



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

AREA 5 - LAVORI PUBBLICI

Determinazione

n. 912 del 30/05/2019

OGGETTO: INTERVENTI DI CONSERVAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO STORICO, ARTISTICO E CULTURALE DI CASTELLANETA - PALAZZO BARONALE, MEDiateca, BIBLIOTECA, MUSEO DIOCESANO. LIQUIDAZIONE ING. GIUSEPPE MAPPA IN QUALITÀ DI COMPONENTE COMMISSIONE GIUDICATRICE.

PREMESSO che:

- con deliberazione della Giunta Comunale N° 31 del 28/01/2000, regolarmente esecutiva, è stato approvato il Regolamento sull'Ordinamento Generale degli Uffici e Servizi che disciplina, tra l'altro, l'attività di gestione e le determinazioni;
- con deliberazione del Consiglio Comunale N° 68 del 28/12/2018, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2019 e Pluriennale 2019 - 2021;
- con deliberazione del Consiglio Comunale N° 4 del 09/02/2017, esecutiva per legge, è stato approvato il Nuovo Regolamento di Contabilità;

Premesso, altresì, che:

- Nell'ambito del POR FESR PUGLIA 2014-2020 l'Asse VI – Tutela dell'ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali. Azione 6.7 – Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale, persegue l'obiettivo di promuovere i progetti di Community library, Biblioteca di Comunità, quale modello evoluto di biblioteca in grado di offrire servizi innovativi per la promozione della lettura e della cultura, costituendo un presidio di partecipazione e coesione culturale della comunità;
- Quest'Amministrazione Comunale ha candidato alle procedure di selezione di cui al punto precedente l'intervento relativo al Palazzo Baronale – mediateca Biblioteca Museo Diocesano;
- A tal proposito l'Ufficio Tecnico Comunale, nella persona del Responsabile della IV Area – Urbanistica, Arch. Aldo Caforio, ha predisposto il progetto esecutivo per la “Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale di Castellaneta – Palazzo Baronale, Mediateca Biblioteca, Museo Diocesano, di importo ammontante a complessivi € 974.349,76, approvato con Deliberazione della Giunta Comunale N° 156 del 10/11/2017, di immediata eseguibilità;
- Con Determinazione Dirigenziale N° 426 del 10/11/2017, l'Arch. Pantaleo De Finis, in qualità di Responsabile della V Area Lavori Pubblici, è stato nominato, ai sensi e per gli effetti dell'art. 31, c. 1, del D.Lgs. N° 50 del 18/04/2016, Responsabile Unico del Procedimento relativamente agli interventi per la “Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale di Castellaneta – Palazzo Baronale, Mediateca Biblioteca, Museo Diocesano”;
- Con Determinazione Dirigenziale N° 71 del 15/02/2018 della Regione Puglia – Sezione Valorizzazione Territoriale è stato:
 - concesso in favore del Comune di Castellaneta il finanziamento di € 974.349,76 per l'intervento “Palazzo Baronale – Biblioteca Mediateca Museo Diocesano”;
 - approvato il disciplinare regolante i rapporti tra Regione Puglia e Comune di Castellaneta sottoscritto in data 15/02/2018;
- Ai fini dell'ingegnerizzazione dell'intervento in argomento, propedeutica alle procedure di appalto per l'esecuzione dei lavori, si è reso necessario provvedere all'omogeneizzazione degli elaborati progettuali esecutivi, che ha determinato l'introduzione di elaborati progettuali integrativi a quelli precedenti, approvati con Determinazione Dirigenziale N° 898 in data 13/06/2018;



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

- Nell'ambito del medesimo provvedimento dirigenziale si è, inoltre, proceduto all'indizione di gara per l'appalto dei lavori relativi alla "Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale di Castellana Grotte – Palazzo Baronale, Mediateca Biblioteca, Museo Diocesano" mediante procedura aperta ai sensi degli artt. 59, c.1 e 60 del D.Lgs. 50/2016 e in applicazione del criterio di selezione dell'offerta di cui all'art. 95 del D.Lgs. 50/2016 (offerta economicamente più vantaggiosa), contestualmente all'approvazione degli atti di gara;
- Con Determinazione Dirigenziale N° 1181 del 07/08/2018 si è proceduto a istituire, per la durata dell'espletamento di tutte le procedure di gara, apposita commissione giudicatrice comprendente tra i componenti l'Ing. Giuseppe Mappa, inserito nell'Albo dei Tecnici di fiducia dell'Amministrazione;

Evidenziato che:

