

DETERMINAZIONE DELL'AUTORITA' DI GESTIONE PSR PUGLIA 2007-2013 11 marzo 2013, n. 55

P.S.R. Regione Puglia 2007-2013 - Misura 214 - Azione 1 - "Agricoltura Biologica" Presentazione domande di pagamento - annualità 2013 - prosecuzione impegni 2009 - 2010 - 2012.

Il giorno 11 marzo 2013, in Bari, nella sede dell'Area Politiche per lo Sviluppo Rurale, Lungomare Nazario Sauro n. 47;

**L'AUTORITÀ DI GESTIONE
DEL PSR 2007-2013**

VISTI gli articoli 4 e 5 della L.R. n. 7/97;

VISTA la Deliberazione G.R. n. 3261 del 28/7/98;

VISTI gli artt. 4 e 16 del D. Lgs. 165/01;

VISTO il Regolamento (CE) n. 1698/2005 del Consiglio del 20 settembre 2005, sul sostegno allo Sviluppo Rurale da parte del FEASR che prevede la definizione di Programmi regionali di sviluppo rurale per il periodo 2007/2013.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1974/2006 recante disposizioni di applicazione del regolamento (CE) n. 1698/2005.

VISTO il Regolamento (CE) n. 1122/2009 recante modalità di applicazione della condizionalità, la modulazione e il sistema integrato di gestione e di controllo nell'ambito dei regimi di sostegno diretto agli agricoltori di cui al medesimo regolamento.

VISTO il Reg. UE n. 65/2011 che stabilisce modalità di applicazione del Reg. (CE) n. 1698/2005 per quanto riguarda l'attuazione delle procedure di controllo e della condizionalità per le misure di sostegno dello sviluppo rurale.

VISTO il D.M. 22 dicembre 2009 n. 30125, pubblicato sul supplemento ordinario n. 247 alla G. U.

n. 303 del 31 dicembre 2009, relativo alla "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Reg. (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale".

VISTO il Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013 della Regione Puglia (di seguito indicato PSR), approvato dalla Commissione Europea con Decisione C(2008) 737 del 18 febbraio 2008 e dalla Giunta Regionale con propria Deliberazione n. 148 del 12.02.08 (BURP n. 34 del 29 febbraio 2008).

VISTA la Decisione C(2010) 1311 del 5 marzo 2010, con la quale la Commissione Europea approva la revisione del PSR della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2007-2013 e modifica la decisione della Commissione C(2008)737 del 18/02/2008.

VISTA la Decisione della Commissione C(2012) 9700 del 19/12/2012 che approva la revisione del Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo di programmazione 2007-2013 e modifica la Decisione della Commissione C(2008) 737/2008, ed in particolare approva:

- la partecipazione al bando dei soggetti titolari di pensione di anzianità e/o di vecchiaia;
- la compatibilità del premio per cereali e foraggiere con l'erogazione del premio supplementare per l'avvicendamento ai sensi dell'art.68 Reg. CE n.73/2009;
- la compatibilità del premio per l'olivo con l'erogazione del premio supplementare per il sostegno alla produzione di olio di oliva biologico ai sensi dell'art.68 Reg.CE n.73/2009;

VISTA la Determina Dirigenziale n° 257/AGR/2009 (BURP n. 58/ 2009), con la quale è stato approvato il I° Bando per la presentazione delle domande di aiuto relative alla Misura 214 -Azione 1 "Agricoltura Biologica".

VISTE le Determine Dirigenziali n° 296/AGR/2010 e n° 297/AGR/2010 (BURP n. 77/2010), con cui sono stati approvati gli elenchi delle domande di aiuto relative alla Misura 214 - Azione 1: "Ricevibili ed ammissibili all'istruttoria tecnica amministrativa" e "Non ricevibili e non ammissibili all'istruttoria tecnica amministrativa".

