



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

PUBBLICAZIONE

La presente determinazione è stata pubblicata all'Albo Pretorio del
Comune il _____ N. _____ e vi rimarrà
per 10 giorni consecutivi fino al _____.

Li _____
IL RESPONSABILE DELL'ALBO

RACCOLTA GENERALE

ANNO _____

n. _____

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DI AREA ECONOMICO FINANZIARIA

n.23 del 26 Marzo 2013

**OGGETTO: Rendiconto della gestione 2013 – Operazione di verifica contabile:
riaccertamento dei residui attivi e passivi al fine del loro inserimento nel conto del bilancio.
Provvedimenti ex art. 228- commi 2 e 3 del D.Lgs. 267/2000.**

In data 26 marzo 2014 nella Residenza Municipale,

IL RESPONSABILE DELL'AREA ECONOMICO FINANZIARIA

Dott.ssa Francesca Capriulo

Premesso che: • con deliberazione della Giunta Comunale n. 31 del 28.1.2000, regolarmente
esecutiva, è stato

approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra
l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;

• con deliberazione del Consiglio Comunale n. 41 del 29/11/2013, immediatamente esecutiva, è
stato approvato il Bilancio di Previsione 2013 e Pluriennale 2013 - 2015;

• con deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 16.1.2013, esecutiva per legge, è stato
approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

VISTO l'art. 163, comma 3, TUEL d.lgs. n. 267/00, in base al quale ove la scadenza del termine
per la deliberazione del bilancio di previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo
successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende
automaticamente autorizzato sino a tale termine gli enti locali possono effettuare, per ciascun
intervento, spese in misura non superiore mensilmente ad un dodicesimo delle somme previste nel
bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge o non
suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi, intendendosi come riferimento l'ultimo
bilancio definitivamente approvato.

VISTO, altresì, il Decreto del 13/02/2014 del Ministro dell'Interno con il quale il termine per la
deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 da parte degli enti locali è stato
ulteriormente differito dal 28 febbraio al 30 aprile 2014.

OGGETTO: RENDICONTO DELLA GESTIONE 2013-OPERAZIONE DI VERIFICA CONTABILE: RIACCERTAMENTO DEI RESIDUI ATTIVI E PASSIVI AL FINE DEL LORO INSERIMENTO NEL CONTO DEL BILANCIO. PROVVEDIMENTI EX ART. 228-COMMI 2 E 3 DEL D.LGS. N. 267/2000.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

Premesso:

- Che con delibera di Giunta Comunale n.176 del 13.12.2013 è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione per l'anno 2013 e sono stati attribuiti i capitoli di entrata e di spesa di ogni responsabile, nonché sono stati individuati ed assegnati gli obiettivi di gestione;

- Che il 3° comma dell'art. 228 del D.Lgs. n. 267/2000 dispone che l'ente locale prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, provveda all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento, in tutto o in parte dei residui;

Vista la Circolare del Ministero dell'Interno, Direzione Centrale Finanza Locale n. 19 del 18.9.1995, la quale dispone che il provvedimento di riaccertamento dei residui attivi e passivi sia di competenza dei responsabili a norma dell'art. 183 del D.Lgs. n. 267/2000;

Visti gli artt. 189 e 190 del Testo Unico degli Enti Locali, approvato con D:Lgs. N. 267/2000, che rispettivamente recitano:

Articolo 189 – Residui attivi

- 1) Costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio;
- 2) Sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisce l'ente locale creditore della correlativa entrata;
- 3) Alla chiusura dell'esercizio costituiscono residui attivi le somme derivanti dai mutui per i quali è intervenute la concessione definitiva da parte della Cassa DD.PP. o dagli istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per i mutui concessi da altri istituti di credito;
- 4) Le somme iscritte tra le entrate di competenza e non accertate entro il termine dell'esercizio costituiscono minori accertamenti rispetto alle previsioni e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Articolo 190 – Residui passivi

- 1) Costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;
- 2) E' vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'art. 183;
- 3) Le somme non impegnate entro il termine dell'esercizio costituiscono economia di spesa e, a tale titolo, concorrono a determinare i risultati finali della gestione.