- In esito all'espletamento delle procedure di gara, con Determinazione Dirigenziale N° 1379 del 25/09/2018 gli interventi relativi alla "Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico artistico e culturale di Castellana Grotte – Palazzo Baronale, Mediateca Biblioteca, Museo Diocesano" sono stati definitivamente aggiudicati alla ICOSER S.r.l., – Servizi di Ingegneria Integrata, con sede a Montemesola (TA);
- In data 27/09/2018 con la Ditta aggiudicataria è stato stipulato il contratto d'appalto Rep. N° 2270;
- La commissione giudicatrice ha, pertanto, adempiuto ai propri compiti, secondo modalità e termini stabiliti dal bando e dal disciplinare di gara;
- A saldo delle competenze spettantigli circa le prestazioni professionali espletate, l'Ing. Giuseppe Mappa ha emesso la fattura N° FPA 1/19 in data 02/04/2019, acquisita in pari data al protocollo comunale al N°7417, di importo ammontante a complessivi € 788.14, oltre CAP, pari a € 31,53, e IVA, pari a €180,33, in uno € 1.000,00;

Tutto ciò premesso, visto e considerato,

Ritenuto di procedere alla liquidazione del dovuto in favore dell'Ing. Giuseppe Mappa;

Accertata la regolarità contributiva dell'Ing. Giuseppe Mappa, mediante acquisizione del relativo certificato aggiornato al 17/05/2019;

Visti, altresì:

- La D.G.C. N° 110 in data 30/07/2014, debitamente esecutiva, mediante la quale si è proceduto alla riorganizzazione delle Aree, dei Servizi e degli Uffici Comunali, rettificata ed integrata dalla D.G.C. N° 137 del 16/10/2014 e dalla D.G.C. N° 132 del 20/09/2017, di immediata esecutività;
- Il Decreto Sindacale N° 39 in data 10/04/2019 di nomina del sottoscritto a Responsabile della 5^a Area Tecnica, ai sensi dell'art. 110, primo comma, del D.Lgs. N° 267/2000 recante il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali;
- L'art. 107 del D.Lgs. N° 267/2000 e ss.mm. e ii.;
- Il D.Lgs. N° 50/2016;
- il D.P.R. N° 207 del 5/10/2010 (Regolamento di esecuzione del D.Lgs. N° 163/2006);
- Il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

D E T E R M I N A

per le motivazioni espresse in narrativa che qui si intendono riportate e trascritte:

1. di liquidare la fattura N° FPA 1/19 in data 02/04/2019, acquisita in pari data al protocollo comunale al N° 7417, di importo ammontante a complessivi € 788.14, oltre CAP, pari a € 31,53, e IVA, pari a €180,33, in uno € 1.000,00, emessa dall'Ing. Giuseppe Mappa a saldo delle competenze spettantigli circa le prestazioni professionali espletate in qualità di componente della commissione giudicatrice relativamente alla gara per l'appalto dei lavori riguardanti la "Conservazione e valorizzazione del patrimonio storico, artistico e culturale di Castellana Grotte – Palazzo Baronale, Mediateca Biblioteca, Museo Diocesano";



COMUNE DI CASTELLANETA

Provincia di Taranto

Piazza Principe di Napoli – 74011 – tel. 0998497111 – fax 0998442048 – C.F. 80012250736

2. di far gravare la **spesa riveniente, complessivamente ammontante a € 1.000,00**, sul Capitolo N°20320: “Restauro residenza baronale per centro socio-culturale presso ex seminario vescovile” del Bilancio 2019 R.P. 2018, dando atto che l’importo di progetto, pari a complessivi € 974.349,76, trova interamente copertura finanziaria nell’ambito delle provvidenze del Programma Operativo della Regione Puglia (P.O.R.), finanziato con i Fondi Europei per lo Sviluppo Regionale (F.E.S.R.) PUGLIA 2014-2020 – Asse VI – “Tutela dell’ambiente e promozione delle risorse naturali e culturali”. Azione 6.7 – “Interventi per la valorizzazione e la fruizione del patrimonio culturale” - Realizzazione dell’intervento “Palazzo Baronale – Biblioteca Mediateca Museo Diocesano”;
3. di dare atto che la presente determina è esecutiva al momento dell’apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;
4. di trasmettere copia del presente atto all’Ufficio Ragioneria per gli adempimenti conseguenti;
5. di dare atto che la presente determina va inserita nel fascicolo delle determinazioni, tenuto presso l’ufficio Segreteria.

C.I.G.: Z3F249902E

Li, 30/05/2019

IL RESPONSABILE
Pantaleo De Finis
(atto sottoscritto digitalmente)