VISTE le Determine Dirigenziali: n° 546/AGR/2010 (BURP n. 117/2010) e n. 615/AGR/2010 (BURP n. 130/2010) con le quali sono state rettificare le determinazioni n. 296/AGR/2010 e 297/AGR/2010.

VISTA la Determina Dirigenziale n° 886/AGR/2010 (BURP n. 171/2010) che relativamente al bando del 10 aprile 2009, ha approvato l'elenco delle domande ammissibili a finanziamento, non ammissibili a finanziamento e che hanno rinunciato.

VISTA la Determina Dirigenziale n° 257/AGR/2010 (BURP n. 62/2010), che ha approvato il II° Bando per la presentazione delle domande relative alla Misura 214 -Azione 1 "Agricoltura Biologica".

VISTA la Determina Dirigenziale n° 660/AGR/2010 (BURP n° 135/2010), che ha approvato l'elenco delle domande ammissibili alla fase di istruttoria, termini e modalità per la presentazione della domanda cartacea.

VISTE le Determine Dirigenziali n. 679/AGR/2010 (BURP n° 144/2010) e n. 1285/AGR/2010 (BURP n° 6/2011), che hanno integrato l'elenco delle domande iniziali ammissibili alla fase di istruttoria.

VISTA la Deliberazione della Giunta Regionale n.2184/ 2010 (BURP n°160/2010): Programma di Sviluppo Rurale della Regione Puglia per il periodo 2007-2013. D.M. n.30125 del 22/12/2009 "Disciplina del regime di condizionalità ai sensi del Reg. (CE) n. 73/2009 e delle riduzioni ed esclusioni per inadempienze dei beneficiari dei pagamenti diretti e dei programmi di sviluppo rurale".

VISTA la Determina dirigenziale n° 387/AGR/2011 (BURP n° 64/2011) che ha approvato il "Manuale delle procedure, dei controlli e delle attività istruttorie" per la Misura 214-Azione 1 "Agricoltura Biologica".

VISTE le Determine dirigenziali n° 444/AGR e 445/AGR del 03/05/2011 che relativamente al Bando del 02 aprile 2010, hanno approvato gli

elenchi delle domande "Ammissibili al finanziamento", "Non ammissibili al finanziamento" e "In corso di verifica".

VISTA la Determina dirigenziale n° 47 del 06/04/2012 (BURP n. 53/2012) che ha approvato il III° bando per la presentazione delle domande di aiuto relative alla Misura 214 -Azione I "Agricoltura Biologica".

VISTA la Determina dirigenziale n° 178/2012, che ha approvato l'elenco delle domande da sottoporre alla fase di istruttoria e i termini e le modalità per la presentazione della domanda cartacea.

VISTA la Determina dirigenziale n° 45 del 04/03/2013 (BURP n° 37/2013), che ha approvato l'elenco delle "Domande ammissibili a finanziamento" (Allegato A) della misura 214-azione 1-bando 2012.

VISTA la Determina dirigenziale n° 46 del 04/03/2013 (BURP n° 37/2013), che ha approvato gli elenchi "Domande non ammissibili a finanziamento" (Allegato A) e "Domande in corso di verifica/rinuncia" (Allegato B).

VISTA la circolare AGEA n. 4 del 02/03/2012, recante istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superfici ai sensi del Reg. (CE) 1698/2005, così come integrata dalla Circolare AGEA n.19 del 3/05/2012.

VISTA la circolare AGEA n. 39 del 30/10/2012, recante istruzioni applicative generali per la presentazione ed il pagamento delle domande per superfici ai sensi del Reg. (CE) 1698/2005 per la campagna 2013.

Sulla base dell'istruttoria espletata dal Responsabile dell'Asse II e dal Responsabile della Misura 214-azione 1, responsabili del procedimento amministrativo, dalla quale emerge quanto segue.

CONSIDERATO che sono attive sul portale SIAN dell'AGEA, le procedure per la presentazione delle domande di pagamento.

