



**NUCLEO INTERNO DI VALUTAZIONE**  
(Componente unico nominato con decreto sindacale n. 38 del 23/08/2017)

**Scheda di sintesi**  
**sulla rilevazione degli OIV 0 strutture equivalenti**

**Data di svolgimento della rilevazione**

La rilevazione è stata avviata e conclusa in data 18/04/2018 in cui si è proceduto alla compilazione della griglia di rilevazione di cui all'allegato 1) della delibera ANAC n. 141 del 21 febbraio 2018, unitamente alla redazione del documento di attestazione.

**Estensione della rilevazione (nel caso di amministrazioni con uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi )**

Il Comune di Castellaneta non è organizzato in uffici periferici, articolazioni organizzative autonome e Corpi.

**Procedure e modalità seguite per la rilevazione**

In data odierna si è provveduto all'adempimento previsto dalla delibera ANAC n. 141/2018, alla presenza del Responsabile della trasparenza.

Alla verifica dell'attività svolta dai Capi di Area dell'Ente, prevista alla data del 31 marzo 2018, si è provveduto attraverso l'accesso mediante visura, con l'ausilio del dott. Sicuro Giovanni – Capo Area e del Tecnico Lavarra, al sito istituzionale del Comune di Castellaneta a tutte le sotto sezioni di 1° e 2° livello della predetta sezione, prendendo in considerazione i dati pubblicati nella sezione amministrazione trasparente.

Non si è avuto materialmente il tempo di interloquire con i Funzionari Responsabili interessati dalla pubblicazione dei dati in questione ed oggetto della rilevazione, considerato che la griglia di rilevazione è stata pubblicata sul sito A.N.AC. in data 28/02/2018.

**Aspetti critici riscontrati nel corso della rilevazione-**

Nel corso della rilevazione, per ciascuna sotto sezione interessata dalla verifica si è avuto modo di interagire con il Responsabile della Trasparenza in ordine ai criteri e alle modalità di raccolta, elaborazione, formazione ed aggiornamento di ciascun dato oggetto della rilevazione di cui all'allegato 1) della griglia della delibera ANAC n. 141/2018, tenuto conto di quanto specificamente richiesto dal d. lgs. n. 33/2013, come modificato dal d. lgs. n. 97/2016, in riferimento a ciascun adempimento, oggetto di obbligatoria rilevazione.

Si dà atto positivamente per l'anno in corso che l'Ente si è dotato di un adeguato ed omogeneo sistema informativo di gestione degli atti amministrativi (delibere, determine, decreti, ordinanze, ecc.), che completa la dotazione dei software attualmente in uso per gestire in automatico l'inserimento di tabelle, con tutti i dati richiesti dal d. lgs. n. 33/2013, nel sito istituzionale dell'Ente relativamente agli incarichi di consulenza/collaborazione, di sovvenzioni/contributi, di gestione del patrimonio (contratti di locazione attivi e passivi, utilizzo dei beni patrimoniali dell'Ente), del bilancio, della tempestività dei pagamenti, avendo cura di verificare che tali software consentano il monitoraggio del rispetto dei termini dei procedimenti.

Si suggerisce per l'anno in corso al Responsabile del Servizio Patrimonio, Ach. Dalò, di procedere ad un complessivo aggiornamento dei dati del suo servizio, relativi alla gestione del patrimonio immobiliare, essendo gli stessi ancora fermi all'anno 2014.

Tanto per quanto di propria competenza.

**Eventuale documentazione da allegare**

Nessuna.

Castellaneta, 18/04/2018

Il Presidente del N.I.V.  
Avv. Teresa GENTILE