Considerato che il Settore Finanziario in sede di predisposizione del Conto Consuntivo per l'esercizio 2013 con nota prot. n. 7207 del 18.3.2014 ha invitato i Responsabili del Servizio a procedere ad una accurata operazione di riaccertamento dei residui attivi e passivi per determinare la loro conservazione e/o eliminazione;

Ritenuto di dover prendere atto delle risultanze derivanti dall'operazione di verifica contabile e riaccertamento dei residui attivi e passivi per la formazione del Conto del bilancio 2013 ;

Dato atto che i vari Responsabili del Servizi hanno provveduto al riaccertamento dei residui attivi e passivi, con la contestuale radiazione dei residui per i quali è risultato non sussistere l'idoneo titolo giuridico necessario alla loro conservazione in bilancio;

Che la verifica ha significato per il Responsabile del Servizio, il riscontro per la parte Entrata, delle somme per le quali esisteva ancora un titolo giuridico che costituiva il Comune creditore; per la parte Spesa, invece, l'esistenza ancora in essere, di obbligazioni giuridiche

perfezionate con l'indicazione della somma da pagare, con l'indicazione delle ragioni della spesa;

Rilevato che l'opera di riaccertamento ha permesso per varie partite di spesa, la possibilità della eliminazione di somme dal conto dei residui passivi, concorrendo in tal modo a determinare il risultato finale di gestione che nel suo complesso è denominato Avanzo di Amministrazione;

Ritenuto di dover provvedere con formale provvedimento alla ricognizione di tutti i residui, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli esercizi precedenti al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento;

Visto il vigente Regolamento di Contabilità;

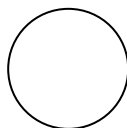
Visto il vigente Statuto Comunale;

Determina

La premessa forma parte integrante e sostanziale del presente provvedimento:

- 1) Di approvare l'elenco a firma dei Responsabili dei Servizi, allegato alla presente determinazione, relativo ai residui passivi da conservare nel Conto Consuntivo alla chiusura dell'esercizio finanziario 2013;
- 2) Di approvare l'elenco a firma dei Responsabili dei Servizi, allegato alla presente determinazione, relativo ai residui passivi da eliminare nel Conto Consuntivo alla chiusura dell'esercizio finanziario 2013;
- 3) Di approvare l'elenco a firma dei Responsabili dei Servizi, allegato alla presente determinazione, relativo ai residui attivi da conservare nel Conto Consuntivo alla chiusura dell'esercizio finanziario 2013;
- 4) Di approvare l'elenco a firma dei Responsabili dei Servizi, allegato alla presente determinazione, relativo ai residui attivi da eliminare nel Conto Consuntivo alla chiusura dell'esercizio finanziario 2013;
- 5) Di proporre l'inserimento dei residui risultanti dagli allegati di cui al presente provvedimento, nello schema del Conto del Bilancio dell'esercizio 2013;
- 6) Di trasmettere la presente determinazione al Sig. Sindaco per opportuna conoscenza.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO



L'ISTRUTTORE DEL PROVVEDIMENTO

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

(nel caso di provvedimenti di assunzione di impegni di spesa)

VISTO DI REGOLARITÀ CONTABILE ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA

Visto di regolarità contabile della presente determinazione attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, 4° comma, T.U. di cui al D.Lgs 267 del 18 agosto 2000.

Lì 26/03/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario

F.to Dott.ssa Francesca Capriulo

**VERIFICA AI SENSI DEL D.Lgs. 196/03
Garanzie alla riservatezza**

La pubblicazione dell'atto all'Albo on line del Comune, salve le garanzie previste dalla legge 241/90 in tema di accesso ai documenti amministrativi, avviene nel rispetto della tutela alla riservatezza dei cittadini. secondo quanto disposto dal D. Lgs. 196/03 in materia di protezione dei dati personali.

Ai fini della pubblicità legale, l'atto destinato alla pubblicazione è redatto in modo da evitare la diffusione di dati personali identificativi non necessari ovvero il riferimento a dati sensibili.

Qualora tali dati fossero indispensabili per l'adozione dell'atto, saranno contenuti in documenti separati, esplicitamente richiamati.

Lì, 26/03/2014

Il Capo Area/resp. proc.
f.to Dott.ssa Francesca Capriulo