CONSIDERATO che è stata attivata la procedura di istruttoria automatizzata, per la cui gestione il

sistema ha previsto specifiche anomalie di tipo: ITC, ITM, ITF ed SRC, che se presenti (accese) o assenti (spente) determinano se la domanda di pagamento seguirà l'iter di istruttoria automatizzata o di istruttoria regionale, oppure ne impediscono il pagamento.

VISTA la circolare AGEA n° n.19 del 3/05/2012, in cui l'Organismo Pagatore detta le seguenti disposizioni per l'erogazione dell'aiuto tramite l'utilizzo della procedura di istruttoria automatizzata:

“Successivamente al rilascio della domanda, sono effettuati i controlli per evidenziare, mediante specifici indicatori (anomalie di tipo ITF), la mancanza degli allegati obbligatori che impediscono la prosecuzione dell'iter istruttorio automatizzato e, conseguentemente, non consentono il pagamento.

La possibilità di integrare la documentazione mancante da allegare alla domanda viene disciplinata dall'OP AGEA con provvedimenti specifici che stabiliscono la tempistica e le modalità di correzione.

Qualora i controlli previsti dalla procedura di istruttoria automatizzata non consentano il pagamento totale della domanda, l'iter procedimentale prevede il completamento dell'istruttoria della domanda secondo la normale procedura di delega delle attività istruttorie alle Regioni. In tali casi è il funzionario regionale a completare e chiudere l'istruttoria e la comunicazione al beneficiario della chiusura del procedimento amministrativo è a cura della Regione. Per tali casistiche, la Regione richiede ai CAA la documentazione cartacea necessaria ai fini della chiusura dell'iter di istruttoria.

Non è prevista, invece, la consegna presso gli uffici regionali di documentazione cartacea (domanda di pagamento ed allegati) qualora la stessa domanda di pagamento risulti liquidata a saldo con il procedimento di istruttoria automatizzata, fatte salve alcune specifiche disposizioni attuative contenute nei bandi regionali.

Tuttavia, si fa presente che, nel caso di presentazione delle domande di pagamento per il tramite “liberi professionisti”, la consegna della domanda cartacea e dei relativi allegati presso la Regione è sempre prevista, secondo le modalità e i tempi riportati dai singoli bandi regionali”.

CONSIDERATO che per le domande di paga-

mento presentate tramite i liberi professionisti, dovranno pervenire agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura, le domande cartacee corredate dagli allegati previsti dai bandi.

CONSIDERATO che per le domande di pagamento presentate tramite i CAA e che non saranno liquidate a saldo con il procedimento di istruttoria automatizzata a causa della presenza di anomalie bloccanti, si procederà con successivo atto dirigenziale, a richiedere la consegna della domanda cartacea con relativi allegati.

VISTA la dotazione finanziaria a disposizione della misura 214 - azione 1, che non consente di finanziare, anche per le ditte che hanno aderito al bando 2012, l'eventuale aumento di superficie.

CONSIDERATO che le superfici ampliate dovranno comunque essere soggette agli stessi impegni previsti nei bandi 2009-2010-2012.

Per quanto sopra riportato e di propria competenza, si propone di:

- autorizzare le imprese agricole a presentare le domande di pagamento, per l'annualità 2013, relative alla Misura 214 - Azione 1 - prosecuzione impegni assunti nel 2009 - 2010 e 2012, entro il 15 maggio 2013, secondo le procedure stabilite da AGEA, mediante il portale SIAN;
- stabilire che le date di presentazione sul portale SIAN delle domande previste sono:
 - a) domande di pagamento: 15 maggio 2013;
 - b) domande di modifica ai sensi degli articoli 14 e 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: 31 maggio 2013;
 - c) domande di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: fino al momento della comunicazione al beneficiario dell'irregolarità o dell'intenzione di svolgere un controllo in loco.
- stabilire che per le domande di pagamento di cui al punto a), è consentita una tolleranza di 25 giorni civili. Pertanto, il termine ultimo di presentazione sul portale SIAN è fissato al 10 giugno 2013, tenuto conto che il 9 giugno 2013 è un giorno festivo si applica l'art. 22 del reg. (CE) 1122/2009.
- stabilire che per le domande presentate per il tramite dei liberi professionisti, deve essere presen-

tata la seguente documentazione cartacea entro il 31 luglio 2013:

