipendenti cui sia attribuita la responsabilità degli uffici e dei servizi formalmente individuati, secondo il sistema organizzativo autonomamente definito ed approvato.

CONSIDERATO, altresì, che il contratto integrativo decentrato di questo Comune, approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 26.06.2002, prevede agli articoli 28 – 29 e 30 l'istituzione dell'area delle posizioni organizzative e la definizione dei criteri generali in ordine al conferimento di tali incarichi, la graduazione delle funzioni e la valutazione delle prestazioni, ai sensi dell'art. 16, 2° comma, del C.C.N.L. sulla classificazione.

RILEVATO che, secondo i criteri generali concordati e definiti, le posizioni organizzative sono conferite prioritariamente ai funzionari responsabili di area.

VISTO, in tal senso, il parere dell' A.R.A.N. – Agenzia per la Rappresentanza Negoziale delle Pubbliche Amministrazioni del 4.12.2000 che testualmente reca: "... le posizioni organizzative dell'articolo 8 coincidono con le posizioni apicali, i cui titolari, per ciò stesso, sono investiti, per legge, di autonomi poteri di gestione".

RILEVATO che risulta istituito il servizio di controllo interno e che è stato istituito il nucleo di valutazione con decreto del Sindaco n. 44 del 25/06/2015;

EVIDENZIATO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 31/2000 è stato approvato il regolamento degli Uffici e Servizi – dotazione organica;
- che con deliberazione n. 79 in data 27/12/2012 la Giunta Comunale ha deliberato la riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici comunali, con contestuale assegnazione ai Capi Area del personale comunale e revoca di ogni precedente atto deliberativo e/o organizzativo di competenza della Giunta Comunale in contrasto e/o incompatibile con il nuovo assetto organizzativo.
- che con deliberazione n. 101 in data 11/07/2013 la Giunta Comunale ha apportato modifiche alla predetta deliberazione n. 79/2012.

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 46 del 22/03/2008 avente ad oggetto: "Coutilizzo dell'attività lavorativa del dott. Paolo Larizza in servizio presso altra Amministrazione comunale".

DATO CHE, allo stato attuale, presso il Comando P.M. non vi sono altri dipendenti comunali di categoria D e che sussiste la necessità di individuare la posizione organizzativa cui affidare la responsabilità della 8^ Area per lo svolgimento delle funzioni di comandante P.M., secondo il sistema organizzativo vigente.

VISTO che, come emerge dall'organizzazione in atto, al dott. Paolo Larizza è stato conferito incarico di funzionario responsabile della 8^ Area – Vigilanza e Sicurezza, giusto decreto sindacale di incarico n. 60 del 29/09/2017.

CONSIDERATO:

che il predetto conferimento incarico aveva decorrenza 01 ottobre 2017 e fino al 31 dicembre 2017;

che successivamente l'incarico è stato conferito, ad interim, al Segretario Generale dott. A. Mezzolla, giusto decreto sindacale n. 3 del 22/01/2018;

CONSIDERATO che necessita conferire incarico di funzionario responsabile della 8^ Area al dott. Paolo Larizza, con decorrenza immediata.

VISTI gli art. 50 comma 10 del T.U.O.E.L. n. 267/2000 e 26 dello Statuto Comunale che attribuiscono al Sindaco il potere-dovere di nomina dei Responsabili degli uffici e dei servizi.

RITENUTO, pertanto, di confermare il conferimento dell'incarico in oggetto per un tempo determinato.

Per quanto sopra riportato

D E C R E T A

1. al dott. Paolo Larizza è conferito con decorrenza 26 marzo 2018 e fino al 25 settembre 2018, salva eventuale proroga da assumere con successivo formale, l'incarico di Responsabile P.O. della 8^ Area Vigilanza e Sicurezza, secondo il sistema organizzativo nonché la responsabilità della gestione dei capitoli di P.E.G. relativi ai servizi della suddetta Area per lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzative di particolare complessità, caratterizzate da elevato grado di autonomia gestionale e organizzativa di cui all'art. 8, comma 1, lett. A) del CCNL del 31.03.1999, subordinatamente alla sottoscrizione, in calce alla presente, della dichiarazione di

insussistenza delle cause di inconferibilità e/o incompatibilità di cui al D. Lgs. n. 39/2013 con impegno a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza delle stesse.