- Domanda di pagamento - anno 2013, rilasciata sul portale SIAN e firmata dal titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
- fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
- documento giustificativo dell'Organismo di Controllo relativo al soddisfacimento dei requisiti stabiliti per l'Agricoltura Biologica in attuazione del Reg.(CE) 834/07e s.m.i.;
- autocertificazione di regolare assunzione di manodopera ai sensi della Legge Regionale n. 28 del 26 ottobre 2006, e Reg. R.P. n. 31 del 27/11/2009 in tema di "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare";
- relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, ecc.).
- stabilire che la suddetta documentazione dovrà pervenire, entro il 31 luglio 2013, agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura competenti per territorio in plico chiuso, riportante il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto:
Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Ufficio Provinciale Agricoltura di _____
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse II - Misura 214 - azione 1 "Agricoltura biologica"
- Domanda di Conferma 2013 - BANDO
- stabilire che con successivo provvedimento saranno definite le modalità di richiesta ai CAA della documentazione occorrente per la chiusura delle istruttorie manuali nel caso di mancato pagamento tramite l'istruttoria automatizzata;
- definire che ogni singola domanda in plico chiuso, può essere presentata tramite: Raccomandata A.R. o corriere autorizzato o consegna a mano all'U.P.A. competente per territorio. Al fine della valutazione del
- rispetto dei termini per la presentazione della domanda cartacea, farà fede la data del timbro dell'ufficio postale o del corriere autorizzato accentante o in caso di recapito a mano del timbro di arrivo dell'UPA competente, apposto all'esterno del plico chiuso;

- stabilire che a ogni singola domanda/plico dovrà corrispondere specifico protocollo;
- stabilire che la mancata presentazione della domanda cartacea, nella forma ritenuta ammissibile e su descritta, comporta l'applicazione di quanto previsto dalla DGR n. 2184 del 20 ottobre 2010 e smi;
- stabilire che le superfici ampliate rispetto alle domande iniziali dei bandi 2009-2010-2012, non potranno essere inserite a premio ma dovranno comunque essere soggette agli stessi impegni previsti nei rispettivi bandi.

ADEMPIMENTI CONTABILI DI CUI ALLA L.R. 28/01

Il presente provvedimento non comporta alcun mutamento qualitativo e quantitativo di entrata o di spesa né a carico del bilancio regionale né a carico degli Enti per i cui debiti i creditori potrebbero rivalersi sulla Regione e che è escluso ogni onere aggiuntivo rispetto a quelli già autorizzati a valere sullo stanziamento previsto dal bilancio regionale.

Ritenuto di dover provvedere in merito

DETERMINA

- di prendere atto di quanto indicato nelle premesse e che qui si intende integralmente riportato;
- di autorizzare le imprese agricole a presentare le domande di pagamento, per l'annualità 2013, relative alla Misura 214 - Azione 1 - prosecuzione impegni assunti nel 2009 - 2010 e 2012, entro il 15 maggio 2013, secondo le procedure stabilite da AGEA mediante il portale SIAN;
- di stabilire che le date di presentazione sul portale SIAN delle domande previste sono:
 - a) domande di pagamento: 15 maggio 2013;
 - b) domande di modifica ai sensi degli articoli I4 e 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: 31 maggio 2013;
 - c) domande di revoca parziale ai sensi dell'art. 25 del Reg. (CE) n. 1122/2009: fino al momento della comunicazione al beneficiario dell'irregolarità o dell'intenzione di svolgere un controllo in loco.

- di stabilire che per le domande di pagamento di cui al punto a), è consentita una tolleranza di 25 giorni civili. Pertanto, il termine ultimo di presentazione sul portale SIAN è fissato al 10 giugno 2013, tenuto conto che il 9 giugno 2013 è un giorno festivo si applica l'art. 22 del reg. (CE) 1122/2009.
- di stabilire che per le domande presentate per il tramite dei liberi professionisti deve essere presentata la seguente documentazione cartacea entro il 31 luglio 2013:
 - Domanda di pagamento- anno 2013 rilasciata sul portale SIAN firmata dal titolare/legale rappresentante della ditta richiedente gli aiuti;
 - fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità;
 - documento giustificativo dell'Organismo di Controllo relativo al soddisfacimento dei requisiti stabiliti per l'Agricoltura Biologica in attuazione del Reg.(CE) 834/07 e s.m.i.;
 - autocertificazione di regolare assunzione di manodopera ai sensi della Legge Regionale n. 28 del 26 ottobre 2006, e Reg. R.P. n. 31 del 27/11/2009 in tema di "Disciplina in materia di contrasto al lavoro non regolare";
 - relazione tecnica esplicativa sottoscritta da tecnico abilitato, solo in caso di variazioni sullo stato aziendale rispetto agli anni precedenti (cambio beneficiario, vendita, acquisto, ecc.);
- di stabilire che la suddetta documentazione dovrà pervenire, entro il 31 luglio 2013, agli Uffici Provinciali dell'Agricoltura competenti per territorio in plico chiuso, riportante il nominativo e il recapito postale del richiedente, nonché la seguente dicitura relativa al destinatario ed all'oggetto
Regione Puglia - Area Politiche per lo Sviluppo Rurale
Ufficio Provinciale Agricoltura di _____
Programma di Sviluppo Rurale 2007-2013
Asse II - Misura 214 - azione 1 "Agricoltura biologica"
Domanda di Conferma 2013 - BANDO
- di stabilire che con successivo provvedimento saranno definite le modalità di richiesta ai CAA della documentazione occorrente per la chiusura delle istruttorie manuali, nel caso di mancato pagamento tramite l'istruttoria automatizzata;
- di definire che ogni singola domanda in plico chiuso, può essere presentata tramite: Raccomandata A.R. o corriere autorizzato o consegna a mano all'U.P.A. competente per territorio. Al fine della valutazione del rispetto dei termini per la presentazione della domanda cartacea, farà fede la data del timbro dell'ufficio postale o del corriere autorizzato accentrante o in caso di recapito a mano del timbro di arrivo dell'UPA competente, apposto all'esterno del plico chiuso;
- di stabilire che a ogni singola domanda/plico dovrà corrispondere specifico protocollo;
- di stabilire che la mancata presentazione della domanda cartacea, nella forma ritenuta ammissibile e su descritta, comporta l'applicazione di quanto previsto dalla DGR n. 2184 del 20 ottobre 2010 e smi.
- di stabilire che le superfici ampliate rispetto alle domande iniziali dei bandi 2009-2010-2012, non potranno essere inserite a premio ma dovranno comunque essere soggette agli stessi impegni previsti nei rispettivi bandi
- di dare atto che il presente provvedimento immediatamente esecutivo:
 - sarà pubblicato nel Bollettino Ufficiale della Regione Puglia;
 - sarà trasmesso ad AGEA- Ufficio Sviluppo Rurale;
 - sarà trasmesso in copia conforme all'originale alla Segreteria della Giunta Regionale;
 - sarà disponibile nel sito ufficiale della Regione Puglia: www.svilupporurale.regione.puglia.it;
 - sarà trasmesso in copia all'Assessore alle Risorse Agroalimentari;
 - è composto da n° 6 facciate timbrate e vidimate ed è adottato in originale.

L'Autorità di Gestione del PSR 2007-2013
Dr. Gabriele Papa Pagliardini