2. Assegnare, con decorrenza dal 20/03/2018 fino al 25/09/2018 al predetto dipendente la retribuzione di posizione nella misura compresa tra un minimo di € 5,164,46 ed un massimo di € 12.911,26 lordi su base annua per 13 mensilità - al 100% - rapportata alla durata effettiva dell'incarico di posizione organizzativa, secondo la valutazione ad opera del Segretario Generale;
3. Tale retribuzione assorbe tutte le indennità previste dal vigente CCNL, compreso il compenso per lavoro straordinario.
4. Al dipendente spetta anche una retribuzione di risultato fissata da un minimo del 10% ad un massimo del 25% della retribuzione di posizione corrisposta anch'essa a seguito di valutazione da effettuarsi da parte del Nucleo di Valutazione.

L'erogazione della retribuzione di risultato è subordinata alla valutazione positiva dell'attività del dipendente, ai sensi dell'art. 9, comma 4, del CCNL 31.03.1999, da effettuarsi da parte del Nucleo di Valutazione.

Nell'ipotesi di valutazione non positiva, il dipendente ha il diritto di essere ascoltato in contraddittorio con la commissione di controllo interno o con il Nucleo di Valutazione, per esporre le proprie controdeduzioni, eventualmente con l'assistenza dell'organizzazione sindacale cui il funzionario aderisce o ha conferito mandato o da persona di sua fiducia.

L'orario del dipendente resta confermato in 18 ore settimanali, articolato nell'orario di servizio stabilito in convenzione allegata alla deliberazione G. M. n. 114/2015, prima richiamata, sulla base della normativa vigente. In relazione alla posizione conferita, il dipendente è tenuto ad effettuare l'ulteriore prestazione oraria straordinaria necessaria all'espletamento dell'incarico e al conseguimento degli obiettivi, senza diritto a retribuzione per prestazione di lavoro straordinario.

5. L'incarico oggetto del presente decreto è revocabile, anche prima della scadenza del termine suindicato, per:
 - intervenuti mutamenti organizzativi nel Comune, adottati con le forme e le modalità prevista dalla legge;
 - accertamento specifico di risultati negativi dell'attività del funzionario.

6. Per la revoca dell'incarico a seguito di accertamento di risultati negativi, si applica la procedura in contraddittorio prevista al precedente punto 6.

La revoca dell'incarico comporta la perdita della retribuzione di posizione e di risultato. Il dipendente resta inquadrato nella categoria di appartenenza e nella posizione economica in godimento ai sensi dell'art. 9, comma 5, del C.C.N.L. del 31.03.1999.

Il servizio di ragioneria, cui il presente provvedimento è comunicato per competenza, è incaricato di assumere il relativo impegno di spesa per il corrente anno;

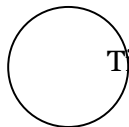
Per quanto non previsto nel presente provvedimento si fa riferimento al Decreto Legislativo 165/2001, al Codice Civile, al CCNL vigente ed al Contratto Decentrato Integrativo;

Si notifichi all'incaricato;

Copia del presente provvedimento, inoltre, è trasmessa per quanto di interesse e di competenza, al Segretario Generale, al N.I.V, al Collegio dei Revisori dei Conti, al Servizio personale ed al Servizio finanziario.

IL SINDACO

f.to Avv. Giovanni GUGLIOTTI



Timbro

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile del presente decreto attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì _____

Il Responsabile del Servizio Finanziario

(timbro e firma)

DICHIARAZIONE

Il sottoscritto dott. **Paolo Larizza**
nato a Laterza
in qualità di **Funzionario P.O. 8^ Area,**

il

Visto il d.lgs. n. 39 dell'8.4.2013,

Consapevole della responsabilità giuridica che assume e delle sanzioni di legge in caso di dichiarazioni mendaci, ai sensi e per gli effetti del DPR n. 445/2000 e s.m.i.,

DICHIARA

- di non trovarsi in alcuna delle condizioni di incandidabilità e/o d'inconferibilità d'incarichi pubblici previste dal decreto legislativo n. 39 dell'8.4.2013.

Si impegna, con la presente, a comunicare tempestivamente l'eventuale insorgenza di tali cause durante il periodo di conferimento incarico di P.O.

In fede